SCX-4x25 Series

Многофункционален принтер

Ръководство на потребителя

представи си възможностите

Благодаря, че закупихте продукт на Samsung.

SAMSUNG

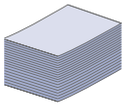
Функции на Вашия лазерен продукт

Вашето ново устройство е оборудвано с набор от специални функции, които да подобрят качеството на документите, които отпечатвате.
С устройството можете:

Специални характеристики

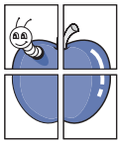
Печатайте с отлично качество и скорост

- Можете да печатате с резолюция до 1 200 точ./инч ефективен печат.
- Устройството Ви печата върху хартия във формат A4 до 24 стр./мин. и размер letter до 25 стр./мин.



Работа с много различни типове материал за печат

- Ръчната касета поддържа форматите бланка, пликове за писма, етикети, медияи със специфичен формат, картични и тежка хартия. Ръчната касета поддържа до 1 лист хартия.
- Касета 1 с вместимост 250 листа хария и касетата по избор поддържат обикновена хартия в различни размери.

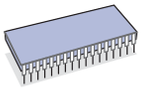


Създавайте професионални документи

- Отпечатвайте Водни знаци. Можете да настроите своите документи според предпочитанията си, като добавите думи, например “Поверително”. Вижте *Софтуерен раздел*.
- Отпечатване на Плакати. Текста и изображенията на Вашият документ са увеличени и са отпечатани на листа харния и след това можете да ги слепите и да направите плакат. Вижте *Софтуерен раздел*.
- Можете да използвате предварително отпечатани формуляри и заглавна част на бланка на обикновена хартия. Вижте *Софтуерен раздел*.

Спестете време и пари

- Можете да отпечатате множество страници само на един лист и така ще спестите хартия.
- Това устройство автоматично спестява електричество, като значително намалява консумацията на мощност, когато не се използва.
- За да спестите хартия можете да печатате и от двете страни на листа (двустранен печат). Вижте *Софтуерен раздел*.



Разширете капацитета на принтера си

- Принтерът разполага със слот за допълнителна памет, чрез който можете да разширите паметта. (Страница 78.)
- Zoran IPS Emulation* съвместимо с PostScript 3 (PS) позволява PS печат.

ZORAN *** Zoran IPS Емулация е съвместим с PostScript 3**

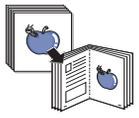
© Copyright 1995-2005, Zoran Corporation. Всички права запазени. Zoran, логото на Zoran, IPS/PS3, и OneImage са търговски марки на Zoran Corporation.

*** 136 PS3 шрифта**

Съдържа UFST и MicroType от Monotype Imaging Inc.

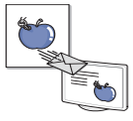
Печатайте в разнообразни среди за печат

- Можете да отпечатвате с Windows 2000 и Windows XP/2003/Vista, както и с Linux и Macintosh системи.
- Вашето устройство е снабдено с USB интерфейс и мрежов интерфейс.



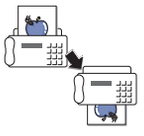
Копирайте оригиналите в няколко формата

- Вашият принтер може да отпечата множествени изображения от оригинален документ върху една-единствена страница.
- Съществуват специални функции за изтриване на въведени данни за каталог и вестник.
- Можете едновременно да регулирате качеството на печат и размера на изображението.



Сканирайте оригиналите и ги изпратете веднага

- Сканирайте цветно и използвайте точните компресии на форматите JPEG, TIFF и PDF.
- Бързо сканирайте и изпращайте файлове в различни посоки, като използвате Networks scanning.



Настроите определено време за изпращане на факс

- Можете а определите дадено време за изпращане на факс и изпращането на факса към няколко запазени местонахождения.
- След трансмисията, устройството може да отпечата доклади, според настройката.

Характеристики по модели

Устройството е предназначено да поддържа всичките Ви нужди от документи – от печат и копиране до по-разширени и сложни мрежови решения за бизнеса Ви.

Основните функции на това устройство включват:

ФУНКЦИИ	SCX-4825FN
USB 2.0	●
ADF (Автоматично устройство за подаване на документи)	●
Мрежов интерфейс Enthernet 10/100 Base TX окабелен LAN	●
Дуплексен (2 странен) печат	●
ФАКС	●

(●: Включен, O: Допълнителен, Празен: Не е налично)

За това ръководство на потребителя

Това ръководство на потребителя съдържа информация за основни аспекти на устройството, както и подробно описание на всички стъпки по време на активна работа с него. Настоящото ръководство може да бъде ползвано за въпроси, свързани с инсталацията и употребата на устройството както от начинаещи, така и от професионални потребители.

Някои термини се използват като синоними в това ръководство, като следните:

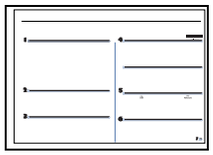
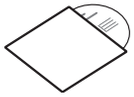
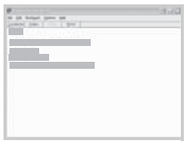
- Документ е синоним на оригинал.
- Хартия е синоним на носител или носител за печат.

Следната таблица предлага конвенциите в това ръководство:

КОНВЕНЦИЯ	ОПИСАНИЕ	ПРИМЕР
Потъмнен	Използва се в текстове на дисплея или действително отпечатаното чрез устройството.	**Start**
Забележка	Използва се с цел осигуряване на допълнителна информация или детайлна спецификация за функциите и характеристиките на устройството.	Възможно е форматът за дата да бъде различен в зависимост от държавата.
Внимание	Използва се, за да предостави информация на потребителите с цел защита на устройството от евентуални механични повреди или неизправности.	Не докосвайте зелената подложка на тонер касетата.
Бележка под черта	Използва се, за да предостави по-подробна информация относно определени думи или израз.	a. страници в минута
(За повече информация, вижте страница 1)	Използва се, за да насочи потребителя към справочните страници, където може да намери допълнителна подробна информация.	(За повече информация, вижте страница 1)

Намиране на повече информация

Можете да откриете информация относно настройването и използването на Вашето устройство от следните източници, които можете да откриете както в печатното ръководство, така и на екрана.

Ръководството за бързо инсталиране 	Съдържа информация за настройването на устройството, затова, следвайте точно инструкциите в ръководството, за да подготвите принтера за работа.
Онлайн ръководство на потребителя 	Предлага Ви инструкции стъпка по стъпка за цялостно използване на функциите на Вашето устройство и съдържа информация за поддръжка, отстраняване на проблеми и поставяне на принадлежности. Ръководството на потребителя съдържа *Софтуерен раздел*, който Ви предоставя информация за това как да отпечатате документите на устройството в различни опреационни системи, а също и как да използвате предоставените Ви софтуерни средства.
Помощ за драйверите на принтера 	Съдържа помощна информация относно свойствата на драйвера на принтера и инструкции за настройване на функциите за печат. За да видите екрана за помощ на принтерния драйвер, щракнете върху **Help** в диалоговия прозорец за свойства на принтера.
Уеб сайт на Samsung	Ако имате достъп до интернет, можете да получите помощ, поддръжка, драйвери за принтера, ръководства и информация за поръчка от уеб сайта на **Samsung**, www.samsung.com/printer

Информация за безопасност

Важни символи, обозначаващи безопасността, и предпазни мерки

Какво означават иконите и обозначенията в ръководството на потребителя:

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ	Рискове или необезопасени действия, които могат да доведат до сериозни наранявания или смърт.
ВНИМАНИЕ	Рискове или необезопасени действия, които могат да доведат до несериозни наранявания или увреждане на собственост.
ВНИМАНИЕ	С цел да избегнете риск от пожар, експлозия, токов удар или нараняване при работа с принтера, следвайте посочените основни мерки за безопасност.

	НЕ правере опити.
	НЕ разглобявайте.
	НЕ докосвайте.
	Следвайте инструкциите точно.
	Изключете захранващия кабел от контакта.
	Во избежание поражения электрическим током убедитесь, что устройство заземлено. Проверете дали принтерът е заземен, за да преотвратите евентуален токов удар.
	Обърнете се към сервизния център за помощ.

Тези предупредителни знаци са предоставени, за да предпазят Вас и околните от нараняване. Следвайте ги точно. След като прочетете тази глава съхранявайте ръководството на сигурно място, за да можете да го ползвате и занапред.

1. Прочетете и се уверете, че разбирате инструкциите.
2. Работете разумно с електрическите прибори.
3. Следвайте всички обозначени на машината или в доставената с нея литература инструкции и предупреждения.
4. В случай, че дадена работна инструкция е в конфликт с информацията за безопасност, отдайте предпочитание на информацията за безопасност. Възможно е да не сте разбрали работната инструкция. Ако не можете да разрешите конфликта, се обърнете към търговския или сервизен представител за съдействие.
5. Изключете машината от контакта на променлив ток и/или телефонния контакт преди почистване. Не използвайте течни или аерозолни почистващи препарати. За почистване използвайте само навлажнена кърпа.
6. Не поставяйте машината на нестабилни колички, стойки или маси. Може да падне, причинявайки сериозни щети.
7. Никога не поставяйте машината върху или над радиатори, нагреватели, климатици или вентилационни въздуховоди.
8. Не поставяйте предмети върху захранващия кабел. Не разполагайте машината на места, където кабелите могат да бъдат повредени от преминаване върху тях.
9. Не претоварвайте стенните контакти и удължителните кабели. Това може да влоши работата и да доведе до риск от пожар или електрически удар.
10. Не позволявайте на домашни любимци да гризат променливотоковия захранващ кабел, телефонния или интерфейсния кабел на компютъра.
11. Никога не поставяйте предмети от какъв да е вид в машината през отворите на корпуса. Могат да докоснат опасни точки на напрежение, създавайки риск от пожар или токов удар. Никога не разливайте течност от произволен вид върху или в машината.

12. За да намалите риска от електрически удар, не разглобявайте машината. При необходимост от ремонт, ползвайте помощта на квалифициран сервизен инженер. Отварянето или сваляне на капаци може да доведе до излагане на опасни напрежения или други рискове. Неправилното сглобяване може да причини електрически удар при следващо използване на блока.

13. Изключете машината от телефонния извод, компютъра и контакта на променливо напрежение в стената и се обърнете за помощ към квалифицирани сервизни инженери при следните условия:

- При повредена или изгоряла част на захранващ кабел, щепсел или свързващ кабел.
- При разливане на течност в машината.
- При излагане на машината на дъжд или вода.
- Ако машината не работи правилно след изпълнение на инструкциите.
- При изпускане на машината или при видими повреди върху корпуса.
- При внезапни и явни промени в работата на машината.

14. Настройвайте само обяснените в инструкциите за работа контроли. Неправилното регулиране на други контроли може да доведе до повреди и да наложи продължителни сервизни работи за възстановяване на нормалното функциониране на машината от квалифициран инженер.

15. Избягвайте да използвате машината по време на гръмотевични бури. При гръмотевици съществува риск от електрически удари. Ако е възможно, изключете от захранването и телефонния кабел по време на гръмотевичната буря.

16. За безопасна работа с машината трябва да използвате доставения с нея кабел. Ако използвате по-дълъг от 2 м кабел с машина 110 V, той трябва да бъде 16 AWG[a] или по-голям.

17. За телефонни кабели използвайте само No 26 AWG или по-голям.

18. ЗАПИШЕТЕ ТЕЗИ ИНСТРУКЦИИ.

a. AWG: American Wire Gauge (Американски проводников датчик)

Декларация за лазерна безопасност

Този принтер е официално одобрен в САЩ като изпълняващ изискванията на DHHS 21, глава 1 подглава J за клас I(1) лазерни продукти и, където е приложимо, като клас I - лазерен продукт, отговарящ на изискванията на IEC 825.

Лазерните продукти от клас I не се считат за опасни. Лазерната система и принтер са създадени така, че да няма достъп до лазерна радиация над нивото на клас I по време на нормална работа, поддръжка от потребителя или предвидени условия за сервиз.

Предупреждение

Никога не извършвайте сервизни работи по принтера и не работете с него при свален защитен капак на модула лазер/скенер. Отразеният лъч, макар и невидим, може да увреди очите.

При използване на продукта винаги спазвайте основните предохранителните мерки за безопасност за снижаване на риска от пожар, електрически удар или нараняване.

Защита на озоновия слой

По време на нормална работа машината произвежда озон. Произвежданият озон не представлява опасност за оператора. Въпреки това е препоръчително машината да работи в проветриво помещение.

Ако се нуждаете от допълнителна информация относно озона, се обърнете към най-близкия представител на Samsung.

Енергоспестяване

Продуктът съдържа съвременна технология за енергоспестяване, която снижава консумацията на енергия при неактивното му използване.

Когато принтерът не получава данни за продължителен период от време, енергоконсумацията се снижава автоматично.

ENERGY STAR и марката ENERGY STAR са регистрирани търговски марки в САЩ.

За повече информация относно програмата ENERGY STAR, вижте http://www.energystar.gov.

Рециклиране

Рециклирайте или изхвърляйте опаковката на продукта по щадящ околната среда начин.

Изхвърляйте правилно този продукт (отпадъчно електрическо и електронно оборудване)

Това обозначение на продукта или съпътстващите го материали означава, че той не бива да бъде изхвърлян заедно с другите битови отпадъци след края на полезния му живот. За да се предотврати възможно увреждане на околната среда или човешки живот от безконтролното изхвърляне на отпадъци, моля, отделяйте такива продукти от другите видове отпадъци и го рециклирайте, демонстрирайки отговорно отношение към насърчаването на устойчива многократна употреба на материални ресурси.

При употреба за битови нужди трябва да се свържете с продавача на дребно, от когото сте закупили продукта или с местните власти за подробности относно това къде и как можете да предадете продукта за безопасно рециклиране.

При употреба за стопански нужди трябва да се свържете с доставчика си и да проверите реда и условията в договора за закупуване. Този продукт не трябва да се смесва с други отпадъци на работното място.

Правилно изхвърляне на батериите в този продукт

(Приложимо в Европейския съюз и други европейски държави със самостоятелни системи за връщане на батерии.)

Това обозначение върху батерията, ръководството или опаковката, показва, че батериите в този продукт не бива да се изхвърлят с другите битови отпадъци в края на техния полезен живот. Където са маркирани, химическите символи Hg, Cd или Pb показват, че батерията съдържа живак, кадмий или олово над контролните нива в Директива 2006/66 на ЕО. Ако батериите не се изхвърлят правилно, тези вещества могат да предизвикат увреждане на човешкото здраве или на околната среда.

За да предпазите природните ресурси и за да съдействате за многократната употреба на материалните ресурси, моля отделяйте батериите от другите видове отпадъчни продукти и ги рециклирайте посредством Вашата локална система за безплатно връщане на батерии.

Радиочестотни излъчвания

Информация на FCC за потребителя

Устройството е съгласувано с част 15 от правилника за FCC. Функционирането му е обект на следните две условия:

- Устройството не трябва да причинява вредни смущения и
- Устройството трябва да приема всякакви получени смущения, включително такива, които биха могли да доведат до неправилната му работа.

Устройството е тествано и отговаря на ограниченията за цифрови устройства от клас B, според част 15 на правилника на FCC. Ограниченията са създадени за осигуряване на разумна защита срещу вредни смущения при инсталиране в жилищни сгради. Оборудването създава, използва и излъчва радиоенергия и може да причини вредни смущения в радиокомуникациите, в случай че не се инсталира и използва според инструкциите. Няма гаранции, че в определена инсталация ще липсват смущения. Ако оборудването причинява вредни смущения на радио и телевизионното приемане, което може да се установи чрез изключване и включване на оборудването, потребителят може да опита да коригира смущенията по един или повече от следните начини:

- Преориентиране и преместване на приемащата антена.
- Увеличаване на разстоянието между оборудването и приемника.
- Свързване на оборудването към контакт към верига различаваща се от веригата към която е свързан приемника.
- За помощ се консултирайте се с доставчика на оборудването или с опитен радио-телевизионен инженер.

⚠ Неодобрените от доставчика промени или модификации могат да отменят пълномощията на потребителя да работи с оборудването.

Разпоредби да радиосмущения в Канада

Това цифрово оборудване не надхвърля ограниченията за радиосмущения от цифрово оборудване клас B, зададени в канадския научно-промишлен стандарт за излъчващо радиосмущения оборудване, ICES-003, наречен “Цифрово оборудване”.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

САЩ

Федерална комисия по комуникации (FCC)

Международен стандарт за излъчвания според FCC, част 15

В системата на принтера могат да бъдат налични (вградени) устройства от тип “Radio LAN” (устройства за безжична комуникация с радиочестота (RF)) с малка мощност, работещи в честотната лента 2,4 GHz/5 GHz. Разделът е приложим само в случай на наличие на устройствата. За да определите дали безжичното устройство е налично, вижте етикета на системата.

Вероятно наличните в системата безжични устройства могат да бъдат използвани само в САЩ, в случай че на етикета е даден FCC ИД.

FCC задава обща препоръка за разстояние от 20 cm между устройството и тялото, при използване на безжично устройство в близост до тялото (не са разгледани екстремни варианти). Устройството трябва да бъде на по-голямо от 20 cm разстояние от тялото при включено безжично устройство. Мощността на изходния сигнал на безжичното устройство (или устройства), които могат да бъдат вграждани в принтера, трябва да бъде под зададените от FCC граници за излагане на радиочестотни излъчвания.

Предавателят не трябва да бъде преместван или да работи съвместно с други антени или предаватели.

Функционирането му е обект на следните две условия: (1) Устройството не трябва да причинява вредни смущения и (2) устройството трябва да може да работи при произволни смущения в приемането, включително смущения които биха могли да причинят неправилното му функциониране.

⚠ Безжичните устройства не подлежат на обслужване от потребителя. Не ги модифицирайте по никакъв начин. Модификациите в безжичните устройства могат да отменят пълномощията за използване. За обслужване се обърнете към производителя.

⚠ **Декларация на FCC за използване на безжичен LAN:**

При инсталиране и работа с тази комбинация предавател/антена може да бъде надхвърлено ограничението за радиочестота от 1 mW/cm^2 на места в близост до инсталираната антена. Следователно, потребителят винаги трябва да бъде на разстояние поне 20 cm от антената. Устройството не може да използва друг предавател или предавателна антена.

Марки факсове

Законът за защита на телефонните потребители от 1991 г. указва като незаконно изпращането на факс съобщения от компютър или други електронни устройства, ако последните не съдържат в горното или долно поле на изпращаната страница или на заглавната страница следната информация:

(1) дата и време на предаването

(2) идентификация на изпратилото съобщението лице, фирма или група фирми; и

(3) телефонният номер на изпращащата машина, лице, фирма или група фирми.

Телефонната компания може да направи промени в комуникационното оборудване, начините на работа с него, в случай че подобни действия са необходими за работата й и не са в противоречие с разпоредбите на FCC, част 68. Ако промените са в такива мащаби, че водят до несъвместимост на терминалното оборудване на клиентите с комуникационните средства на телефонната компания или налагат модификации или промени в терминалното оборудване, или засягат по друг материален начин използването или ефективността му, клиентите трябва да получат подходящо писмено уведомление, което да им даде възможност да осигурят непрекъснатост на получаваните услуги.

Номер на еквивалентност на повикващия

REN и регистрационният номер на FCC за машината могат да бъдат намерени на етикета от долната или задната й страна. В някои случаи е необходимо тези номера да бъдат съобщени на телефонната компания.

REN (номер на еквивалентност на повикващия) представлява измерване на електрическия товар, предизвикван от включването на устройството в телефонната линия, и служи за определяне на претоварването на линията. Инсталирането на няколко типа оборудване на една и съща телефонна линия може да доведе до проблеми при получаване на телефонни повиквания, особено в звъненето при повикване. Сумата от всички REN на телефонната линия трябва да бъде по-мака от пет за осигуряване на безпроблемно получаване на услуги от телефонната компания. В някои случаи е възможно сумата пет да не е приложима. Ако част от толефонното оборудване не работи правилно, трябва незабавно да го премахнете от телефонната линия, тъй като може да доведе до повреди в телефонната мрежа.

Оборудването съответства на Част 68 от правилата на FCC и изискванията, приети от ACTA. На задната част на това оборудване се намира етикет, който съдържа, наред с останалата информация, идентификатор на продукта в американски формат AAAEQ##TXXXX. Ако е необходимо, този номер трябва да се съобщи на телефонната компания.

Разпоредбите на FCC гласят, че промените или модификациите на подобно оборудване, които не са изрично одобрени от производителя, могат да доведат до отмяна на пълномощията за работа с него. В случай че терминалното оборудване причинява вреди на телефонната мрежа, телефонната компания е длъжна да предупреди клиента, че ще прекрати услугата. В случаите, в които предварителното известие е неприложимо, телефонната компания може да прекрати временно услугата, като:

a) уведоми навременно клиента.

b) даде възможност на клиента да коригира проблема в оборудването.

c) информира клиента относно правата му за привеждане в съответствие с Федералната комисия по комуникации, според зададеното в правилника на FCC, подглава E от част 68.

Трябва още да знаете:

- Машината не е конструирана за свързване към цифрови АТЦ системи.
- Ако възнамерявате да свържете към същата телефонна линия компютърен модем или факс-модем, можете да наблюдавате проблеми в предаването или поучаването на останалата част от оборудването. Не се препоръчва споделяне на телефонната линия от машината и други устройства, освен обикновен телефон.
- В случаи на чести гръмотевични бури и прекъсвания в захранването, препоръчваме да инсталирате стабилизатори на напрежение и в захранването, и в телефонната линия. Стабилизаторите на напрежение могат да бъдат закупени от доставчика на оборудването, телефона или от специализираните магазини за електроника.
- При програмиране на номерата за спешна помощ и/или изпробване на повикване на телефон за спешна помощ, използвайте обикновените номера на съответните служби. Диспечерът може да даде допълнителни инструкции относно реалните начини за изпробване на телефоните за спешна помощ.
- Машината не може да бъде използвана на монетни автомати или телефонни линии с ограничения.
- Машината се доставя с магнитен куплунг за хора с увреден слух.

Безопасното свързване на оборудването към телефонната мрежа се осъществява със стандартен молулен куплунг, USOC RJ-11C.

Смяна на монтирания щепсел (само за Обединеното кралство)

Важно

Захранващият кабел на машината е оборудван със стандартен щепсел (BS 1363) 13 A и предпазител 13 A. При смяна или проверка на предпазителя, е необходимо монтирате правилно предпазител 13 A. При това трябва да смените капака на предпазителя. Ако сте загубили капака, не използвайте щепсела докато не доставите друг капак на предпазителя.

Обърнете се към фирмата, от която сте закупили машината.

Щепселът 13 A е най-широко разпространеният тип в Обединеното кралство и подлежи на сервиз. В някои сгради (предимно стари), обаче, не са налични контакти за щепсел 13 A. Необходимо е да закупите подходящ щепселен адаптер. Не премахвайте летия щепсел.

Ако отрежете летия щепсел, го изхвърлете веднага.
Повторното свързване на щепсела е невъзможно и може да доведе до електрически удари при включване в контакта.

Важно предупреждение:

Машината трябва да бъде заземена.

Проводниците в захранващия кабел имат следните цветови кодове:

- Зелен и жълт: Земя
- Син: Неутрален
- Кафяв: Под напрежение

Ако проводниците в захранващия кабел не съответстват на маркировките на цветовете в щепсела, направете следното:

Свържете зеления и жълтия проводник към обозначения с буквата “E” извод или към заземителния кабел със знака “Земя”, или към оцветен в зелено или жълто проводник.

Необходимо е да свържете синия кабел към извода, обозначен с буквата “N” или към черен проводник.

Необходимо е да свържете синия кабел към извода, обозначен с буквата “L” или към черен проводник.

Необходимо е в щепсела или в електроразпределителната платка да бъдат налични предпазител 13 A и адаптер.

Декларация за съответствие (Европейски страни)

Одобряване и сертифициране

Знакът CE върху продукта обозначава Декларацията за съответствие на Samsung Electronics Co., Ltd. със следните приложими Директиви на Европейския съюз, 93/68/EEC, от указаните дати:

С настоящето Samsung Electronics декларира, че този продукт е в съответствие с основните изисквания и други съответни условия на:

SCX-4825FN: Директива R&TTE 1999/5/EO

Можете да направите справка с декларацията за съответствие на адрес *www.samsung.com/printer*, отидете на Support > Download center и въведете името на вашия принтер (MFP), за да прегледате EuDoC.

1 януари 1995 г.: Директива на съвета 73/23/EEC, уеднаквяване на законите на страните-членки относно нисковолтовото оборудване.

1 януари 1996 г.: Директива на съвета 89/336/EEC (92/31/EEC), уеднаквяване на законите на страните-членки по отношение на електромагнитната съвместимост.

9 март 1999 г.: Директива на съвета 1999/5/EC относно радио и телекомуникационно оборудване и взаимното признаване на съвместимостта му. Пълна информация относно съответните Директиви и стандарти, можете да получите от представителя на Samsung Electronics Co., Ltd.

Сертификация EC

Сертификация според 1999/5/EC “Директива за оборудване на радио и & телекомуникационни терминали (FAX)”

Продуктите на Samsung са сертифицирани от Samsung за паневропейска еднотерминална връзка към аналогови комутируеми телефонни мрежи за обществено ползване (PSTN) според разпоредбите на Директива 1999/5/EC. Продуктът е създаден да работи с националните комутируеми телефонни мрежи за общо ползване (PSTN) и съвместими АТЦ в европейските страни.

При възникване на проблеми, се обръщайте първо към Европейската лаборатория по качество на Samsung Electronics Co., Ltd.

Продуктът е тестван според TBR 21. За да спомогне за използването и прилагането на отговарящо на стандартите терминално оборудване, Европейският институт по телекомуникационни стандарти (ETSI) издаде документ с препоръчителен характер (EG 201 121), в който са изброени допълнителните изисквания за осигуряване на мрежова съвместимост с терминали TBR 21. Продуктът е създаден в пълно съответствие с всички приложими препоръчителни бележки в документа.

Информация за одобрение на радиочестоти в Европа (за продукти оборудвани с одобрени от EC радиоустройства)

Принтерните системи, предназначени за използване в домашни условия или в офиси могат да се доставят с налични (вградени) маломощи устройства от тип “Radio LAN” (безжични комуникационни устройства с радиочестота (RF)), работещи в честотния обхват 2,4 GHz/5 GHz. Разделът е приложим само в случай на наличие на устройствата. За да определите дали безжичното устройство е налично, вижте етикета на системата.

Безжичните устройства в системата са приложими за използване в Европейския съюз или свързаните с него зони при наличие на знака CE, CE регистрационен номер на националния орган и символ за внимание върху етикета на системата.

Мощността на изходния сигнал на безжичното устройство или устройства, които биха могли да бъдат вградени в принтера, е под ограниченията за излагане на радиочестоти на Европейската комисия, зададени в Директивата R&TTE.

Европейски страни, за които са приложими одобренията за безжична комуникация:

EC	Австрия, Белгия, Кипър, Република Чехия, Дания, Естония, Финландия, Франция (с честотни ограничения), Германия, Гърция, Унгария, Ирландия, Италия, Латвия, Литва, Люксембург, Малта, Холандия, Полша, Португалия, Словакия, Словния, Испания, Швеция и Обединеното кралство.
Страни от EEA/EFTA	Исландия, Лихтенщайн, Норвегия и Швейцария.

Европейски страни с ограничения за използване:

EC	Във Франция честотният обхват е ограничен до 2446,5-2483,5 MHz за устройства с предавателна мощност над 10 mW, например безжични устройства.
Страни от EEA/EFTA	Понастоящем няма ограничения.

Напътствия за безжична комуникация

В системата на принтера могат да бъдат налични (вградени) устройства от тип “Radio LAN” (устройства за безжична комуникация с радиочестота (RF)) с малка мощност, работещи в честотната лента 2,4 GHz/5 GHz. Следващият раздел представлява общ преглед на препоръките за работа с безжични устройства.

Допълнителните ограничения, предпазните мерки и специалните грижи за дадени страни са изброени в раздела на съответната страна (или раздела на групата страни). Безжичните устройства в системата могат да бъдат използвани само в страните, обозначени със знаци за одобрение на радиоустройства върху етикета с данни на системата. Ако страната, в която ще използвате безжичното устройство не фигурира в списъка, е необходимо да се свържете с местната агенция за одобряване на радиоустройства, за да научите изискванията им. Безжичните устройства подлежат на строго законодателство и е възможно да не са разрешени.

Мощността на изходния сигнал на безжичното устройство (или устройства), които могат да бъдат вграждани в принтера е много под известните понастоящем ограничения за излагане на радиочестоти. Тъй като безжичните устройства (които могат да бъдат вграждани в принтера) излъчват енергия далеч под ограниченията на стандартите и препоръките за безопасно използване на радиочестоти, производителят вярва, че устройствата са безопасни за използване. Независимо от нивата на мощност на изходния сигнал, е необходимо да ограничите до минимум човешкото присъствие по време на нормална работа на оборудването.

Общата препоръка е за разстояние от 20 cm между безжичното устройство и тялото, при използване на безжично устройство в близост до тялото (не са разгледани екстремни варианти). Устройството трябва да бъде на по-голямо от 20 cm разстояние от тялото при включено и предаващо безжично устройство.

Предавателят не трябва да бъде преместван или да работи съвместно с други антени или предаватели.

Някои обстоятелства налагат ограничения върху безжичните устройства. По-долу са дадени примери за общите ограничения:

⚠ Радиочестотните безжични комуникации могат да окажат въздействие върху оборудването на пътническите самолети. Настоящите разпоредби в авиацията изискват изключване на безжичните устройства по време на пътуване в самолет. Устройствата с комуникация от тип IEEE 802.11 (известни още като безжичен Ethernet) и Bluetooth са примери на устройства, осигуряващи безжична комуникация.

⚠ В среда, в която взаимодействието с други устройства или услуги е вредно или се счита за вредно, опцията за използване на безжичното устройство може да бъде ограничена или забранена. Летищата, болниците и зоните с наситена с кислород или запалим газ атмосфера представляват някои от примерните места, в които използването на безжични устройства може да бъде ограничено или забранено. В среди с неуточнени санкции относно използването на безжични устройства е необходимо да се обърнете към съответните отговорни органи за упълномощаване, преди да използвате или настройвате безжичното устройство.

⚠ Всяка страна има различни ограничения относно употребата на безжични устройства. Тъй като системата е оборудвана с безжично устройство, при пътуване в чужбина проверете ограниченията за използване на безжични устройства в съответната страна, в офиса на местните отговорни органи за одобряване на радиочестотни устройства, преди да преместите устройството.

⚠ Ако системата е доставена с вградено безжично устройство, работете с него само при напълно сглобена система с поставени всички капаци и защити.

⚠ Безжичните устройства не подлежат на обслужване от потребителя. Не ги модифицирайте по никакъв начин. Модификациите в безжичните устройства могат да отменят пълномощията за използване. За обслужване се обърнете към производителя.

⚠ Използвайте само драйвери, одобрени за страната, в която ще използвате устройството. За допълнителна информация, вижте Набора за възстановяване на системата на производителя или се обърнете към отдела за техническа подпръжка.

съдържание

2 **Функции на Вашия лазерен продукт**
5 **Информация за безопасност**

ВЪВЕДЕНИЕ 18

18 **Изглед на принтера**
18 Преден изглед
18 Заден изглед
19 **Преглед на контролния панел**
20 **Разбиране на функциите на светодиода Status**
21 **Преглед на менютата**
22 **Предоставен софтуер**
22 **Характеристики на драйвера на принтера**
22 Драйвер на принтера

СТАРТИРАНЕ 23

23 **Настройка на хардуер**
24 **Системни изисквания**
24 Windows
24 Macintosh
24 Linux
24 **Настройване на мрежата**
24 Поддържани операционни системи
25 Конфигуриране на мрежов протокол от принтера
25 Използване на програма SetIP
26 **Инсталиране на софтуера**
27 **Основни настройки на устройството**
27 Настройка на височината
27 Промяна на езика на дисплея
27 Настройка на дата и час
28 Промяна на режима на часовника
28 Промяна на режима по подразбиране
28 Настройка на звуци
28 Въвеждане на символи от цифровата клавиатура
29 Използване на спестяващи режими
29 Настройка на изчакване на задача за печат
29 Смяна на настройките на шрифта

ЗАРЕЖДАНЕ НА ОРИГИНАЛНИ ДОКУМЕНТИ И НОСИТЕЛ ЗА ПЕЧАТ 30

30 **Зареждане на оригинални документи**
30 Върху стъклото на скенера
31 В ADF
31 **Избор на носител за печат**
33 Спецификации на медията за печат
34 Във всеки режим се поддържат различни размери на медии
34 Препоръки за специални медии за печат
36 **Промяна на размера на хартията в таблата**
36 **Зареждане на хартия**
36 Зареждане на хартия в табла 1 или допълнителна табла
37 **Печат върху специални материали**
38 **Регулиране на поддръжката на изхода**
38 Плътно поставяне на хартията
38 **Настройване размера на хартията и типа ѝ**

КОПИРАНЕ 39

39 **Избор на табла за хартия**
39 **Копиране**
39 **Променяне на настройките за всяко копие**
39 Darkness
39 Original Type

съдържание

40 Умалени или увеличени копия
40 Промяна на стандартните настройки за копиране
40 Копиране на лични документи
41 Използване на специални функции за копиране
41 Подреждане
41 Копиране на 2 или 4 изображения в един документ
41 Копиране на плакат
42 Копиране чрез делене
42 Настройване на фонови изображения
42 Отпечатване от двете страни на хартията
42 Задаване на продължителност на копиране

СКАНИРАНЕ
43
43 Основни аспекти на сканирането
43 Сканиране от контролния панел
43 Сканиране към приложения
44 Настройка на информация за сканиране в програмата Samsung Scan Manager

ОСНОВЕН ПЕЧАТ
45
45 Отпечатване на документ
45 Отмяна на задача за печат

ИЗПРАЩАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА ФАКС
46
46 Изпращане на факс
46 Настройка на заглавката
46 Настройка на документите
47 Автоматично изпращане на факс
47 Ръчно изпращане на факс
47 Потвърждение на предаване
47 Автоматично повторно избиране
47 Повторно избиране на последния номер
47 Получаване на факс
47 Избор на табла за хартия
48 Промяна на режимите за получаване
48 Автоматично получаване в режим Fax
48 Ръчно получаване в режим Tel
48 Ръчно получаване чрез допълнителна телефонна линия
48 Автоматично получаване в режим Ans/Fax
48 Получаване на факс в режим DRPD
49 Получаване в защитен режим
49 Активиране на защитен режим на получаване
49 Получаване на факсове в паметта
49 Други способи за изпращане на факс
49 Изпращане на факс до много дестинации
50 Изпращане на отложен факс
50 Изпращане на факс с приоритет
51 Препращане на факс
51 Настройка на факс
51 Промяна на опциите за настройка на факс
53 Промяна на стандартните настройки за документи
53 Автоматично отпечатване на изпратен факс отчет
53 Създаване на Адресна книга

съдържание

ПОДДРЪЖКА 55

55 Печат на отчети
55 Отпечатване на отчет
56 Изчистване на паметта
56 Почистване на устройството
56 Почистване на външната страна
56 Почистване на вътрешната страна
57 Почистване на устройството за сканиране
57 Поддръжка на касетата
57 Съхранение на тонер касетата
57 Очаквана продължителност на живота на касетата
58 Редистрибутиране на тонера
59 Смяна на тонер касетата
60 Изчистване на съобщението Празен тонер
60 Части за поддръжка
60 Проверка на консумативите
60 Смяна на подложката на ADF
61 Управление на Вашето устройство от уеб сайт
61 За достъп до SyncThru™ Web Service
61 Проверка на серийния номер на устройството

ОТСТРАНЯВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ 62

62 Съвети за избягване на задръстванията
62 Изчистване на задръстена хартия
62 Грешка при въвеждане
63 Неправилно подаване на изхода
63 Неправилно подаване на ролера
63 Изчистване на задръстена хартия
63 В зоната за подаване на хартия
64 В таблата за ръчно подаване
64 В зоната на тонер ксетата
64 В зоната на изход на хартия
65 В областта на дуплексния модул
65 В допълнителната табла
66 Тълкуване на съобщенията на дисплея
69 Решаване на други проблеми
69 Подаване на хартия
69 Проблеми с печата
71 Проблеми с качеството на разпечатката
73 Проблеми с копирането
74 Проблеми със сканирането
74 Проблеми със Samsung Scan Manager
74 Проблеми с факса
75 Общи Windows проблеми
75 Общи проблеми с Linux
77 Общи Macintosh проблеми

ПОРЪЧКА НА КОНСУМАТИВИ И АКСЕСОАРИ 78

78 Консумативи
78 Аксесоари
78 Начин на закупуване

ПРИНАДЛЕЖНОСТИ ЗА ИНСТАЛАЦИЯ 79

79 Предпазни мерки при инсталиране на аксесоари
79 Надграждане на модула за памет
79 Поставяне на модула памет

съдържание

СПЕЦИФИКАЦИИ 80

80 Спецификации на хардуера
80 Спецификации на околната среда
80 Електрически спецификации

КРАТЪК РЕЧНИК 81

ИНДЕКС 86

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE 88

Въведение

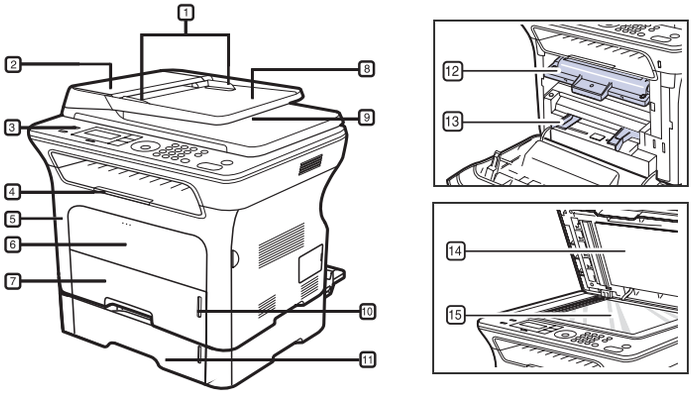
Основните компоненти във Вашето устройство са:

Тази глава включва:

- Изглед на принтера
- Преглед на контролния панел
- Разбиране на функциите на светодиода Status
- Преглед на менютата
- Предоставен софтуер
- Характеристики на драйвера на принтера

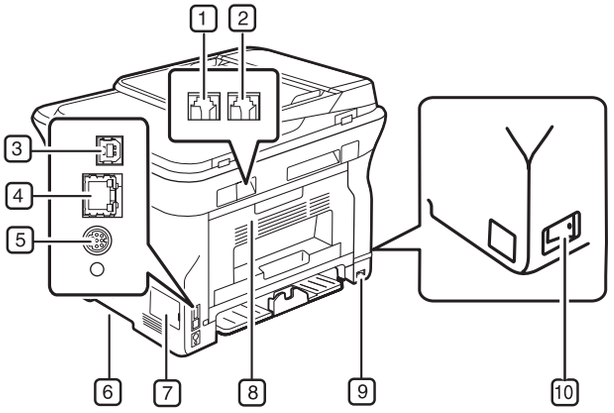
Изглед на принтера

Преден изглед



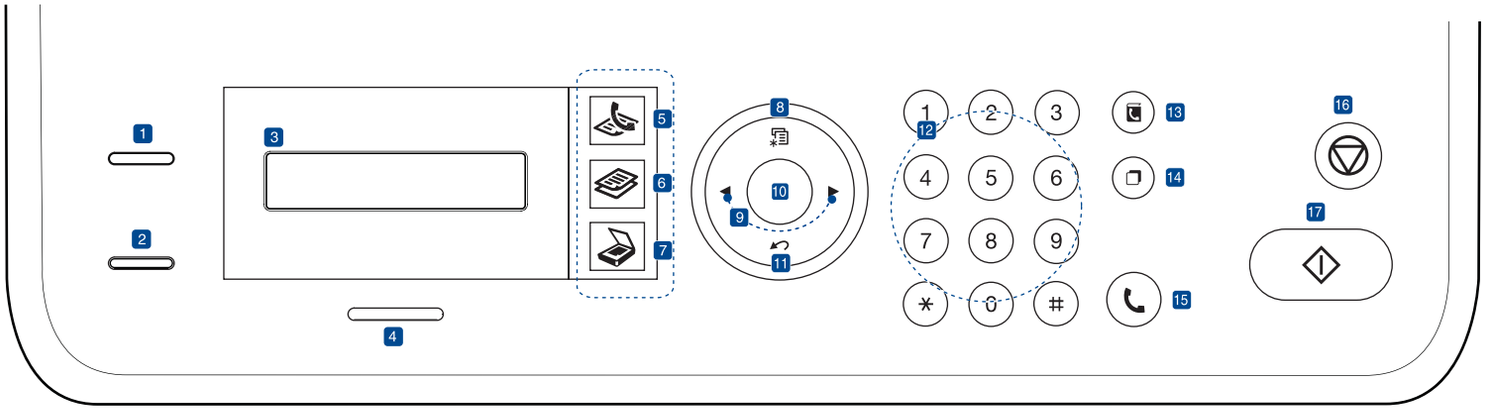
1	Водачи за ширина на документи	9	Изходна табла за документи
2	ADF капак	10	Индикатор на ниво на хартия
3	Контролен панел	11	Допълнителна табла 2
4	Поддръжка на изхода	12	Тонер касета
5	Преден капак	13	Табла за ръчно подаване на хартия с водачи
6	Табла за ръчно подаване	14	Капак на скенер
7	Табла 1	15	Стъкло на скенера
8	Входна табла за документи		

Заден изглед



1	Букса за телефонна линия	6	Дръжка
2	Букса за допълнителен телефон (EXT)	7	Капак на контролна платка
3	USB порт	8	Заден капак
4	Мрежов порт	9	Вход на захранването
5	Допълнителна 15-пинова връзка за табла	10	Превключвател на захранването

Преглед на контролния панел



1	**ID Copy**	Можете да копирате и двете страни на лична карта или шофьорска книжка само от едната страна на листа. Вижте страница 40.
2	**Reduce/ Enlarge**	Прави копието по-малко или по-голямо от оригинала.
3	**Дисплей**	Показва текущото състояние и извежда съобщения по време на работа.
4	**Status**	Показва статуса на устройството. Вижте страница 20.
5	**Fax**	Активира режим факс.
6	**Copy**	Активира режим копиране.
7	**Scan**	Активира режим сканиране.
8	**Menu**	Влизате в режим Menu и превъртате през възможните менюта.
9	**Лява/дясна стрелка**	Превъртате през възможните опции в избраното меню и увеличавате или намалявате стойностите.
10	**OK**	Потвърждава направеният на екрана избор.
11	**Back**	Изпраща Ви обратно на нивото на горното меню.
12	**Цифрова клавиатура**	Избирате номер или въвеждате числово-буквени символи. Вижте страница 28.
13	**Address Book**	Позволява Ви да запазите често използваните номера на факс в паметта или да търсите запазени номера на факс или имейл адреси.
14	**Redial/ Pause**	В режим готовност, набира последния номер, или в режим Редакция, поставя пауза в номер на факс.
15	**On Hook Dial**	Ангажирате телефонната линия.
16	**Stop/Clear**	Спира операция по всяко време. В режим готовност, изчиства/отказва опциите за копиране, като наситеност, настройка за тип документ, размер за копиране и брой копия.
17	**Start**	Стартира задача.

- В зависимост от възможностите и моделите, илюстрациите в ръководството на потребителя могат да бъдат различни.
- Повърхността на таблата, на която излизат готовите листове, може да се нагорещи, ако печатате голямо количество страници наведнъж. Уверете се, че не докосвате повърхността и не позволявате достъп на деца.

Разбиране на функциите на светодиода Status

Цветът на светодиода **Status** показва настоящия статус на устройството.

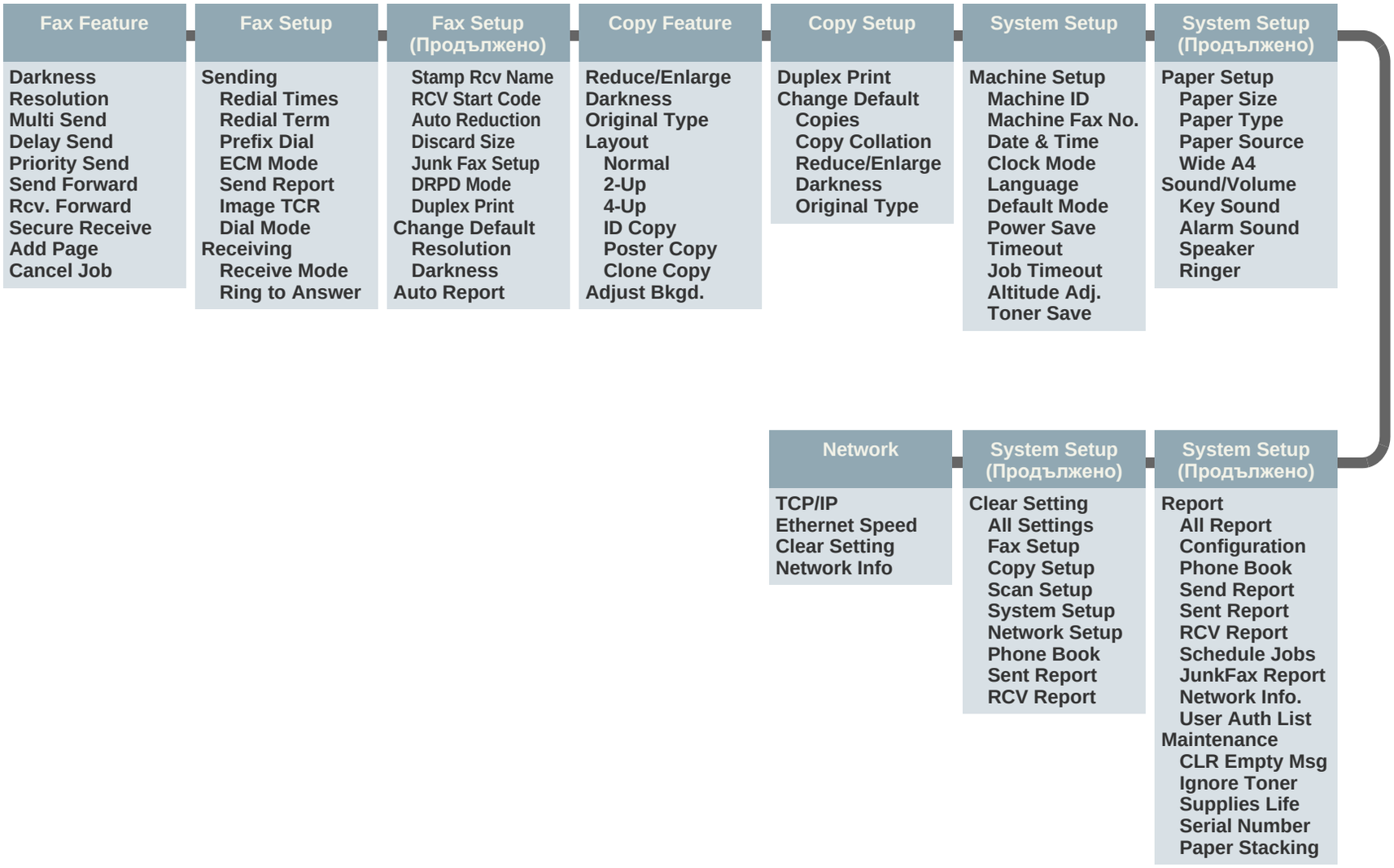
Статус		ОПИСАНИЕ
Изключен		• Устройството е захранено офлайн. • Принтерът е в икономичен режим. При получаване на данни или при натискане на бутон, той автоматично превключва на режим “онлайн”.
Зелено	**Мига**	• Когато вътрешното осветление примигва бавно, устройството получава данни от компютъра. • Когато зеленият светодиод започне да премигва бързо, устройството отпечатва данни.
	Включен	• Принтерът е включен и може да се използва.
Червен	**Мига**	• Възникнала е малка грешка и принтерът изчаква грешката да бъде отстранена. Проверете съобщението на дисплея и разрешете проблема, като разгледате “Тълкуване на съобщенията на дисплея” на страница 66. • Тонер касетата е слаба. Поръчайте нова касета, вижте “Поръчка на консумативи и аксесоари” на страница 78. Можете временно да подобрите качеството на печат, като преразпределите тонера. Вижте “Смяна на тонер касетата”на страница 59.
	Включен	• Възникнал е проблем, като например задръстване с хартия, отворен е капакът или липсва таблата, затова устройството не може да продължи да печата. Проверете съобщението на дисплея и погледнете в “Тълкуване на съобщенията на дисплея” на страница 66, за да решите проблема. • Една от тонер касетите почти е достигнала до края на предвидения срок на експлоатация. Тонер касетата е празна или има нужда от смяна. Вижте “Тълкуване на съобщенията на дисплея”на страница 66.

За да разрешите проблема, винаги проверявайте съобщението на дисплея. Инструкциите в частта за отстраняване на проблеми ще Ви насочат към правилното опериране с устройството. Вижте “Тълкуване на съобщенията на дисплея” на страница 66 за повече информация.

Преглед на менютата

Контролният панел предоставя достъп до разнообразни менюта с цел настройка на принтера или използване на функциите му. Тези менюта могат да се отворят като натиснете **Menu**. Разгледайте следната диаграма.

Някои отчети може да не се появят на дисплея, в зависимост от опциите и моделите. Ако това е така, то те не са използваеми за вашето устройство.



Предоставен софтуер

Трябва да инсталирате софтуера на принтера и скенера, като използвате предоставения компактдиск, след като сте поставили на място устройството и сте го свързали към компютъра. Компактдискът Ви предоставя следния софтуер.

Компакт диск	СЪДЪРЖАНИЕ	
Компактдиск със софтуер за принтер	Windows	• **Драйвер на принтера**: Използвайте този драйвер, за да извлечете максимално предимства от характеристиките на Вашия принтер. • **Драйвер на скенера**: Драйверите TWAIN и Windows Image Acquisition (WIA) се използват за сканиране на документи с Вашия принтер. • **Smart Panel**: Тази програма Ви позволява да следите състоянието на принтера и Ви известява когато възникне грешка по време на печат. • **SmarThru Office**[a]: Това е базираният на Windows софтуер, който съпътства този, предназначен за работа на Вашия принтер. • **SetIP**: Използвайте тази програма, за да настроите TCP/IP адресите на Вашето устройство.
	Linux	• **Драйвер на принтера**: Използвайте този драйвер, за да извлечете максимално предимства от характеристиките на Вашия принтер. • **SANE**: Използвайте този драйвер, за да сканирате документи. • **Smart Panel**: Тази програма Ви позволява да следите състоянието на принтера и Ви известява когато възникне грешка по време на печат.
	Macintosh	• **Драйвер на принтера**: Използвайте този драйвер, за да извлечете максимално предимства от характеристиките на Вашия принтер. • **Драйвер на скенера**: Драйверът TWAIN се използва за сканиране на документи чрез принтера Ви. • **Smart Panel**: Тази програма Ви позволява да следите състоянието на принтера и Ви известява когато възникне грешка по време на печат.

a. Позволява да редактирате сканирано изображение по много различни начини, като използвате мощен редактор на изображения, след което да изпратите изображението по имейл. Можете също да отворите друга програма за редактиране на изображения, например Adobe Photoshop, от SmarThru. За повече подробности, погледнете помощта на екрана, предоставена в програмата SmarThru.

Характеристики на драйвера на принтера

Драйверите на Вашия принтер поддържат следните стандартни характеристики:

- Ориентация на хартията, размер, избор на източник и тип носител
- Брой копия

В допълнение, можете да използвате разнообразни специални характеристики за печат. Следната таблица Ви показва общ преглед на функциите, които драйверите на принтера Ви поддържат:

Някои модели или операционни системи, описани в следната таблица, може да не поддържат определена(и) функция(и).

Драйвер на принтера

ФУНКЦИЯ	WINDOWS	LINUX	MACINTOSH
Опция за качество на устройството	O	O	O
Печат във формат плакат	O	X	X
Много страници на един лист (N-нагоре)	O	O (2, 4)	O
Печат според страница	O	X	X
Печат в мащаб	O	X	O
Различен изходен материал за първа страница	O	X	X
Воден знак	O	X	X
Горен лист	O	X	X
Двустранен печат	O	O	O

Стартиране

Тази глава Ви дава инструкции стъпка по стъпка за настройване на Вашето устройството.

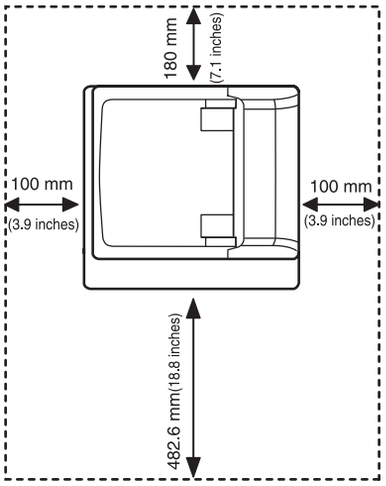
Тази глава включва:

- Настройка на хардуер
- Системни изисквания
- Настройване на мрежата
- Инсталиране на софтуера
- Основни настройки на устройството

Настройка на хардуер

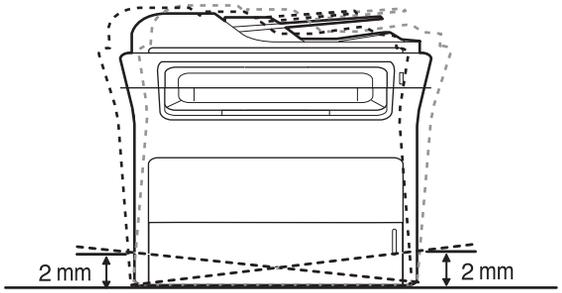
Този раздел показва стъпките за настройка на хардуера, които са обяснени в *Ръководството за бързо инсталиране*. Прочетете *Ръководството за бързо инсталиране* и извършете следните стъпки.

1. Изберете устойчива повърхност.
   Изберете равно, стабилно място с достатъчно място за въздушна циркулация. Оставете допълнително място за отваряне на капаци и табли.
   Мястото трябва да е добре вентилирано и далеч от директна слънчева светлина или източници на топлина, студ или влажност. Не поставяйте устройството близо до ръба на Вашето бюро или маса.



   Печатането е подходящо за височини под 1 000 м. Отнесете се към настройките за височина, за да оптимизирате Вашето печатане. Вижте “Настройка на височината” на страница 27 за повече информация.

   Поставете устройствата върху равна, стабилна повърхност, така че да няма наклон по-голям от 2 мм. В противен случай е възможно качеството на отпечатване да бъде повлияно.



2. Разопаковайте устройството и проверете всички приложени елементи.
3. Махнете лентата, която опасва машината.
4. Поставете касетите с тонер.
5. Заредете хартия. (Вижте “Зареждане на хартия” на страница 36.)
6. Уверете се, че кабелите са свързани към устройството.
7. Включете устройството.

⚠ • Когато местите устройството, не го накланяйте или преобръщайте. В противен случай, вътрешната част на устройството може да се замърси с тонер, което да предизвика повреди на машината или лошо качество на печата.

Системни изисквания

Преди да започнете, уверете се, че системата Ви отговаря на следните изисквания:

Windows

Вашето устройство поддържа следните Windows операционни системи.

ОПЕРАЦИОННА СИСТЕМА	ИЗИСКВАНЕ (ПРЕПОРЪЧИТЕЛНО)		
	ПРОЦЕСОР	RAM	СВОБОДНО ДИСКОВО ПРО-СТРАН-СТВО
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server 2003	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB до 2 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1 024 MB)	15 GB

- Минималното изискване за всички Windows операционни системи е Internet Explorer 5.0 или по-висока версия.
- Потребители, които имат администраторски права могат да инсталират софтуера.

Macintosh

ОПЕРАЦИОННА СИСТЕМА	ИЗИСКВАНЕ (ПРЕПОРЪЧИТЕЛНО)		
	ПРОЦЕСОР	RAM	СВОБОДНО ДИСКОВО ПРО-СТРАН-СТВО
Mac OS X 10.3 ~ 10.4	• Процесор Intel • Power PC G4 / G5	• 128 MB за Mac, работещ под PowerPC (512 MB) • 512 MB за Intel-базиран Mac (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Процесор Intel • 867 MHz или по-висока стойност на PowerPC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Процесор Intel	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

ЕЛЕМЕНТ	ИЗИСКВАНИЯ
Операционна система	RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64-битова) Fedora Core 2 - 10 (32/64-битова) SuSE Linux 9.1 (32-битова) OpenSuSE 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64-битова) Mandrake 10.0, 10.1 (32/64-битова) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/64-битова) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/ 64-битова) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64-битова) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/ 64-битова)
Процессор	Pentium IV 2.4 GHz (IntelCore2)
RAM	512 MB (1 024 MB)
Свободно дисково пространство	1 GB (2 GB)

- Необходимо е да предвидите наличие на дял от диска от 300 MB или повече за обработка на големи сканирани изображения.
- Драйверът на скенер, работещ под Linux, поддържа максимална стойност на оптична резолюция.

Настройване на мрежата

Необходимо е да настроите мрежовите протоколи на принтера, за да го използвате като Ваш мрежов принтер. Можете да направите настройка на основна мрежа, чрез контролния панел на устройството.

Поддържани операционни системи

Следната таблица представя мрежовите среди, които Вашият принтер поддържа:

ЕЛЕМЕНТ	ИЗИСКВАНИЯ
Мрежов интерфейс	• Ethernet 10/100 Base-TX
Мрежова операционна система	• Windows 2000/XP/2003/Vista • Различни Linux операционни системи • Mac OS 10.3 ~ 10.6
Мрежови протоколи	• TCP/IP • Standard TCP/IP • LPR • IPP/HTTP • Bonjour • DHCP • BOOTP

Ако желаете да настроите DHCP мрежов протокол, отидете на http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, изберете програма Bonjour, съобразена с операционната система на компютъра ви, след което инсталирайте програмата. С тази програма ще можете да зададете автоматично мрежовите параметри. Следвайте инструкциите в прозореца за инсталация. Програмата не работи под Linux.

Конфигуриране на мрежов протокол от принтера

Можете да зададете TCP/IP мрежовите параметри, като следвате стъпките дадени по-долу.

1. Проверете дали принтерът е свързан в мрежата чрез RJ-45 Ethernet кабел.
2. Уверете се, че сте включили принтера.
3. Натиснете **Menu** от контролния панел, докато се изведе **Network** в долния ред на дисплея.
4. Натиснете **OK**, за да влезете в менюто.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се **TCP/IP** появи.
6. Натиснете **OK**.
7. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се **Static** появи.
8. Натиснете **OK**.
9. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се **IP Address** появи.
10. Натиснете **OK**.
    Въведете байт между 0 и 255 чрез цифровата клавиатура и натискайте лява/дясна стрелка, за да се придвижвате между байтовете.
    Повторете отново, за да завършите адреса от първия до четвъртия байт на адреса.
11. След като приключите, натиснете **OK**.
    Повторете стъпки 9 и 10, за да конфигурирате останалите TCP/IP параметри: subnet mask и gateway адрес.

Ако не сте сигурни как да извършите конфигурирането, свържете се с мрежовия си администратор.

Можете още да настроите мрежата и чрез програми за администриране на мрежи.

- **SyncThru™ Web Admin Service**: Решение за уеб-базирано управление на принтера за мрежови администратори. **SyncThru™ Web Admin Service** ви предоставя ефективен начин за управление на мрежови устройства и ви позволява да следите от разстояние мрежовите принтери, независимо от мястото, както и да отстранявате проблеми по мрежовите принтери от всяка точка, която има достъп до корпоративни интернет среди. Свалете тази програма от http://www.solution.samsungprinter.com.
- **SyncThru™ Web Service**: Уеб сървър, вграден във Вашия мрежов сървър за печат, който Ви позволява да:
  - Конфигурирате параметрите на мрежата, необходими на принтера, за да се свърже към различни мрежови среди.
  - Променяте настройките на принтера.
- **SetIP**: Помощна програма, която ви позволява да избирате мрежов интерфейс и ръчно да конфигурирате IP адресите за работа с TCP/IP протокола. Вижте “Използване на програма SetIP” на страница 25.

Използване на програма SetIP

Тази програма е предназначена за настройка на IP адрес на мрежа чрез използване на MAC адреса на устройството, който представлява серийния номер на хардуерната частна мрежовата карта на принтера или интерфейса. Това се отнася особено за случаите, когато мрежовият администратор трябва да настрои IP адресите на няколко мрежи едновременно.

- Можете да използвате програмата SetIP само ако устройството Ви е свързано в мрежа.
- Следната процедура се отнася за операционната система Windows XP.
- Ако работите с нестатичен IP адрес и е необходимо да зададете DHCP мрежов протокол, отидете на http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, изберете програма Bonjour за Windows, която отговаря на Вашата операционна система, след което инсталирайте програмата. С тази програма ще можете да зададете автоматично мрежовите параметри. Следвайте инструкциите в прозореца за инсталация. Програмата не работи под Linux.

Инсталиране на програмата

1. Поставете компактдиска с драйвери, предоставен с Вашето устройство. Когато компактдиска с драйвери стартира автоматично, затворете прозореца.
2. Стартирайте **Windows Explorer** и отворете X устройство. (X съответства на Вашия компактдиск.)
3. Щракнете два пъти **Приложение** > **SetIP**.
4. Щракнете два пъти **Setup.exe**, за да инсталирате тази програма.
5. Изберете езика.
6. Следвайте инструкциите в прозореца, за да завършите инсталацията.

Стартиране на програмата

1. Отпечатйте отчета с мрежова информацията за Вашето устройство, който включва MAC адреса му. Вижте “Печат на отчети” на страница 55.
2. От менюто на Windows **Започни** изберете **Всички програми** > **Samsung Network Printer Utilities** > **SetIP** > **SetIP**.
3. Щракнете на **SetIP** прозореца, за да отворите прозореца с TCP/IP конфигурацията.
4. Въведете MAC адреса на мрежовата карта, IP адреса, subnet mask, default gateway, и след това щракнете **Apply**.

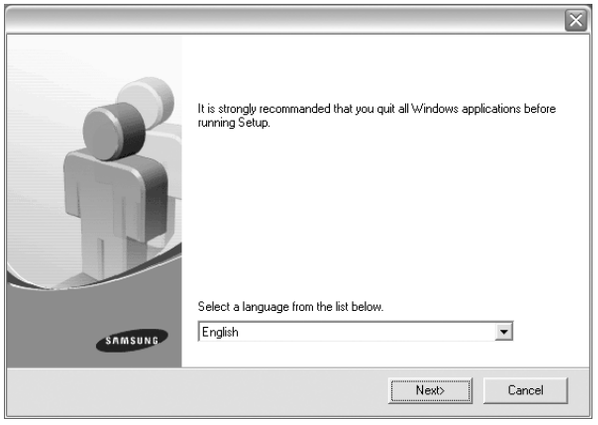
   Когато въвеждате MAC адреса, направете го без двоеточие (:).
5. Щракнете **OK**, тогава принтерът отпечатва мрежовата информация. Потвърждава, че всички настройки са вярни.
6. Щракнете **Exit**, за да затворите **SetIP** програмата.

Инсталиране на софтуера

За да осъществявате печат с устройството, е необходимо да инсталирате софтуера. Софтуерът включва драйвери, приложения и други лесни за използване програми.

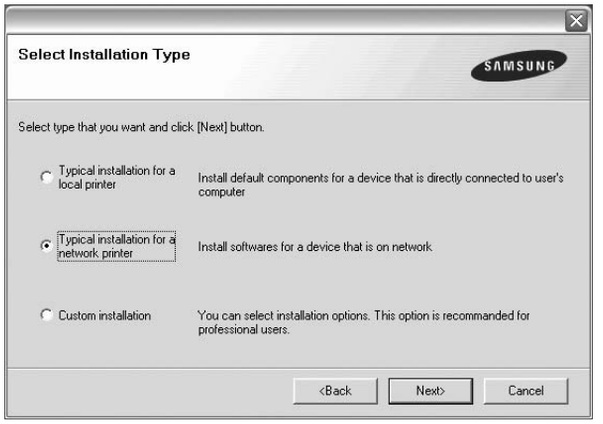
- Трябва да приложите следната процедура, когато използвате принтера в мрежа. Ако желаете да свържете принтера чрез USB кабел, се отнесете към *Софтуерен раздел*.
- Следната процедура се отнася за операционната система Windows XP. Процедурата и изскачащия прозорец, които се появяват по време на инсталацията може да се различават, в зависимост от операционната система, характеристиките на принтера или използвания интерфейс.

1. Уверете се, че устройството е настроено за работа в мрежа. (Вижте “Настройване на мрежата” на страница 24.) Преди инсталация, затворете всички приложения на своя компютър.
2. Поставете компактдиска със софтуера на принтера във вашето CD-ROM устройство.
   Компактдискът трябва да стартира автоматично и да се появи инсталационен прозорец.
   Ако прозорецът за инсталиране не се появи, щракнете **Започни** > **Изпълни**. Напишете X:**Setup.exe**, като замените “X” с буквата, която представлява Вашето устройство, и щракнете **OK**.
   Ако използвате Windows Vista, щракнете **Започни** > **Всички програми** > **Принадлежности** > **Изпълни** и въведете X:**Setup.exe**. Ако **Автоматично изпълнение** прозорецът се появи в Windows Vista, щракнете **Изпълни Setup.exe** в **Инсталиране или изпълнение на програма** поле и щракнете **Продължи** в **Контрол върху потребителски акаунт** прозореца.
3. Щракнете **Напред**.

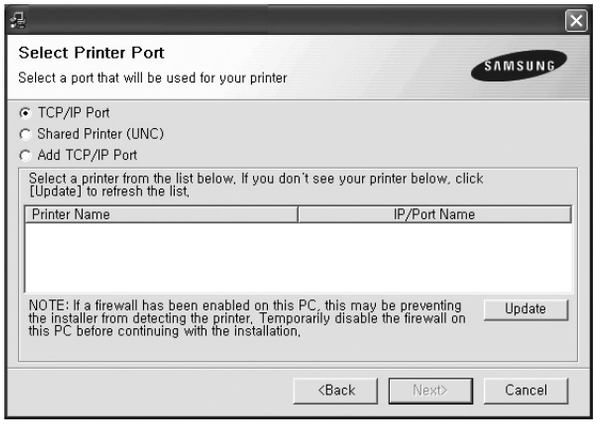


- Ако е необходимо, изберете език от падащия списък.

4. Изберете **Typical installation for a network printer** и щракнете върху **Напред**.



5. Появява се списъкът на достъпните в мрежата принтери. Изберете от списъка принтер, който желаете да инсталирате и щракнете **Напред**.



- Ако не виждате своя принтер в списъка, щракнете върху **Update**, за да обновите списъка, или изберете **Add TCP/IP Port**, за да добавите принтера в мрежата. За да добавите принтера към мрежата, въведете името на порта и IP адреса на принтера. За да проверите IP адреса или MAC адреса на принтера си, разпечатайте страница за Мрежова конфигурация. (Вижте “Печат на отчети” на страница 55.)
- За да откриете споделен мрежов принтер (UNC пътека), изберете **Shared Printer [UNC]** и въведете името на споделения принтер на ръка, или намерете споделения принтер, като щракнете **Преглед** бутона.

Ако не сте сигурни какъв е IP адресът, се свържете с мрежовия администратор или разгледайте информацията за печат в мрежа. (Вижте “Печат на отчети” на страница 55.)

6. След края на инсталационния процес се появява прозорец със съобщение за печат на тестова страница и регистриране на потребител на Samsung за получаване на информация от Samsung. Ако желаете, поставете отметка в съответните квадратчета и щракнете **Готово**.

   - Ако принтерът не работи правилно след инсталацията, опитайте да инсталирате отново драйвера. Вижте *Софтуерен раздел*.
   - По време на инсталиране на драйвера на принтера, програмата за инсталиране на драйвера открива информация за Вашата операционна система, и настройва стандартния размер хартия за Вашия принтер. В случай, че използвате друга локация на Windows, необходимо е да промените размера на хартията така, че да отговаря на този, който ползвате обикновено. Отидете на свойствата на принтера, за да промените размера на хартията след приключване на инсталацията.

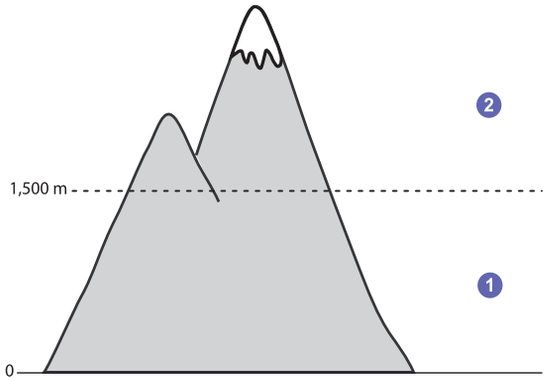
Основни настройки на устройството

След приключване на инсталацията, Вие може да решите да зададете настройките по подразбиране на Вашето устройство. Ако желаете да зададете или промените стойности, отнесете се към следващия раздел.

Настройка на височината

Качеството на печат се влияе от атмосферното налягане, което се определя от надморската височина, на която се намира устройството. Следната информация ще и насочи как да настроите устройството си на най-доброто възможно качество на печат.

Преди да настроите надморската височина, проверете каква е точната надморска височина, на която използвате устройството.



1 **Normal**
2 **High**

1. Уверете се, че сте инсталирали драйвера на принтера с предоставеното CD със софтуер на принтера.
2. Щракнете два пъти върху иконата **Smart Panel** от лентата на задачите в Windows (или зоната за известяване в Linux). Също така, можете да щракнете **Smart Panel** върху лентата на състоянието, ако работите с Mac OS X.
3. Щракнете **Printer Setting**.
4. Натиснете **Setting** > **Altitude Adjustment**. Изберете подходящата стойност от падащия списък, след което щракнете **Apply**.

   Ако устройството Ви е свързано в мрежа, **SyncThru Web Service** екранът се появява автоматично. Щракнете **Machine Settings** > **Setup** (или **Machine Setup**) > **Altitude adj.**. Изберете подходящата стойност на надморската височина, след което щракнете **Apply**.

Промяна на езика на дисплея

За да промените езика на контролния панел, следвайте долните стъпки:

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Language** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желаният от Вас език се появи и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Настройка на дата и час

Текущите дата и час се показват на дисплея, когато устройството е включено и готово за работа. На всички Ваши факсове ще бъдат отпечатани датата и времето.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Date & Time** и натиснете **OK**.
4. Въведете точни час и дата, като използвате цифровата клавиатура.
   Месец = 01 до 12
   Ден = 01 до 31
   Година = необходими са четири цифри
   Час = 01 до 12 (12-часов режим)
   00 до 23 (24-часов режим)
   Минута = 00 до 59

   Възможно е форматът за дата да бъде различен в зависимост от държавата.

   Също така, можете да използвате лява/дясна стрелка, или да придвижите курсора на мишката под цифрата, която желаете да коригирате и да въведете ново число.
5. За да изберете **AM** или **PM** за 12-часов формат, натиснете * или # бутон или някой бутон с цифра.
   Когато курсорът не е под AM или PM индикатора, натискането на *или # бутон, веднага премества курсора на индикатора.
   Можете да промените режима на часовника на 24-часов формат (например 01:00 PM като 13:00). За повече информация, вижте следващия раздел.
6. Натиснете **OK**, за да запазите настроените час и дата.
   Когато въведете грешен номер се извежда **Out of Range** и устройството преустановява работа, като не преминава на следващата стъпка. Ако се случи това, въведете отново верния номер.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Промяна на режима на часовника

Можете да настроите устройството да извежда точното време или в 12-часов или във 24-часов формат.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Clock Mode** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете друг режим и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Промяна на режима по подразбиране

Устройството Ви е фабрично настроено на режим Факс. Можете да превключите фабричния режим от режим Факс на режим Копиране обратно.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Default Mode** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желаният от Вас режим по подразбиране се появи и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Настройка на звуци

Можете да регулирате следните звуци:

- **Key Sound:** Включва или изключва звука на бутоните. С тази опция, настроена на **On**, се чува звук при всяко натискане на бутон.
- **Alarm Sound:** Включване и изключване на известяващия тон на бутоните. Когато тази опция е настроена на **On**, се чува звук всеки път, когато възникне грешка или факсът се изпрати.
- **Speaker:** Включвате или изключвате звука по телефонната линия чрез високоговорителя, например тон за набиране или факс. Когато тази опция е настроена на **Comm.**, което означава “Стандартен”, високоговорителят е включен до момента на отговор на отдалеченото устройство.

  Можете да регулирате силата на звука чрез **On Hook Dial**.

- **Ringer:** Регулира силата на звука при звънене. Относно силата на звука при звънене можете да изберете **Off**, **Low**, **Mid** и **High**.

Звук на високоговорител, звънене, бутони, и аларма

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Sound/Volume** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желаната от Вас звукова опция се появи и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желаният статус или сила на избраният от Вас звук се появи и натиснете **OK**.
5. Ако е необходимо повторете стъпки 3 до 5, за да настроите други звуци.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Сила на звука на високоговорителя

1. Натиснете **On Hook Dial**. От високоговорителя се чува тон за набиране.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато чуете желаната от Вас сила на звука.
3. Натиснете **Stop/Clear**, за да запазите промяната и да се върнете в режим готовност.

Можете да регулирате силата на звука на високоговорителя само когато телефонната линия е свързана.

Въвеждане на символи от цифровата клавиатура

Поради многообразните задачи, които изпълнявате, е възможно да Ви се наложи да въвеждате имена и номера. Например, когато настройвате устройството си, въвеждате името си или това на компанията Ви, както и номерът на факса си. При запазване на номера на факс или имейл адреси в паметта, можете да въвеждате и съответните им имена.

Въвеждане на буквено-цифрови символи

1. Когато системата Ви подкани за въвеждане на буква, открийте бутонът с желания от Вас символ, изобразен върху него. Натиснете бутона и задръжте, докато правилната буква се покаже на дисплея.
   Например, за да въведете буквата **O**, натиснете **6**, обозначен с **MNO**.
   Всеки път, когато натиснете **6**, дисплеят показва различна буква, **M**, **N**, **O**, **m, n, o** и най-накрая, **6**.
   Можете да въведете специални символи, като интервал, знак плюс и др. За повече информация, вижте следващия раздел.
2. За да въведете допълнителни букви, повторете стъпка 1.
   Ако следващата буква е отпечатана върху същия бутон, преместете курсора като натиснете десния бутон и след това натиснете бутона, обозначен с желаната от Вас буква. Курсорът се премества вдясно и следващата буква се показва на дисплея.
   Можете да въведете интервал, като натиснете дясната стрелка.
3. След като приключите с въвеждането на букви, натиснете **OK**.

Букви и цифри на клавиатурата

КЛАВИШ	ПРИСВОЕНИ ЧИСЛА, БУКВИ ИЛИ СИМВОЛИ
1	@ / . ‘ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0

Коригиране на числа или имена

Ако допуснете грешка при въвеждане на число или име, натиснете бутона лява стрелка, за да изтриете последната цифра или символ. След това въведете правилната цифра или символ.

Вмъкване на пауза

При някои телефонни системи трябва да въведете код за достъп (например 9) и да изчакате секундния тон за набиране. В такива случаи трябва да въведете пауза в телефонния номер. Можете да въведете пауза, докато настройвате бутоните за бърз достъп или бутоните за бързо набиране.

За да въведете пауза, натиснете **Redial/Pause** на подходящото място, докато въвеждате телефонния номер. А – извежда се на дисплея на съответната позиция.

Използване на спестяващи режими

Режим пестене на тонер

Режимът за пестене на тонер позволява на устройството да използва по-малко тонер на всяка страница. Активирането на този режим удължава живота на тонер касетата повече, от това което може да се очаква при нормален режим, но се намалява качеството на печат.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се появи.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато **Toner Save** се изведе и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка и задръжте, докато желаната от Вас настройа на часа се изведе, след което натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Енергоспестяващ режим

Енергоспестяващият режим позволява на принтера Ви да намали консумацията на енергия, когато реално не се използва. Можете да активирате този режим и да изберете продължителността, за която принтерът изчаква след изпълнение на заявка преди да превключи към състояние на намалена консумация на енергия.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Power Save** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желаната от Вас времева настройка се появи и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Настройка на изчакване на задача за печат

Можете да зададете времето, през което задачата за печат да е активна преди начало на самото отпечатване. Устройството обработва постъпващите данни като единична задача, ако те дойдат в зададеното време. Когато се появи грешка при обработка на данните от компютъра и потока данни спре, устройството изчаква определено време и след това анулира печата, ако не се възстанови потока от данни.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Job Timeout** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желаната от Вас времева настройка се появи и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Смяна на настройките на шрифта

Вашето устройстно е задало предварително шрифта за Вашият регион или страна.

Ако желаете да смените шрифта или да настроите шрифт под специални условия, като DOS среда, Вие можете да промените настройките на шрифта по следния начин:

1. Уверете се, че сте инсталирали драйвера на принтера от приложения софтуерен компактдиск.
2. Щракнете два пъти върху иконата на **Smart Panel** в лентата със задачи на Windows.
3. Щракнете **Printer Setting**.
4. Щракнете **Emulation**.
5. Потвърдете, ако **PCL** е избрано в **Emulation Setting**.
6. Щракнете **Setting**.
7. Изберете Вашия желан шрифт в **Symbol set** списъка.
8. Щракнете **Apply**.

Тук са показани правилните списъци с шрифтове за съответните езици.

- Руски: CP866, ISO 8859/5 Latin Cyrillic
- Иврит: Hebrew 15Q, Hebrew-8, Hebrew-7 (само за Израел)
- Гръцки: ISO 8859/7 Latin Greek, PC-8 Latin/Greek
- Арабски и Фарси: HP Arabic-8, Windows Arabic, Code Page 864, Farsi, ISO 8859/6 Latin Arabic
- OCR: OCR-A, OCR-B

Зареждане на оригинални документи и носител за печат

Тази глава Ви запознава с начините за зареждане на медия за печат в устройството Ви.

Тази глава включва:

- Зареждане на оригинални документи
- Избор на носител за печат
- Промяна на размера на хартията в таблата
- Зареждане на хартия
- Печат върху специални материали
- Регулиране на поддръжката на изхода
- Настройване размера на хартията и типа й

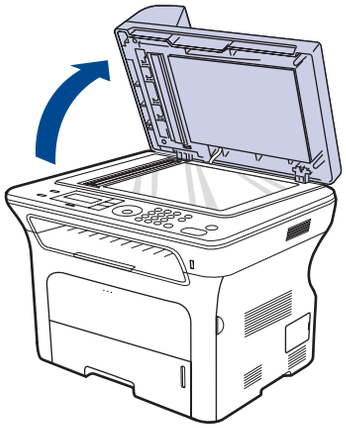
Зареждане на оригинални документи

Можете да използвате стъклото на скенера за зареждане на оригинални документи или ADF за копиране, сканиране и изпращане на факс.

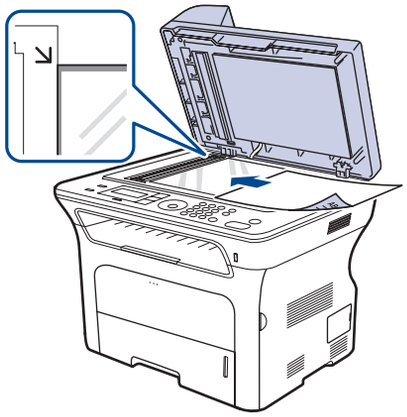
Върху стъклото на скенера

Проверете дали в ADF няма някакви документи. Ако системата открие наличие на документ в ADF, устройството третира него с приоритет пред документа върху стъклото на скенера. За да постигнете най-високо качество на сканиране, особено при цветни или сиви изображения, използвайте стъклото на скенера.

1. Повдигнете и отворете капака на скенера.



2. Поставете оригиналния документ с лицето надолу върху стъклото на скенера и го подравнете с изравнителната линия в горния ляв ъгъл на стъклото.



3. Затворете капака на скенера.

- Ако оставите капака на скенера отворен по време на копиране, това може да се отрази върху качеството на копиране и консумацията на тонер.
- Наличието на прах върху стъклото на скенера може да причини черни точки върху отпечатаните документи. Винаги го поддържайте чисто.
- Ако копирате страница от книга или списание, повдигнете капака на скенера, докато пантите му се захванат за стопиращата ръчка, след което затворете капака. Ако книгата или списанието е с дебелина, повече от 30 мм, започнете копирането при отворен капак.

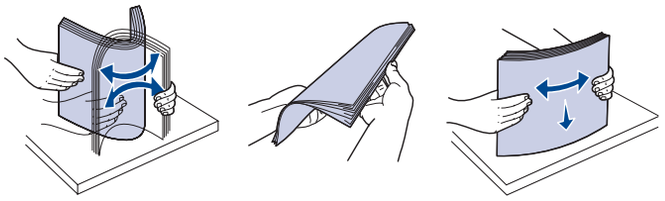
В ADF

Чрез автоматичния подавач на документи можете да заредите до 50 листа хартия (75 г/м^2) за една заявка.

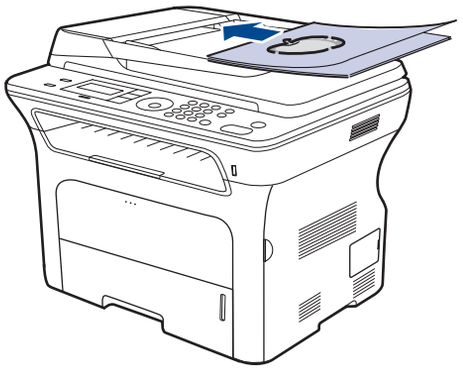
При използване на ADF:

- В ADF: Не зареждайте хартия с размери под 142 x 148 мм или по-големи от 216 x 356 мм.
- Не зареждайте следните типове хартия:
  - индиго или хартия с индигово покритие на гърба
  - обмазана хартия
  - пилюр или много тънка хартия
  - нагъната или измачкана хартия
  - извита или навита на руло хартия
  - скъсана хартия
- Преди да я заредите, махнете всички тел бодове или кламери.
- Уверете се, че върху хартията няма лепило, мастило или коректор, както и че хартията е абсолютно суха преди да я заредите.
- Не зареждайте оригинали, които съдържат листове хартия с различни размери или тегло.
- Не зареждайте брошури, памфлети, слайдове или документи с някакви необичайни характеристики.

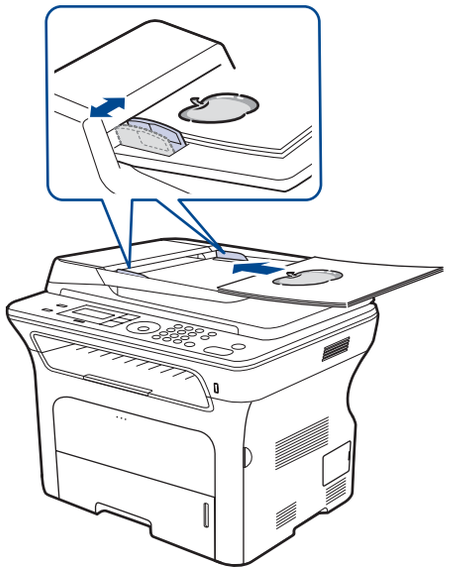
1. Извийте или духнете в ръбовете на купчината с хартия, за да разделите страниците, преди зареждане на оригиналите.



2. Заредете оригиналният документ с лицето нагоре в ADF. Уверете се, че най-долният лист от общия обем хартия съответства на размера на хартията, обозначен на таблата за поставяне на документи.



3. Регулирайте водачите за ширината на документа спрямо размера на хартията.



Наличието на прах върху ADF стъклото може да причини черни линии върху отпечатаните документи. Винаги го поддържайте чисто.

Избор на носител за печат

Можете да печатате върху различни типове носители, като например обикновена хартия, пликове за писма, етикети и слайдове. Винаги използвайте медия за печат, която отговаря на препоръките за употреба за Вашия принтер. Носител за печат, който не отговаря на описаните препоръки в това ръководство, може да причини следните проблеми:

- Лошо качество на печат
- Чести задръствания с хартия
- Преждевременно износване на принтера.

Характеристики като тегло, състав, структура и съдържание на влага, са важни фактори, които се отразяват върху ефективността на принтера и качеството на печат. Когато избирате материалите за печат, имайте предвид следното:

- Типът, размерът и теглото на носителя за печат на Вашия принтер са описани по-нататък в тази глава.
- Желан резултат: Носителят за печат, която сте избрали, трябва да е подходяща за проекта ви.
- Яркост: Някои типове носители за печат са по-бели, отколкото други, и произвеждат по-остри и ярки изображения.

- Гладкост на повърхността: Гладкостта на носителя за печат определя доколко ясно е очертанието на изображението върху хартията.

- Някои печатни медии могат да удовлетворяват всички дадени в този раздел препоръки и пак да не водят до удовлетворителни резултати. Това може да бъде причинено от неправилно боравене, неприемлива температура или ниво на влажност или други променливи, над които Samsung нямаме контрол.
- Преди закупуването на големи количества носители за печат, се уверете, че те отговарят на изискванията определени в това Ръководство на потребителя.

Използването на носител за печат, който не отговаря на тези изисквания, може да причини проблеми, изискващи ремонтни работи. Подобни ремонтни работи не се покриват от гаранцията на Samsung или сервизните споразумения.

Спецификации на медията за печат

ТИП	РАЗМЕР	РАЗМЕРИ	ТЕГЛО[a]	КАПАЦИТЕТ[b]
Обикновена хартия	Letter	216 x 279 мм	• от 60 до 105 гр/м^2 за таблата • от 60 до 163 гр/м^2 за таблата за ръчно подаване	• 250 листове от 80 гр/м^2 хартия за таблата • 1 лист в таблата за ръчно подаване • 250 листове от 80 гр/м^2 хартия за допълнителната табла
	Legal	216 x 356 мм		
	US Folio	216 x 330 мм		
	A4	210 x 297 мм		
	Oficio	216 x 343 мм		
	JIS B5	182 x 257 мм		
	ISO B5	176 x 250 мм		
	Executive	184 x 267 мм		
	A5	148 x 210 мм		
	A6	105 x 148 мм		1 лист в таблата за ръчно подаване
Плик	Плик Monarch	98 x 191 мм	75 до 90 гр/м^2	1 лист в таблата за ръчно подаване
	Плик No. 10	105 x 241 мм		
	Плик DL	110 x 220 мм		
	Плик C5	162 x 229 мм		
	Плик C6	114 x 162 мм		
Слайдове	Letter, A4	Отнесете се към секция Обикновена хартия	138 до 146 гр/м^2	1 лист в таблата за ръчно подаване
Етикети	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Отнесете се към секция Обикновена хартия	120 до 150 гр/м^2	1 лист в таблата за ръчно подаване
Набор карти	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Отнесете се към секция Обикновена хартия	105 до 163 гр/м^2	1 лист в таблата за ръчно подаване
Минимален размер (според настройка)		66 x 127 мм	60 до 163 г/м^2	
Максимален размер (според настройка)		216 x 356 мм		

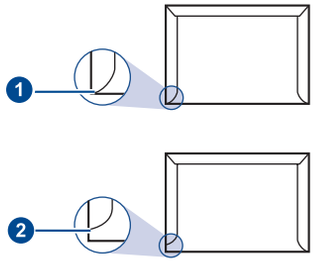
a. Ако теглото на носителя е повече от 105 гр/м^2, използвайте таблата за ръчно подаване.
b. Възможно е максималния капацитет да варира в зависимост от теглото, дебелината на носителя, както и от условията на околната среда.

Във всеки режим се поддържат различни размери на медии

РЕЖИМ	РАЗМЕР	ИЗТОЧНИК
Режим на копиране	Letter, A4, Legal, Oficio, US Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	• табла 1 • допълнителна табла 2 • табла за ръчно подаване
Режим на печат	Всички размери, поддържани от принтера	• табла 1 • допълнителна табла 2 • табла за ръчно подаване
Режим факс	Letter, A4, Legal	• табла 1 • допълнителна табла 2
Дуплексно отпечатване[a]	Letter, A4, Legal, US Folio, Oficio	• табла 1 • допълнителна табла 2

a. 75 до 90 гр/м^2 само

Препоръки за специални медии за печат

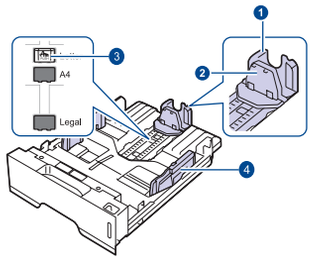
ТИП МЕДИЯ	НАСОКИ
Пликове	• Успешното печатане на пликове зависи от тяхното качество. Когато избирате пликове, съблюдавайте следните фактори: - Тегло: Теглото на хартията на плика не трябва да превишава 90 гр/м^2, в противен случай може да се получи задръстване. - Структура: Преди печат пликовете трябва да са били оставени в хоризонтално положение, с не по-малко от 6 мм извиване, и не трябва да съдържат въздух. - Състояние: Пликовете не трябва да са набръчкани, пречупени или увредени по някакъв друг начин. - Температура: Трябва да използвате пликове, които са съвместими с топлината и налягането на принтера по време на работа. • Използвайте само добре структурирани пликове с остри и добре прегънати краища. • Не използвайте пликове с марки върху тях. • Не използвайте пликове с прикрепени предмети, клипсове, отвори, рамка с покритие, самозалепващи печати или други синтетични материали. • Не използвайте увредени или лошо направени пликове. • Уверете се, че набраздяването от лепилото и в двата края на плика стига по цялото протежение до края на плика.  1 Приемливо 2 Неприемливо • Самозалепващите се пликове, които имат отлепваща се лента или повече от едно място, на което се прегъва с цел да се залепи, трябва да използват залепващи се средства, съвместими с температурата на топене на принтера за 0,1 секунди. Проверете спецификацията на принтера си, за да видите температурата на разтопяване, вижте страница 80. Допълнителните капаци и гънки могат да предизвикат нагъване, фалциране или задръстване и дори може да повредят нагревателя. • За най-добро качество на печат, позиционирайте краищата не по-близо от 15 мм от краищата на плика. • Избягвайте да печатате върху мястото, където се срещат набраздяванията на плика.

ТИП МЕДИЯ	НАСОКИ
Етикети	• За да избегнете повреда на устройството, използвайте само етикети, предназначени за използване в лазерни принтери. - Когато избирате етикети, съблюдавайте следните фактори: - Лепила: Лепливият материал трябва да е издръжлив на температурата на топене на принтера Ви. Проверете спецификацията на принтера си, за да видите температурата на разтопяване, вижте страница 80. - Подготовка: Използвайте само етикети, които нямат крепежно покритие между тях. Етикетите могат да причинят прегъване на листовете, които имат разстояния между тях, като причинят сериозни задръствания. - Подвиване: Преди отпечатване, етикетите трябва да са били поставени на хоризонтална повърхност с не повече от 13 мм извиване в дадена посока. - Състояние: Не използвайте етикети с гънки, балончета с въздух или други показатели за отделяне от хартията. • Проверете дали не е останал някакъв открит леплив материал между етикетите. Откритите части могат да причинят отлепяне на етикетите по време на печат, което може да причини задръствания. Откритите лепливи части могат да причинят и повреда на компоненти на устройството. • Не пускайте лист с етикети през устройството повече от веднъж. Лепливото покритие отзад е предназначено само за еднократно преминаване през устройството. • Не използвайте етикети, които се отделят от покритието под тях или които са прегънати, с балончета или увредени по някакъв друг начин.
Карти или други специализирани материали	• Не печайтайте върху медия, която е с ширина под 76 мм или дължина под 356 мм. • При софтуерните приложения, задайте граници от поне 6,4 мм извън ръбовете на материала.

ТИП МЕДИЯ	НАСОКИ
Предварително отпечатана хартия	• Заглавни части на бланки трябва да се отпечатват с мастило, което издържа на топлина и няма да се разтопи, изпари или да отдели опасни емисии, когато бъде изложено на температурата на топене на принтера в продължение на 0,1 секунди. Проверете спецификацията на принтера си, за да видите температурата на разтопяване, вижте страница 80. • Мастилото за заглавната част на бланката трябва да е незапалимо и не трябва да влияе силно ролките на принтера. • Форми и заглавни части на бланката трябва да се запечатат във влагоустойчива опаковка, за да бъдат предпазени от промени при съхранението. • Преди да заредите предварително отпечатана хартия, като например форми и заглавна част на бланка, проверете дали мастилото върху хартията е сухо. По време на процеса на топене, влажното мастило може да изтече от предварително отпечатаната хартия, като по този начин причини намаляване качеството на печат.

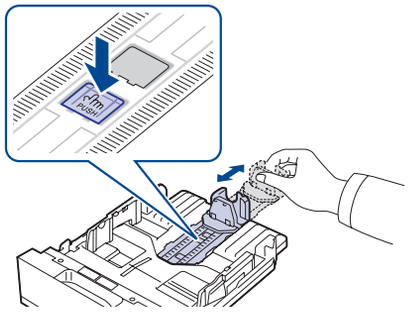
Промяна на размера на хартията в таблата

За да заредите по-големи обеми хартия, като например хартия от тип Legal, трябва да регулирате водачите така, че да разширят таблата за хартия.

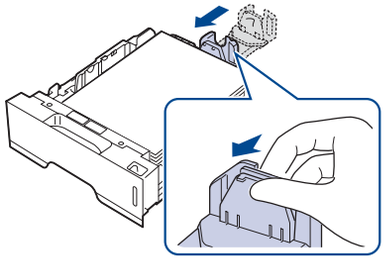


1	**Водач по дължина на хартията**
2	**Поддържащ водач**
3	**Блокировка на водача**
4	**Водачи по дължина на хартията**

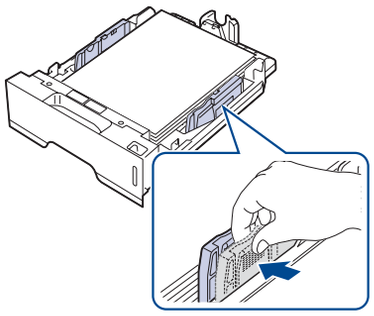
1. Натиснете и задръжте блокировката на водача и плъзнете водача за дължина на хартията, докато го поставите в правилния нарез за размер на хартия. Стандартно зададените настройки са за Letter или A4, в зависимост от държавата.



2. След като поставите хартията в таблата, настройте подкрепящия водач, така че леко да докосва купа с хартия.

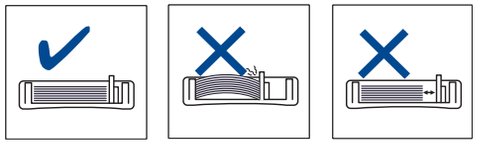


3. Притиснете водачите на хартия по дължина, както е показано и ги плъзнете по купа хартия, докато започнат леко да го докосват.



4. Заредете хартията в таблата.
5. Поставете таблата в принтера.
6. Настройте размера на хартията от компютъра си.

- Не натискайте хартията с водачите прекалено силно, тъй като това би причинило разместване на хартията.
- Ако не регулирате добре водачите за ширината на хартията, може да се предизвика задръстване на хартия.



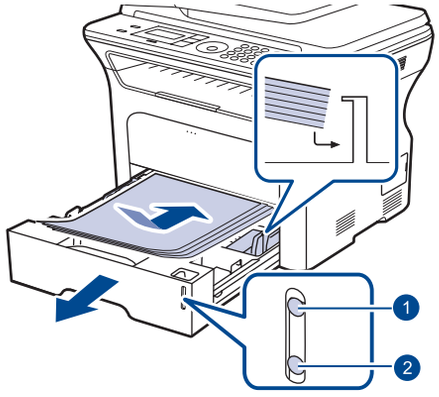
Зареждане на хартия

Зареждане на хартия в табла 1 или допълнителна табла

Заредете носителя за печат, който използвате най-често, в табла 1. Табла 1 може да побере до 250 листа от 80 гр/м^2 обикновена хартия. Можете да закупите допълнителна табла и да я прикачите под основната за зареждане на допълнителни 250 листа. (Вижте “Поръчка на консумативи и аксесоари” на страница 78.)

Използването на фотографска хартия или хартия с покритие могат да причинят проблеми, изискващи ремонтни работи. Подобни ремонтни работи не се покриват от гаранцията на Samsung или сервизните споразумения.

1. За да заредите хартия, издърпайте и отворете таблата за хартия, след което поставете хартията със страната, от която искате да печатате, гледаща надолу.



1	**Пълна**
2	**Празна**

2. След зареждането на хартия, задайте типа хартия и размера за табла 1. Вижте *Софтуерен раздел* за PC-печат.

- Ако имате проблеми с подаването на хартия, поставяйте по един лист хартия в таблата за ръчно подаване.
- Можете да заредите предварително отпечатана хартия. Отпечатаната страна трябва да бъде поставена с лицето нагоре с неогънатия си ръб в предната част. Ако срещнете проблеми с подаването на хартия, завъртете я от другата страна. Имайте предвид, че качеството на печат не е гарантирано.

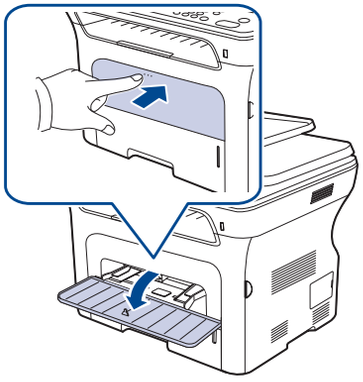
Печат върху специални материали

Устройството може да поддържа специфични размери и типове печатни материали, като например пощенски картички, бележки и пликове. Особено полезно е при печат на единична страница върху бланка или цветна хартия.

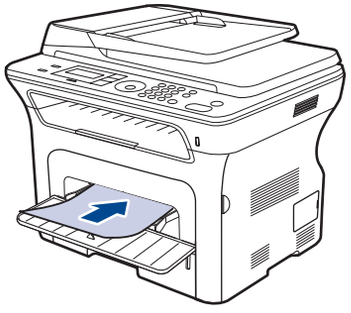
Ръчно подаване на материал за печат

- Зареждайте наведнъж само еднотипни по размер медии в таблата.
- С цел да избегнете задръствания с хартия, не добавяйте хартия, ако в таблата наличната хартия все още не е изчерпана. Това се отнася и до останалите типове медия за печат.
- Медията за печат трябва да е заредена с лицето на страната, върху която желаете да печатате, нагоре, а горния край трябва да влезе в таблата първи. Поставете материалите за печат в центъра на таблата.
- Винаги зареждайте само указаната медията за печат, с цел да избегнете задръствания на хартия и проблеми с качеството на печат. (Вижте “Избор на носител за печат” на страница 31.)
- Изравнете евентуални набраздявания върху пощенски картички, пликове и етикети, преди да ги заредите в таблата.

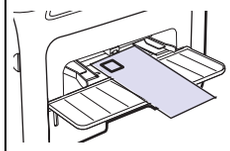
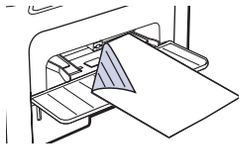
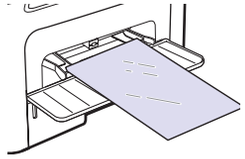
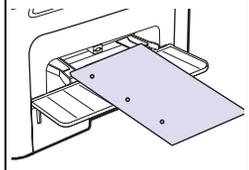
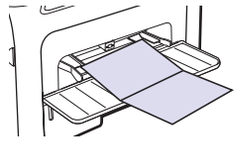
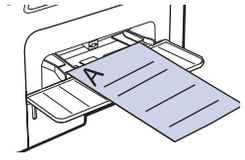
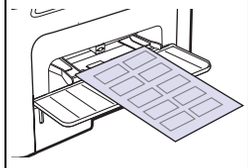
1. Отворете таблата за ръчно подаване.



2. Заредете хартията с частта си за печат с лицето нагоре.



Поставете хартията със страната за печат нагоре.

Плик	Предварително отпечатана хартия	Слайдове
		
Перфорирана хартия	**Набор карти**	**Бланки**
		
Етикет		
		

3. Когато печатате в дадена програма, стартирайте менюто за печат.
4. Преди печат отворете прозореца със свойства на принтера.
5. Натиснете раздел **Paper** от свойствата на принтера и изберете подходящия тип хартия.

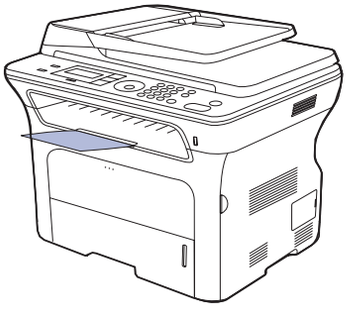
Ако желаете да използвате етикет, настройте типа хартия на **Label**.

6. Изберете **Manual Feeder** като източник на хартия, натиснете **OK**.
7. Започнете да печатате в програмата.

- Ако печатате много страници, заредете следващия лист след отпечатването на първата страница. Повтаряйте стъпката за всяка страница.
- Настройките, които променяте, остават в сила, само когато използвате текущата програма.

Регулиране на поддръжката на изхода

Отпечатаните страници се натрупват върху таблата за извеждане на отпечатките, а поддръжката на изхода спомага за подреждането им. За да може поддръжката на изхода правилно да подреди страниците е необходимо да я издърпате на необходимото разстояние, така че да съответства на размера на използваната хартия.



1 **Поддръжка на изхода**

- Ако поддръжката на изхода не е правилно регулирана, отпечатаните страници могат да се подредят неправилно или да паднат на земята.
- При продължително отпечатване на повече страници, повърхността на изходната табла може да се загрее. Не докосвайте повърхността и пазете децата от загрятата повърхност.

Плътно поставяне на хартията

Ако използвате устройството във влажна зона или ако използвате навлажнена медия за печат поради високата атмосферна влажност, отпечатаните страници в таблата за извеждане на отпечатките могат да са подвити и да не се подреждат правилно. В този случай можете да настроите устройството да използва **Paper Stacking** функцията за автоматично подреждане на листовете от устройството. Но ако приложите тази функция, печатането ще бъде по-бавно.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато **Maintenance** се изведе и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато **Paper Stacking** се изведе и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **On** или **Off** и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Настройване размера на хартията и типа ѝ

След зареждане на хартията в таблата за хартия, трябва да настроите размера на хартия и използвания тип, като използвате бутоните от контролния панел. Тези настройки се отнасят до режимите Copy (Копиране) и Fax (Факс). За печат от компютър трябва да изберете размера на хартията в програмата, която използвате на компютъра си.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Paper Setup** и натиснете **OK**.
3. Натиснете **OK**, когато **Paper Size** се изведе.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато таблата за хартия, която желаете, се появи **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато размерът на хартия, който желаете, се появи и натиснете **OK**.
6. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Paper Type** и натиснете **OK**.
7. Натиснете лява/дясна стрелка, докато таблата за хартия, която желаете, се появи **OK**.
8. Натиснете лява/дясна стрелка, докато типът на хартия, който желаете, се появи и натиснете **OK**.
9. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Копиране

Тази глава съдържа инструкции стъпка по стъпка относно копирането на документи.

Тази глава включва:

- Избор на табла за хартия
- Копиране
- Променяне на настройките за всяко копие
- Промяна на стандартните настройки за копиране
- Копиране на лични документи
- Използване на специални функции за копиране
- Отпечатване от двете страни на хартията
- Задаване на продължителност на копиране

Избор на табла за хартия

След като заредите медията за печат за функция копиране, трябва да изберете таблата за хартия, която ще използвате за копиране.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Paper Setup** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Paper Source** и натиснете **OK**.
4. Натиснете **OK**, когато **Copy Tray** се изведе.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато таблата за хартия, която желаете, се появи **OK**.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Копиране

1. Натиснете **Copy**.

   Ready to Copy се извежда в най-горната част на дисплея.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.

   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Ако е необходимо, въведете броя на копията от числената клавиатура.
4. Ако желаете да персонализирате настройките за копиране, включително размер на копието, тъмнина и вид на оригиналния документ, направете го като използвате бутоните на контролния панел. Вижте страница 39.

   Ако е необходимо, можете да използвате специални опции за копиране, като например копиране във формат на плакат, копиране на 2 или 4 изображения в един документ. Вижте страница 40.
5. Натиснете **Start**, за да започнете копирането.

Можете да откажете задачата за копиране, след като то вече е в ход. Натиснете **Stop/Clear**, след което копирането ще бъде преустановено.

Променяне на настройките за всяко копие

Вашето устройство работи със стандартни настройки за копиране, така че да можете бързо и лесно да копирате. Въпреки това, ако желаете да промените опциите за всяко копие, използвайте бутоните за функции на копиране на контролния панел.

Ако натиснете **Stop/Clear** по време на настройване опциите за копиране, всички опции, които до момента сте настроили за текущата заявка за копиране, ще бъдат отменени и върнати обратно на стандартните им настройки. Или автоматично ще се върнат обратно на стандартните настройки, след като устройството приключи текущата заявка за копиране.

1. Натиснете **Copy**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Copy Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията за настройка, която желаете се появи и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато настройката, която желаете се появи и натиснете **OK**.
5. Когато е необходимо, повторете стъпки 3 през 4.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Ако докато настройвате опциите за копиране, натиснете **Stop/Clear** ще отмените променените настройки и ще възвърнете стандартно настроените.

Darkness

Ако оригиналът Ви съдържа неясни знаци и тъмни изображения, можете да регулирате яркостта, за да улесните четенето на копирания документ.

- **Light:** Съчетава се добре с тъмен печат.
- **Normal:** Съчетава се добре със стандартни документи или документи, отпечатани със стандартни настройки.
- **Dark:** Работи добре със светъл печат.

Original Type

Настройката за тип на оригинала се използва, за да подобри качеството на копиране чрез избиране на типа документ за текущата заявка за копиране.

С всяко натискане на този бутон се извеждат следните възможни режими на работа:

- **Text:** Използва се за документи, предимно съдържащи текст.
- **Text/Photo:** Използва се за документи, съдържащи текст и снимки.
- **Photo:** Използва се когато оригиналите са снимки.

Умалени или увеличени копия

Можете да умалите или увеличите размера на копираното изображение от 25% до 400%, когато копирате оригинални документи, поставени върху стъклото на скенера, или от 25% до 100% чрез ADF.

За да изберете предварително дефинирани размери на копията:

Натиснете лява/дясна стрелка, докато настройката, която желаете се появи и натиснете **OK**.

За да мащабирате копието чрез директно въвеждане на стойност на мащаба:

1. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Custom** и натиснете **OK**.
2. Въведете мащаба и натиснете **OK**, за да запазите избора.

Когато искате да направите по-малко копие е възможно най-отдолу на копието да се появят черни линии.

Промяна на стандартните настройки за копиране

Опциите за копиране, включително тъмнината, оригиналния тип документ, размера на копието и броя копия, могат да се настроят на най-често използваните. Когато копирате документ се използват стандартните настройки, освен ако не са променени чрез съответните бутони на контролния панел.

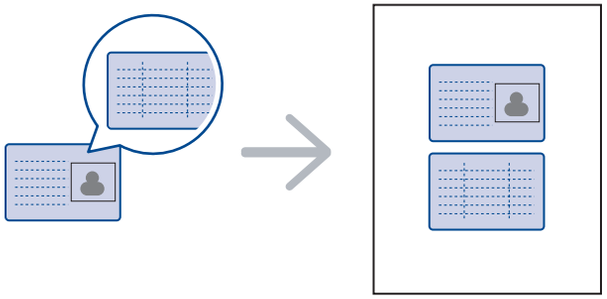
1. Натиснете **Copy**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Copy Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете **OK**, когато **Change Default** се изведе.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията за настройка, която желаете се появи и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато настройката, която желаете се появи и натиснете **OK**.
6. Повторете стъпки 4 и 5, колкото е нужно.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Ако докато настройвате опциите за копиране, натиснете **Stop/Clear** ще отмените променените настройки и ще възвърнете стандартно настроените.

Копиране на лични документи

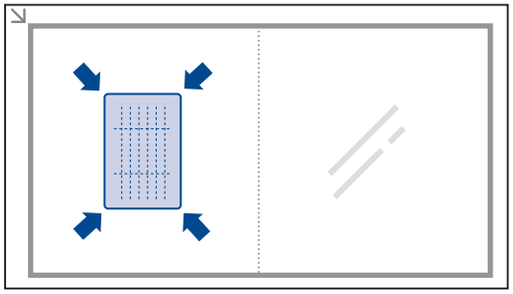
Вашият принтер може да отпечата двустранни оригинални документи на една страница във формат на хартията A4-, Letter-, Legal-, Folio-, Oficio-, Executive-, B5-, A5-, или A6.

Когато копирате, използвайки тази функция, принтерът отпечатва едната страна на документа в горната половина на листа, а другата страна на документа в долната половина на листа, без да намалява размера на оригиналния документ. Тази функция е полезна за копиране на малки по размер документи, например визитна картичка.



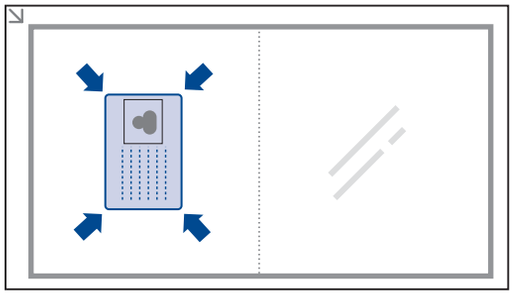
Тази функция за копиране е възможна само когато поставите оригиналния документ върху стъклото на скенера. Извадете хартията от ADF.

1. Натиснете **ID Copy**.
2. Поставете лицевата страна на оригинала надолу върху стъклото на скенера, както е указано със стрелките, и затворете капака на скенера.



3. **Place Front Side and Press[Start]** се извежда върху дисплея.
4. Натиснете **Start**.
   Вашият принтер започва да сканира предната част и показва **Place Back Side and Press[Start]**.

5. Обърнете оригинала обратното и го поставете върху стъклото на скенера, както е указано със стрелките. След това затворете капака на скенера.



Ако натиснете **Stop/Clear** или ако не бъдат натиснати бутони за около 30 секунди, устройството спира копирането и се връща в режим на готовност.

6. Натиснете **Start**, за да започнете копиране.

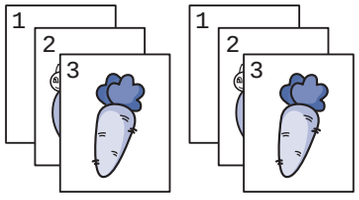
Ако оригиналният документ е по-голям от областта за печат, някои части от документа могат да не се отпечатат. Ако натиснете **Stop/Clear** или ако не бъдат натиснати бутони за около 30 секунди, устройството спира копирането и се връща в режим на готовност.

Използване на специални функции за копиране

Можете да използвате следните функции на копиране:

Подреждане

Можете да настроите устройството да сортира задачата за копиране. Например, ако искате да направите 2 копия на оригинален документ от 3 страници, ще се отпечата един цялостен документ от 3 страници и веднага след него втория цялостен документ.



1. Натиснете **Copy**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Въведете броя на копията използвайки цифровата клавиатура.
4. Натиснете **Menu**, докато **Copy Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
5. Натиснете **OK**, когато **Change Default** се изведе.
6. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Copy Collation** и натиснете **OK**.
7. Натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **On**.
8. Натиснете **Start**, за да започнете копиране.
   Ще се отпечата един цялостен документ, последван от втори цялостен документ.

Копиране на 2 или 4 изображения в един документ

Вашият принтер може да отпечата 2 или 4 оригинални изображения, намалени така, че да се съберат на един лист хартия.

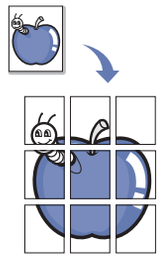
1. Натиснете **Copy**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Натиснете **Menu**, докато **Copy Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Layout** и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **2-Up** или **4-Up** и натиснете **OK**.
6. Натиснете **Start**, за да започнете копиране.

Не можете да настроите размера на копирания документ чрез бутона **Reduce/Enlarge**, за да направите двукратно или четирикратно копие.

Копиране на плакат

Вашият принтер може да отпечата изображение върху 9 листа хартия (3 x 3). Можете да слепите отпечатаните страници една към друга така, че да образуват цялостен документ във вид на плакат.

Тази функция за копиране е възможна само когато поставите оригиналния документ върху стъклото на скенера. Извадете хартията от ADF.



1. Натиснете **Copy**.
2. Поставете единичен документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Натиснете **Menu**, докато **Copy Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Layout** и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Poster Copy** и натиснете **OK**.
6. Натиснете **Start**, за да започнете копиране.

Вашият оригинал е разделен на 9 части. Всяка част се сканира и отпечатва една след друга в следния ред:

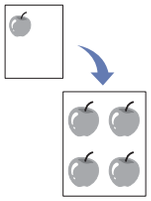
1	2	3
4	5	6
7	8	9

Копиране чрез делене

Вашият принтер може да отпечата множествени изображения от оригинален документ върху една-единствена страница. Броят на изображенията се определя автоматично от оригиналното изображение и размера на хартията.

Тази функция за копиране е възможна само когато поставите оригиналния документ върху стъклото на скенера. Извадете хартията от ADF.

1. Натиснете **Copy**.
2. Поставете единичен документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Натиснете **Menu**, докато **Copy Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Layout** и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Clone Copy** и натиснете **OK**.
6. Натиснете **Start**, за да започнете копиране.



Не можете да регулирате размера на копирания документ чрез бутона **Reduce/Enlarge**, за да направите разделено копие.

Настройване на фонови изображения

Можете да настроите принтера да отпечата изображение без неговия фон. Тази функция за печат отстранява фоновия цвят и може да се окаже полезна, когато копирате оригинал, съдържащ цвят във фона, например във вестник или каталог.

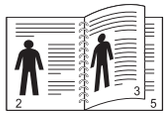
1. Натиснете **Copy**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Натиснете **Menu**, докато **Copy Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Adjust Bkgd.** и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията на закрепване, който желаете се появят.
   - **Off:** Не използвате тази функция.
   - **Auto:** Оптимизира фона.
   - **Enhance Lev. 1~2:** Колкото по-висока е стойността, толкова по ярък е фонът.
   - **Erase Lev. 1~4:** Колкото по-висока е стойността, толкова по-светъл е фонът.
6. Натиснете **Start**, за да започнете копиране.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Отпечатване от двете страни на хартията

Можете да укажете на устройството да отпечатва съдържание и от двете страни на листа хартия.

1. Натиснете **Copy**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Copy Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Duplex** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията на закрепване, който желаете се появят.
   - **Off:** Копира в нормален режим.
   - **Short Edge:** Копира страници така, че да могат да се четат като се прегъват като бележник.

   - **Long Edge:** Копира страниците за четене като при книга.



5. Натиснете **OK**, за да запазите избора си.

Задаване на продължителност на копиране

Можете да настроите интервал на изчакване на принтера преди да възстанови стандартните настройки за копиране, ако не започнете копиране веднага след като сте ги променили от контролния панел.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Timeout** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията за време, която желаете се появи.
   Избирането на **Off** означава, че принтерът не възстановява настройките си по подразбиране, докато не натиснете **Start**, за да започнете копиране или **Stop/Clear**, за да откажете.
5. Натиснете **OK**, за да запазите избора си.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Сканиране

Сканирането чрез принтера Ви превръща Вашите снимки и текст в дигитални файлове, които могат да бъдат съхранени на Вашия компютър.

Тази глава включва:

- Основни аспекти на сканирането
- Сканиране от контролния панел

Максималната резолюция, която можете да постигнете, зависи от много фактори, включително скоростта на компютъра, наличното свободно дисково пространство, паметта, размера на сканираното изображение и настройката на дълбочината на битовете. Така, в зависимост от принтера Ви и онова, което сканирате, възможно е да не можете да сканирате при точно определена резолюция, особено използвайки увеличената резолюция.

Основни аспекти на сканирането

Можете да сканирате оригиналите чрез принтера и USB кабел или по мрежата.

- **Samsung Scan Manager:** Просто отивате до принтера с документите и ги сканирате от контролния панел, след което сканираната информация се записва в съответната свързана папка на **Моите документи** компютъра. След завършване на настройката на инсталацията, вече сте приключили успешно с **Samsung Scan Manager** инсталирането на своя компютър. Тази функция може да се използва посредством локално или мрежово свързване. Вижте следващата глава.
- **TWAIN:** TWAIN е едно от вградените приложения за изображения. Сканирането на изображение стартира приложението, като Ви дава възможност да контролирате процеса. Вижте Софтуерен раздел. Тази функция може да се използва посредством локално или мрежово свързване. Вижте *Софтуерен раздел*.
- **Samsung SmarThru Office:** Тази функция се съдържа в придружителния софтуер към принтера Ви. Можете да използвате тази програма за сканиране на изображения или документи, и да ползвате функцията през локална връзка или локална мрежа. Вижте *Софтуерен раздел*.
- **WIA:** WIA е съкращение за Windows Images Acquisition (Придобиване на изображения в Windows). За да използвате тази функция е необходимо компютърът Ви да е звързан директно с принтера чрез USB кабел. Вижте *Софтуерен раздел*.

Сканиране от контролния панел

Вашият принтер може лесно да сканира от контролния панел и да изпраща сканирания документ до съответната свързана папка в **Моите документи** компютъра. За да използвате тази функция е необходимо принтера и компютъра да са свързани с USB кабел или по мрежата. Също така, чрез тази **Samsung Scan Manager** програма сканираните документи могат да се отварят с предходно настроената програма. Към програмата можете да добавяте приложения, например Microsoft Paint, Email, SmarThru Office, OCR. Вижте “Настройка на информация за сканиране в програмата Samsung Scan Manager” на страница 44.

Можете да запишете сканираните изображения във формат BMP, JPEG, TIFF, PDF.

Сканиране към приложения

1. Проверете дали устройството и компютърът Ви са включени и правилно свързани помежду си.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Натиснете **Scan**.
   Ready to Scan се извежда в най-горната част на дисплея.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Scan to PC** на долния ред на дисплея и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията, която желаете се появи **OK**.
6. В зависимост от свързания порт показаното съобщение е различно. Проверете следните съобщения и преминете на следващата стъпка.
   - **Scan Destination:** Свързан чрез USB. Преминете на стъпка 7.
   - **ID:** Свързан мрежово с регистриран потребител. Отидете на стъпка 6.
   - **◀ Local PC ▶:** Избор на USB или мрежа за сканиране. Ако сте свързани посредством USB, преминете на стъпка 5. Ако сте свързани в мрежа, преминете на стъпка 6.
   - **Not Available:** Няма връзка нито с USB, нито с мрежа. Проверете дали има свързан порт.

7. Натиснете лявата/дясната стрелка и задръжте, докато желаният от Вас порт се появи на дисплея.
8. Въведете регистрираното ИД на потребител и ПИН и щракнете **OK**.

   - ИД е същото като регистрираното ИД за **Samsung Scan Manager**.
   - ПИН кода се състои от 4 цифри и е регистриран за **Samsung Scan Manager**.

9. От **Scan Destination** натиснете лявата/дясната стрелка и задръжте, докато желаното от Вас приложение се появи, след което натиснете **OK**.
   Настройката по подразбиране е **Моите документи**.

   За да добавите или изтриете папката, в която е записан сканирания файл, добавете или изтрийте приложението в **Samsung Scan Manager** > **Set Scan Button**.

10. За да сканирате със стандартни настройки, натиснете **Start**. Натиснете левия/десния бутон, докато опцията, която желаете се появи, и натиснете **OK**.
11. Сканирането започва.

    - Сканираното изображение се записва в папка **Моите документи** > **Моите картини** > **Samsung** на компютъра.
    - Можете да използвате TWAIN драйвер за бързо сканиране с програма **Samsung Scan Manager**.
    - Можете да сканирате и като натиснете командата на Windows **Започни** > **Контролния панел** > **Samsung Scan Manager** > **Quick Scan**.

Настройка на информация за сканиране в програмата Samsung Scan Manager

Можете да прочетете информация за програмата **Samsung Scan Manager** и състоянието на инсталирания драйвер за сканиране. Можете и да променяте настройките за сканиране и да добавяте или изтривате папките, в които сканираните в компютъра документи са записани с програма **Samsung Scan Manager**.

Програмата Scan Manager може да се използва само под Windows и Macintosh. Ако работите под Macintosh, вижте *Софтуерен раздел*.

1. Натиснете **Започни** > **Контролния панел** > **Samsung Scan Manager**.
   Samsung Scan Manager Показва се прозореца за администриране.

   Можете да отворите **Samsung Scan Manager** като натиснете иконата **Smart Panel** в прозореца на лентата с инструменти.

2. Изберете съответния принтер от **Samsung Scan Manager**.
3. Натиснете **Scan Property**.
4. **Set Scan Button** позволява Ви да промените местоположението за запис и настройките за сканиране, да добавите или изтриете приложения и да форматирате файлове.
   Можете да промените принтера, с който сканирате, чрез **Change Port**. (Локално или мрежа)
5. Натиснете **OK** след завършване на настройката.

Основен печат

Тази глава разглежда най-често срещаните задачи за печат.

Тази глава включва:

- Отпечатване на документ
- Отмяна на задача за печат

Отпечатване на документ

Вашето устройство Ви позволява да отпечатвате от различни приложения на Windows, Macintosh, или Linux. Възможно е конкретните стъпки за отпечатване на документ да бъдат различни в зависимост от приложението, което използвате.
За повече информация относно печата, вижте *Софтуерен раздел*.

Отмяна на задача за печат

Ако задачата за печат изчаква в опашката за печат или подавача на хартия, като например групата за печат в Windows, изтрийте задачата, следвайки стъпките:

1. Натиснете Windows **Започни** меню.
2. Ако работите под Windows 2000, изберете **Настройки** и след това **Принтери**.
   За Windows XP/2003, изберете **Принтери и факсове**.
   Ако работите под Windows Vista, изберете **Контролния панел** > **Хардуер и звук** > **Принтери**.
3. Щракнете два пъти върху Samsung SCX-4x25 Series.
4. От менюто **Документ** изберете **Отказ**.

Можете да отворите този прозорец и чрез двукратно щракване върху иконата на принтера в долния десен ъгъл на десктопа на Windows.

Можете и да отмените текущата задача, като натиснете **Stop/Clear** от контролния панел.

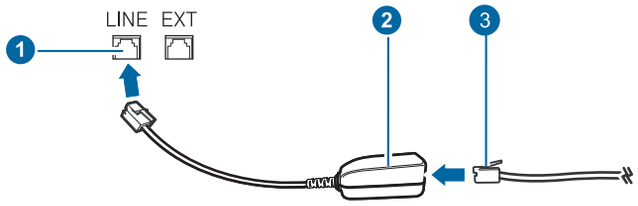
Изпращане и получаване на факс

Тази глава съдържа информация относно използването на устройството Ви като факс.

Тази глава включва:

- Изпращане на факс
- Получаване на факс
- Други способи за изпращане на факс
- Настройка на факс

Препоръчваме Ви да използвате традиционни аналогови телефонни услуги (PSTN: обществена комутирана телефонна мрежа) когато свързвате телефонните линии, за да използвате факс. Ако използвате други Интернет услуги (DSL, ISDN, VoIP), можете да подобрите качеството на връзката като използвате микрофилтър. Микрофилтърът елиминира ненужните шумови сигнали и подобрява качеството на връзката или качеството на Интернет връзката. Тъй като DSL микрофилтърът не се доставя с машината, свържете се с вашия Интернет доставчик относно употребата на DSL микрофилтър.



1	**Вход на линията**
2	**Микрофилтър**
3	**DSL модем / Телефонна линия**

Изпращане на факс

Настройка на заглавката

В някои страни по закон се изисква да показвате номера на факса си на всички факсове, които изпращате. Идентификацията на устройството, което съдържа телефонният Ви номер и име или име на компанията, ще бъде отпечатано в горния край на всяка страница, която изпращате от Вашето устройство.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Machine Setup** се изведе.
3. Натиснете **OK**, когато **Machine ID** се изведе.
4. Въведете името си или името на фирмата Ви, използвайки клавиатурата. Можете да въведете букви и цифри, използвайки цифровата клавиатура, и да включите специални символи с натискането на бутон **0**. За допълнителна информация как да въведете букви и цифри, вижте страница 28.
5. Натиснете **OK**, за да запазите идентификацията.
6. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Machine Fax No.** и натиснете **OK**.
7. Въведете номера на факса си използвайки клавиатурата и натиснете **OK**.
8. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Настройка на документите

Преди да започнете изпращането на факс, променете следните настройки съгласно оригиналния документ, за да получите оптимално качество.

Резолюция

Настройките по подразбиране дават добри резултати когато изпращате стандартни текстови документи. Ако изпращате документи с ниско качество или съдържащи изображения, можете да настроите резолюцията за да постигнете по-високо качество.

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Resolution** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията, която желаете се появи **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Препоръчителните настройки за резолюцията на различни типове документи са описани в долната таблица:

РЕЖИМ	ПРЕПОРЪЧВА СЕ ЗА:
Standard	Документи с нормални по размер букви.
Fine	Документи, съдържащи малки шрифтове или тънки линии или документи, отпечатани с матричен принтер.
Super Fine	Документи, съдържащи изключително фини детайли. Режимът Super Fine може да се използва само ако машината, с която комуникирате също го поддържа. • За предаване от памет, режимът **Super Fine** не е достъпен. Настройката на резолюцията автоматично се променя на **Fine**. • Когато Вашето устройство е настроено на резолюция **Super Fine** и факс устройството, с което комуникирате не поддържа резолюция **Super Fine**, устройството предава, като използва най-високия режим на резолюция поддържан от другото устройство.
Photo Fax	Документи, съдържащи нива на сивото или снимки.

Настройката на резолюцията е приложена към текущата задача. За да промените настройката по подразбиране, вижте страница 53.

Затъмняване

Можете да настроите контраста по подразбиране за да изпращате по-светли или по-тъмни оригинали.

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Darkness** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато опцията, която желаете се появи **OK**.
- **Light:** Съчетава се добре с тъмен печат.
- **Normal:** Съчетава се добре със стандартни документи или документи, отпечатани със стандартни настройки.
- **Dark:** Работи добре със светъл печат.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Настройката на затъмняването е приложена към текущата задача. За да промените настройката по подразбиране, вижте страница 53.

Автоматично изпращане на факс

1. Натиснете **Fax**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
   Ready to Fax се извежда в най-горната част на дисплея.
3. Настройте резолюцията и нивото на затъмнение, които отговарят на нуждите Ви.
4. Въведете номера на приемащия факс.
   Можете да използвате бутоните за бързо набиране, номерата за бързо набиране или номерата на групите. За повече информация относно съхранението и търсенето на номер, вижте страница 53.
5. Натиснете **Start**.
6. Ако оригиналът се постави върху стъклото на скенера, изберете **Yes**, за да добавите допълнителна страница. Заредете следващия документ и натиснете **OK**.
7. След като сте готови, изберете **No** при съобщението **Another Page?**.
   След като номерът е набран, устройството започва изпращането на факса когато получи отговор от отсрещния факс.

Когато желаете да откажете задача, натиснете **Stop/Clear** по всяко време в процеса на изпращане.

Ръчно изпращане на факс

1. Натиснете **Fax**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Настройте резолюцията и нивото на затъмнение, които отговарят на нуждите Ви. Вижте страница 46.
4. Натиснете **On Hook Dial**. Чувате телефонен сигнал.
5. Въведете номера на приемащия факс.
   Можете да използвате бутоните за бързо набиране, номерата за бързо набиране или номерата на групите. За повече информация относно съхранението и търсенето на номер, вижте страница 53.
6. Натиснете **Start**, когато чуете остър факс сигнал от отдалечения факс апарат.

Когато желаете да откажете задача, натиснете **Stop/Clear** по всяко време в процеса на изпращане.

Потвърждение на предаване

Когато последната страница на Вашият оригинал е изпратена успешно, машината бипка и се връща в режим на готовност.

Когато нещо се обърка при изпращането на факса, на дисплея ще се изведе съобщение за грешка. За списък със съобщенията за грешки и техните значения, вижте страница 66. Ако видите съобщение за грешка, натиснете **Stop/Clear** за да изчистите съобщението и да опитате да изпратите факса отново.

Можете да настроите факсът автоматично да отпечатва отчет всеки път, в който изпращането завърши. За повече информация, вижте страница 51.

Автоматично повторно избиране

Когато номерът, който сте набрали е зает или не отговаря, устройството автоматично го избира повторно до 7 пъти през три минути, в съответствие с фабричните настройки.

Когато дисплеят показва **Retry Redial?**, натиснете **OK** за да изберете повторно номера веднага. За да откажете автоматичното повторно набиране, натиснете **Stop/Clear**.

За да промените интервала между набиранията и броя повторения. Вижте страница 52.

Повторно избиране на последния номер

За да изберете повторно номера, на който последно сте се обаждали:

1. Натиснете **Redial/Pause**.
2. Когато документът е зареден в ADF, факсът започва да предава автоматично.
   Ако оригиналът се постави върху стъклото на скенера, изберете **Yes**, за да добавите допълнителна страница. Заредете следващия документ и натиснете **OK**. След като сте готови, изберете **No** при съобщението **Another Page?**.

Получаване на факс

Избор на табла за хартия

След като заредите хартия, трябва да изберете таблата, която ще използвате за приемане на факс.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Paper Setup** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Paper Source** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Fax Tray** и натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато таблата за хартия, която желаете, се появи **OK**.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Промяна на режимите за получаване

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Receiving** и натиснете **OK**.
4. Натиснете **OK**, когато **Receive Mode** се изведе.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато режима за получаване на факс се появи.
   - В режим **Fax** устройството приема входящи факс обаждания и веднага влиза в режим за приемане на факс.
   - В режим **Tel**, можете да получвате факс, като натиснете **On Hook Dial** и след това **Start**. Можете също да вдигнете слушалката и след това да наберете дистанционния код за приемане. Вижте страница 48.
   - В режим **Ans/Fax** телефонният секретар, свързан с Вашият факс ще отговаря на входящите обаждания и обаждащият се може да запише съобщение. Ако факсът засече факс сигнал по линията, тя автоматично ще превключи в режим **Fax** за да приеме факса. Вижте страница 48.
   - В режим **DRPD** можете да приемате обаждане използвайки функцията Установяване на отличителен тон на звънене (DRPD). Отличителен тип звънене услуга на телефонните компании, която позволява на потребителя да използва телефонната линия за да отговори на няколко различни телефонни номера. За повече информация, вижте страница 48.
6. Натиснете **OK**, за да запазите избора си.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

- Когато паметта е пълна, принтерът вече не може да получава входящи факсове. Осигурете достатъчна памет чрез отстраняване на данни, запазени в паметта.
- За да използвате режим **Ans/Fax**, свържете телефонен секретар към EXT буксата от задната страна на Вашето устройство.
- Ако не желаете други хора да виждат получените от Вас документи, можете да използвате защитения режим на получаване. В този режим, всички получени факсове се съхраняват в паметта. За повече информация, вижте страница 49.

Автоматично получаване в режим Fax

Устройството Ви е фабрично настроено на режим **Fax**. Когато получавате факс, устройството отговаря на повикването след определен брой позвънявания и автоматично получава факса.

За да промените броя на позвъняванията, вижте страница 52.

Ръчно получаване в режим Tel

Можете да получите факс, като натиснете **On Hook Dial** и след това **Start**, когато чуете факс сигнал от отдалеченото устройство.

Устройството започва получаването на факс и се връща в режим на готовност, когато получаването приключи.

Ръчно получаване чрез допълнителна телефонна линия

Тази функция работи най-добре, когато използвате допълнителна телефонна линия, свързана към EXT входа на задната страна на Вашето устройство. Можете да получите факс от някой, с когото в момента разговаряте по телефона на допълнителната линия, без да е необходимо да отивате до факс апарата.

Когато получите позвъняване на допълнителния телефон и чуете факс сигнал, натиснете бутоните ***9*** на допълнителния телефон. Устройството получава факса.

Натиснете бутоните бавно един след друг. Ако все още чувате факс сигнал от другия факс, опитайте отново да натиснете ***9***.

9 е дистанционният код за получаване, зададен от производителя. Първата и последна звездичка са фиксирани, но можете да променяте средните цифри както желаете. За подробности относно промяна на кода, вижте страница 52.

Автоматично получаване в режим Ans/Fax

За да използвате този режим е необходимо да свържете телефонния секретар към изхода EXT на гърба на устройството.

Ако обаждащия се остави съобщение, телефонният секретар го запазва по стандартния начин. Ако устройството Ви улови факс сигнал по линията, той автоматично започва получаване на факс.

- Ако сте настроили устройството си на режим **Ans/Fax** и телефонния Ви секретар е изключен или няма свързан телефонен секретар към EXT контакт, устройството автоматично преминава в режим **Fax** след предварително определен бро позвънявания.
- Ако Вашият телефонен секретар има брояч на позвъняванията, настройте устройството да отговаря на входящите обаждания по време на 1 позвъняване.
- Ако сте в режим **Tel** (ръчно приемане), когато телефонният секретар е свързан с устройството, трябва да изключите телефонния секретар, защото ако не го направите изходящото съобщение от телефония секретар ще смути разговора Ви.

Получаване на факс в режим DRPD

Отличителен тип звънене услуга на телефонните компании, която позволява на потребителя да използва телефонната линия за да отговори на няколко различни телефонни номера. Определеният номер, който някой използва, за да Ви се обади, се идентифицира от различни отличителни знаци при звънене, които се състоят от разнообразни комбинации от дълги и къси сигнали при звънене. Тази характеристика често се използва от телефонни секретари, които отговарят на телефона вместо различни клиенти и е необходимо да знаят кой номер набира човекът отсреща, за да могат да му изпратят подходящ отговор.

Чрез използването на функция Установяване на отличителен тип звънене (DRPD), Вашето факс устройство ще научи схемата на звънене, която сте предназначили да бъде отговаряна от факс устройството. Освен ако не промените, схемата на звънене ще продължи да бъде разпознаване и отговаряне като на факс обаждане и всички други схеми на звънене ще бъдат прехвърляни към допълнителния телефон или телефонен секретар, включени е EXT входа. Можете лесно да преустановите или промените DRPD по всяко време.

Преди да използвате опцията DRPD, услугата Отличителен тип звънене трябва да е инсталирана в телефонната линия от телефонната компания. За да настроите DRPD е необходимо да имате друга телефонна линия на същото място, или друг човек, който да избере факс номерът Ви отвън.

За да настроите режим **DRPD**:

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Receiving** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **DRPD Mode** и натиснете **OK**. **Waiting Ring** се извежда върху дисплея.
5. Позвънете на факс номера си от друг телефон. Не е необходимо да се обаждате от факс апарат.
6. Когато устройството Ви започне да звъни, не отговаряйте на повикването. Устройството изчаква няколко позвънявания, за да запамети отличителния тип звънене.
   След като устройството приключи със запаметяването, дисплеят показва **Completed DRPD Setup**. Ако DRPD настройката премина неуспешно, се извежда **Error DRPD Ring**. Натиснете **OK**, когато се появи **DRPD Mode** и започнете отначало от стъпка 4.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

- DRPD трябва да се настрои отново, ако презададете номера на Вашия факс, или свържете машината към друга телефонна линия.
- След приключване на настройката DRPD, обадете се отново на Вашия факс, за да удостоверите, че устройството отговаря с факс сигнал. След това извършете друго обаждане към различен номер, настроен на същата линия, за да сте сигурни, че разговорът се пренасочва към допълнителния телефон или телефонният секретар, включен в EXT входа.

Получаване в защитен режим

Възможно е да искате да защитите получените факсове от разглеждане от страна на неоторизирани лица. Можете да включите защитения режим на получаване, за да ограничите отпечатването на получените факсове, когато няма никой при устройството. В защитен режим на получаване, всички входящи факсове отиват в паметта. След дезактивиране на този режим всички запазени факсове се отпечатват.

Активиране на защитен режим на получаване

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu** и след това натиснете **OK**, когато **Fax Feature** върху най-долния ред на дисплея се изведе.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Secure Receive** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **On** и натиснете **OK**.
5. Въведете определена от Вас четирицифрена парола и натиснете **OK**.

   Можете да активирате защитен режим на получаване без да задавате парола, но така не можете да защитите своите факсове.
6. Въведете паролата отново, за да я потвърдите, и натиснете **OK**.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Когато получите факс в защитен режим на получаване, устройството Ви го съхранява в паметта и показва **Secure Receive**, за да Ви уведоми, че имате получен факс.

Отпечатване на получените факсове

1. Влезте в меню **Secure Receive**, като следвате стъпки от 1 до 3 в “Активиране на защитен режим на получаване”.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Print** и натиснете **OK**.
3. Въведете четирицифрената парола и натиснете **OK**.
   Устройството отпечатва всички факсове, съхранени в паметта.

Дезактивиране на защитния режим на получаване

1. Влезте в меню **Secure Receive**, като следвате стъпки от 1 до 3 в “Активиране на защитен режим на получаване”.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Off** и натиснете **OK**.
3. Въведете четирицифрената парола и натиснете **OK**.
   Режимът се дезактивира и устройството отпечатва всички факсове, съхранени в паметта.
4. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Получаване на факсове в паметта

Тъй като устройството Ви е многофункционално, то може да получава факсове, докато Вие копирате или печатате. Ако получите факс, докато копирате или печатате, устройството Ви съхранява входящите факсове в паметта. След това, когато приключите копирането или печатането, устройството автоматично отпечатва факса.

Също така, устройството Ви получава факсовете и ги съхранява в паметта, когато в таблата няма хартия или не е поставен тонер в тонер касетата.

Други способи за изпращане на факс

Изпращане на факс до много дестинации

Можете да използвате функцията Множествено изпращане на факс, която Ви позволява да изпратите факса до много дестинации. Оригиналните документи автоматично се съхраняват в паметта и се изпращат до отдалечена станция. След като се изпратят, оригиналните документи автоматично се изтриват от паметта. Не може да изпращате цветен факс, чрез тази функция.

1. Натиснете **Fax**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Регулирайте резолюцията на документа и затъмнението му, за да го настроите според предпочитанията си. Вижте страница 46.
4. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Multi Send** и натиснете **OK**.
6. Въведете номера на първото устройство, което ще получи факса, и натиснете **OK**.
   Можете да използвате бързи бутони и бутони за бързо набиране. Можете да въведете номер за групово набиране чрез бутон **Address Book**. За повече информация, вижте страница 53.

7. Въведете втория факс номер и натиснете **OK**.
   Дисплеят Ви подканя да въведете следващия факс номер, до който желаете да изпратите документа.
8. За да въведете повече факс номера, натиснете **OK**, когато **Yes** се появи и повторете стъпки 6 и 7. Може да добавите до 10 дестинации.

   След като сте въвели номера за групово набиране, повече не можете да въвеждате друг номер за групово набиране.

9. Когато приключите с въвеждането на факс номера, натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **No** при **Another No.?** подканата и натиснете **OK**.
   Оригиналният документ се сканира в паметта преди да бъде изпратен. Дисплеят показва капацитета на паметта и броя страници, съхранени в нея.
10. Ако оригиналът се постави върху стъклото на скенера, изберете **Yes**, за да добавите допълнителни страници. Заредете следващия документ и натиснете **OK**.
    След като сте готови, изберете **No** при съобщението **Another Page?**.
    Устройството започва да изпраща факса до въведените от Вас номера, в поредността на въвеждането им.

Изпращане на отложен факс

Можете да настроите устройството си да изпрати факс в по-късен момент, когато няма да присъствате. Не може да изпращате цветен факс, чрез тази функция.

1. Натиснете **Fax**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Регулирайте резолюцията на документа и затъмнението му, за да го настроите според предпочитанията си. Вижте страница 46.
4. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Delay Send** и натиснете **OK**.
6. Въведете номера на получаващото факс устройство, като използвате числената клавиатура.
   Можете да използвате бързи бутони и бутони за бързо набиране. Можете да въведете групов номер за избиране чрез бутона **Address Book**. За повече информация, виже страница 53.
7. Натиснете **OK**, за да потвърдите номера. Дисплеят Ви подканя да въведете следващия факс номер, до който желаете да изпратите документа.
8. За да въведете още факс номера, натиснете **OK**, когато се появи **Yes** и повторете стъпки 6 и 7. Можете да добавите до 10 дестинации.

   След като сте въвели номера за групово набиране, повече не можете да въвеждате друг номер за групово набиране.

9. Когато приключите с въвеждането на факс номера, натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **No** при **Another No.?** подканата и натиснете **OK**.
10. Въведете желаната от Вас задача и натиснете **OK**.
    За допълнителна информация как да въведете букви и цифри, вижте страница 28.
    Ако не желаете да определяте име, прескочете тази стъпка.
11. Въведете часа от числената клавиатура и натиснете **OK** или **Start**.

    Ако настроите по-ранен час от текущия, факсът ще бъде изпратен в определеното време, но на следващия ден.

    Оригиналният документ се сканира в паметта преди да бъде изпратен. Дисплеят показва капацитета на паметта и броя страници, съхранени в нея.
12. Ако оригиналът се постави върху стъклото на скенера, изберете **Yes**, за да добавите допълнителна страница. Заредете следващия документ и натиснете **OK**.
    След като сте готови, изберете **No** при съобщението **Another Page?**.
    Устройството се връща в режим готовност. Дисплеят Ви напомня, че сте в режим готовност и че има зададен отложен факс.

Добавяне на страници към отложен факс

Можете да добавите страници към отложени изпращания, които сте определили по-рано в паметта на устройството си.

1. Заредете оригиналните документи, които желаете да добавите, и определете настройките за тях.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете **OK**, когато **Add Page** се изведе.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато задачата, която желаете се появи **OK**.
   Устройството сканира оригиналния документ в паметта и показва общия брой страници, както и броят на добавените страници.

Отменяне на отложен факс

1. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Cancel Job** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато задачата, която желаете се появи **OK**.
4. Натиснете **OK**, когато **Yes** се изведе.
   Избраният факс е изтрит от паметта.

Изпращане на факс с приоритет

Използването на функцията факс с приоритет Ви позволява да изпратите факсове с висок приоритет, преди други планирани действия. Оригиналните документи се сканират в паметта и незабавно се изпращат, след като текущата операция приключи. В допълнение, изпращанията с приоритет прекъсват изпращания до много дестинации между станции (т.е., след като изпращането до точка А завърши и преди изпращането до точка Б да започне) или между отделни опити за преизбиране.

1. Натиснете **Fax**.
2. Поставете оригиналите в ADF с лицето нагоре или оставете един документ с лицето надолу върху стъклото на скенера.
   За повече информация относно поставянето на документ за сканиране, вижте страница 30.
3. Регулирайте резолюцията на документа и затъмнението му, за да го настроите според предпочитанията си. Вижте страница 46.
4. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Priority Send** и натиснете **OK**.

6. Въведете номера на устройството получател.
   Можете да използвате бутоните за бързо набиране, номерата за бързо набиране или номерата на групите. За повече информация, вижте страница 53.
7. Натиснете **OK**, за да потвърдите номера.
8. Въведете желаната от Вас задача и натиснете **OK**.
   Оригиналният документ се сканира в паметта преди да бъде изпратен. Дисплеят показва капацитета на паметта и броя страници, съхранени в нея.
9. Ако оригиналът се постави върху стъклото на скенера, изберете **Yes**, за да добавите допълнителна страница. Заредете следващия документ и натиснете **OK**.
   След като сте готови, изберете **No** при съобщението **Another Page?**.
   Устройството показва номерът, който се избира, и започва да изпраща факса.

Препращане на факс

Можете да препращате своите входящи и изходящи факсове до друго факс устройство или имейл адрес.

Препращане на изпратени факсове до друго факс устройство

Можете да настроите устройството да изпраща копия на всички изходящи факсове до определена дестинация, в допълнение към факс номерата, които сте въвели.

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Send Forward** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **On** и натиснете **OK**.
5. Въведете номера на факс устройството, до което желаете да се изпращат факсовете, и натиснете **OK**.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.
   Последователно изпратените факсове ще бъдат пренасочени до указаното факс устройство.

Препращане на получени факсове до друго факс устройство

Можете да настроите устройството си да пренасочва входящите факсове до друг факс номер в рамките на определено време. Когато получите факс на устройството си, то се съхранява в паметта. След това устройството избира факс номера, който сте указали, и изпраща факса.

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Feature** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Rcv. Forward** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Forward** и натиснете **OK**.
   За да настроите устройството да отпечатва факса, след като е приключил с изпращането му, изберете **Forward&Print**.
5. Въведете номера на факс устройството, до което желаете да се изпращат факсовете, и натиснете **OK**.
6. Въведете начален час и натиснете **OK**.
7. Въведете краен час и натиснете **OK**.
8. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.
   Последователно получените факсове ще бъдат пренасочени до указаното факс устройство.

Настройка на факс

Промяна на опциите за настройка на факс

Устройството Ви съдържа разнообразни опции за избор от потребителя и настройка на факс системата. Можете да промените стандартните настройки съобразно личните си предпочитания и нужди.

За да промените опциите за настройка на факс:

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **Sending** или **Receiving** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато елемента от менюто, който желаете се появи **OK**.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато желания статус се появи, или въведете стойността за опцията, която сте избрали и натиснете **OK**.
6. Ако е необходимо повторете стъпки 4 и 5.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Опции за изпращане

ОПЦИЯ	ОПИСАНИЕ
Redial Times	Можете да укажете броя на опитите за повторно набиране. Ако въведете **0**, устройството няма да прави опити за повторно набиране.
Redial Term	Устройството Ви може автоматично да преизбере номера на отдалечен факс, ако в началният момент на набиране е бил зает. Можете да определите интервала между отделните опити.
Prefix Dial	Можете да определите код за международно избиране, състоящ се от максимум 5 цифри. Този номер се избира преди да е стартирало автоматично набиране на номера. Тази функция е полезна за достъп до PABX обмен.
ECM Mode	Този режим Ви помага, когато линията е нестабилна, и се грижи за това всички изпратени от Вас факсове да достигнат безпроблемно до всяко друго ECM факс устройство. Възможно е изпращането на факс чрез ECM да отнеме повече време.
Send Report	Можете да зададете на устройството си да отпечата отчет за потвърждение дали изпращането е преминало успешно, колко страници са изпратени и др. Възможните опции са **On**, **Off** и **On-Error**, които се използват за печат само когато изпращането е преминало неуспешно.

ОПЦИЯ	ОПИСАНИЕ
Image TCR	Тази функция позволява на потребителите да знаят какви факс съобщения са изпратени, като показва изпратените съобщения в отчета за изпратени. Първата страница от съобщението се превръща във файл изображение, който се отпечатва в отчета за изпратени, така че потребителите да знаят какви съобщения са изпратени. Но не можете да използвате тази функция, когато изпращате факс, без да сте записали данните в паметта.
Dial Mode	Тази настройка може да не е налична в зависимост от страната. Ако не можете да активирате тази опция, това означава, че устройството Ви не поддържа тази функция. Можете да настроите режимът на набиране на устройството Ви да е или тоново или импулсно. Ако разполагате с обществена телефонна система или система за частен корпоративен обмен (PBX), може да се наложи да изберете **Pulse**. Ако не сте сигурни кой режим да използвате, свържете се с телефонната си компания. Ако изберете **Pulse**, възможно е някои функции на телефонната система да не са налични. Също така е възможно избирането на факс или телефонен номер да отнеме повече време.

Опции за получаване

ОПЦИЯ	ОПИСАНИЕ
Receive Mode	Можете да изберете стандартния режим за получаване на факс. За повече информация относно получаването на факс във всеки отделен режим, вижте страница 48.
Ring to Answer	Можете да определите броя извънявания на устройството преди отговаряне на входящо повикване.
Stamp RCV Name	Тази опция позволява на устройството автоматично да отпечата номера на страницата, датата и часа на получаване в долния край на всяка получена по факс страница.
RCV Start Code	Този код Ви позволява да инициирате получаване на факс чрез отдалечен телефонен апарат, включен в контакт **EXT** на гърба на устройството. Ако вдигнете отдалечения телефон и чуете факс тоновете, въведете кода. То е предварително зададено от производителя на ***9***.

ОПЦИЯ	ОПИСАНИЕ
Auto Reduction	Когато получавате факс, съдържащ страници с еднаква или по-голяма дължина от тази на хартията, заредена в таблата, устройството може да намали размера на оригинала, за да се напасне с размера на заредената в устройството хартия. Ако желаете автоматично намаляване на размера на входящата страница, активирайте тази характеристика. Когато тази характеристика е настроена на **Off**, устройството не може да намали оригиналния документ така, че да се събере на една страница. Оригиналният документ ще бъде разделен и отпечатан в действителния си размер на две или повече страници.
Discard Size	Когато получавате факс, съдържащ страници с еднаква или по-голяма дължина от хартията в устройството Ви, можете да настроите устройството да изреже определена дължина от края на получения факс. Устройството ще отпечата получения факс на един или повече листове хартия, като няма да съдържа данните, които в противен случай биха се поместили на отрязаната част. Ако полученият факс съдържа страници с дължина, която е по-голяма от тази на хартията в устройството Ви, и **Auto Reduction** е изключен, устройството ще намали факса така, че да се напасне върху наличната хартия, като никаква част няма да бъде отрязана.
Junk Fax Setup	Тази настройка може да не е налична в зависимост от страната. Чрез тази функция системата не би приемала факсове, изпратени от отдалечени дестинации, чиито номера са запазени в паметта като непотребни факс номера. Тази функция е полезна за блокиране на нежелани факсове. Когато активирате тази функция, можете да се възползвате от следните опции за настройка на непотребни факс номера. • **Add:** Позволява Ви да зададете до 20 номера на факс. • **Delete:** Позволява Ви да изтриете нежелания номер на факс. • **Delete All:** Позволява Ви да изтриете всички ненужни факс номера.
DRPD Mode	Този режим дава възможност на потребителя да използва една телефонна линия за обслужване на няколко телефонни номера. В това меню можете да настроите устройството да разпознава на кой тип звънене да отговори. За повече информация относно тази функция, вижте страница 48.
Duplex Print	• **Long Edge:** Отпечатва страниците по такъв начин, че да могат да се четат като книга. • **Short Edge:** Отпечатвате страници така, че да могат да се четат като се прегъват като бележник. • **Off:** Отпечатва получения факс от едната страна на хартията.

Промяна на стандартните настройки за документи

Опциите за факс, включително резолюцията и тъмнината, могат да се настроят на най-често използваните режими. Когато изпращате факс, стандартните настройки се използват ако не са променяни от съответния бутон и меню.

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Change Default** и натиснете **OK**.
4. Натиснете **OK**, когато **Resolution** се изведе.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато резолюцията, която желаете се появи **OK**.
6. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Darkness** и натиснете **OK**.
7. Натиснете лява/дясна стрелка, докато затъмнението, което желаете се появи **OK**.
8. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Автоматично отпечатване на изпратен факс отчет

Можете да настроите устройството да отпечата подробна информация за последните 50 операции, включително с дата и час.

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Menu**, докато **Fax Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Auto Report** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **On** и натиснете **OK**.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Създаване на Адресна книга

Можете да създадете **Адресна книга** с най-често използваните от вас факс номера. Вашето устройство Ви дава следните функции за настройка на **Адресна книга**:

- Номера за бързо/групово набиране

Преди да започнете да запазвате номера на факсове, проверете дали устройството Ви е в режим факс.

Номера за бързо набиране

Можете да съхраните до 200 често използвани факс номера под формата на номера за бързо избиране.

Регистриране на номер за бързо набиране

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Address Book**, докато **New & Edit** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете **OK**, когато **Speed Dial** се изведе.
4. Въведете номер за бързо набиране между 0 и 199 и натиснете **OK**. Ако записът вече е запазен за номера, който сте избрали, дисплеят показва името, за да Ви позволи да го смените. За да преминете на друг бутон за бързо набиране, натиснете **Back**.
5. Въведете желаното от Вас име и натиснете **OK**.
   За допълнителна информация как да въведете букви и цифри, вижте страница 28.
6. Въведете желаният от Вас факс номер и натиснете **OK**.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Редактиране на номера за бързо набиране

1. Натиснете **Address Book**, докато **New & Edit** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете **OK**, когато **Speed Dial** се изведе.
3. Въведете желаните за редакция номера за бързо набиране и натиснете **OK**.
4. Сменете името и натиснете **OK**.
5. Променете номера на факса и натиснете **OK**.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Използване на номерата за бързо набиране

Когато системата Ви подкани да въведете адрес на дестинацията по време на изпращане на факс, въведете имейл номера за бързо набиране, към който сте запазили желания номер.

- За номер за бързо набиране, състоящ се от една цифра (0-9), натиснете и задръжте съответния цифров бутон от цифровата клавиатура.
- За номера за бързо набиране с две или три цифри, първо натиснете бутона (ите) на първата цифра и след това задръжте бутона на последната цифра.

Можете и да търсите даден запис в паметта чрез натискане на **Address Book**. Вижте страница 54.

Групови номера за набиране

Ако често изпращате един и същ документ до няколко дестинации, можете да ги групирате и да ги обедините под една група и групов номер за набиране. След това можете да ги използвате с груповия номер за набиране, за да изпратите документ до всички дестинации в групата. Можете да зададете до 100 групови номера за избиране, като използвате съществуващите кратки номера.

Регистриране на групов номер за набиране

1. Натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Address Book**, докато **New & Edit** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Group Dial** и натиснете **OK**.
4. Въведете номер за бързо набиране между 0 и 99 и натиснете **OK**.
5. Въведете номер за бързо набиране и натиснете **OK**.
6. Натиснете **OK**, когато информацията за бързо набиране се изведе правилно.
7. Натиснете **OK**, когато **Yes** се изведе.
8. Повторете стъпки 5 и 6, за да включите и други номера за бързо набиране в групата.
9. Когато приключите, натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **No** при **Another No.?** подканата и натиснете **OK**.
10. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Редактиране на групов номер за набиране

Можете да изтриете определен запис от група или да добавите нов номер към избраната група.

1. Натиснете **Address Book**, докато **New & Edit** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Group Dial** и натиснете **OK**.
3. Въведете желаните за редакция групови номера за набиране и натиснете **OK**.

4. Въведете желаните за добавяне или изтриване номера за бързо набиране и натиснете **OK**.
   Ако сте въвели нов номер за бързо набиране, се извежда **Add?**. Ако въведете номер за бързо набиране, който е запазен в групата, се извежда **Delete?**.
5. Натиснете **OK**, за да добавите или изтриете номера.
6. Натиснете **OK**, когато се изведе **Yes**, за да добавите или изтриете още номера, и повторете стъпки 4 и 5.
7. Когато приключите, натиснете лява/дясна стрелка, за да изберете **No** при **Another No.?** подканата и натиснете **OK**.
8. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Използване на групови номера за набиране

За да използвате групов запис за набиране е необходимо да го търсите и изберете от паметта.

Когато получите известие за въвеждане на факс номер по време на изпращане на факса, натиснете **Address Book**. Вижте по-долу.

Търсене на запис в адресна книга

Има два начина на търсене на номер в паметта. Можете или да сканирате последователно от А до Я или да търсите чрез въвеждане на първите букви от името, асоциирано с дадения номер.

Последователно търсене в паметта

1. Ако е необходимо, натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Address Book**, докато **Search & Dial** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато номера категория, която желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.
4. Натиснете **OK**, когато **All** се изведе.
5. Натиснете лява/дясна стрелка, докато името и номера, които желаете се появят. Можете да търсите нагоре или надолу в цялата памет в азбучен ред.

Търсене с конкретизирана първа буква

1. Ако е необходимо, натиснете **Fax**.
2. Натиснете **Address Book**, докато **Search & Dial** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато номера категория, която желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **ID** и натиснете **OK**.
5. Въведете първите няколко букви на желаното от Вас име и натиснете **OK**.
6. Натиснете лява/дясна стрелка, докато името, което желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.

Изтриване на запис от Адресната книга

Можете да изтривате записи в **Адресната книга** един по един.

1. Натиснете **Address Book**, докато **Delete** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато номера категория, която желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато метода на търсене, който желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.
   Изберете **Search All**, за да търсите запис, чрез проверка на всички записи в **Списък с адреси**.
   Изберете **Search ID**, за да търсите запис по първите няколко букви от името.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато името, което желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.
   Или въведете първите букви и натиснете **OK**. Натиснете лява/дясна стрелка, докато името, което желаете да използвате се появи и натиснете **OK**.
5. Натиснете **OK**.
6. Натиснете **OK**, когато **Yes** се изведе, за да потвърдите изтриването.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Отпечатване на адресна книга

1. Можете да проверите настройките на Вашата **Адресна книга** чрез отпечатването на списък.
2. Натиснете **Address Book**, докато **Print** се изведе на най-долния ред на дисплея.
3. Натиснете **OK**. Списък, който представя разпечатка на номерата за бързо и групово избиране, които сте ползвали.

Поддръжка

Тази глава съдържа информация относно поддръжка на устройството и тонер касетата.

Тази глава включва:

- Печат на отчети
- Изчистване на паметта
- Почистване на устройството
- Поддръжка на касетата
- Смяна на тонер касетата
- Части за поддръжка
- Управление на Вашето устройство от уеб сайт
- Проверка на серийния номер на устройството

Печат на отчети

Вашето устройство може да изготви различни отчети и друга полезна информация. Налични са следните отчети:

Някои отчети може да не се появят на дисплея, в зависимост от опциите и моделите. Ако това е така, то те не са използваеми за вашето устройство.

ОТЧЕТ/СПИСЪК	ОПИСАНИЕ
Configuration	Този списък показва статуса на опциите, които потребителят може да избере. Можете да отпечатате този списък, за да потвърдите направените от Вас промени след промяна на настройките.
Phone Book	Този списък показва всички номера на факс и имейл адреси, които са текущо запазени в паметта на устройството.
Send Report	Отчетът показва номерата на факс, броя на страниците, оставащото време от изпълнението на задачата, режимът на комуникация и резултатите от комуникацията за конкретна факс задача. Можете да настроите устройството си автоматично да отпечатва отчет за потвърждение на изпълнението след всяка факс задача. Вижте страница 51.
Sent Report	Този отчет съдържа информация за факсовете и имейл-ите, които наскоро сте изпратили. Можете да настроите устройството автоматично да отпечатва отчета на всеки 50 заявки. Вижте страница 51.
RCV Report	Този отчет съдържа информация за факсовете, които наскоро сте получили.
Schedule Jobs	Този списък съдържа документите, с които наскоро са документирани забавени факсове, с включено начално време и тип на всяка операция.
Junk Fax Report	Този списък съдържа номерата на факс, определени като непотребни факс номера. За да добавите или изтриете номера от този списък, отворете меню **Junk Fax Setup**. Вижте страница 52.
Network Info.	Този списък представя информация относно мрежовата връзка на Вашето устройство и конфигурацията му.
User Auth List	Този списък съдържа упълномощените потребители, на които е разрешено да използват имейл функцията.

Отпечатване на отчет

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Report** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато доклада или списъка, който желаете да се отпечата се появи и натиснете **OK**.
   За да отпечатате всички отчети и списъци, изберете **All Report**.
4. Натиснете **OK**, когато **Yes** се изведе, за да потвърдите печата.
   Избраната информация се отпечатва.

Изчистване на паметта

Можете селективно да изтривате информацията, съхранена в паметта на вашето устройство.

Преди да почистите паметта са уверете, че всички факс задачи са изпълнени и Вие няма да загубите никоя от тях.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Clear Setting** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато обекта, който желаете да изчистите се появи.

Някои отчети може да не се появят на дисплея, в зависимост от опциите и моделите. Ако това е така, то те не са използваеми за вашето устройство.

ОПЦИИ	ОПИСАНИЕ
All Settings	Изчиства всички данни, запазени в паметта, и нулира всички Ваши настройки, като оставя фабрично зададените.
Fax Setup	Възстановява всички системни опции на факса до фабрично зададените.
Copy Setup	Възстановява всички опции за копиране до фабрично зададените.
Scan Setup	Възстановява всички опции за сканиране до фабрично зададените.
System Setup	Възстановява всички системни опции до фабрично зададените.
Network Setup	Възстановява всички мрежови опции до фабрично зададените.
Phone Book	Изчиства всички факс номера и имейл адреси, запазени в паметта.
Sent Report	Изчиства всички записи или изпратени факсове и имейл съобщения.
RCV Report	Изчиства всички записи за получени факсове.

4. Натиснете **OK**, когато **Yes** се изведе.
5. Натиснете **OK** отново, за да потвърдите изчистването.
6. Повторете стъпките от 3 до 5, за да изчистите друг елемент.
7. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Почистване на устройството

За да поддържате добро качество на печат и сканиране, винаги, когато е необходимо да смените тонер касетата или се появи проблем с качеството на сканиране, следвайте процедурите за почистване по-долу.

- Почистването на кутията на устройството с материали за почистване, които съдържат големи количества алкохол, разтворители или други силни вещества, могат да обезцветят или повредят кутията.
- Ако устройството Ви или зоната около него се замърсят с тонер, препоръчваме Ви да използвате кърпа или навлажнена тъкан, за да го почистите. Ако използвате прахосмукачка, тонерът се разпръсква във въздуха и може да Ви навреди.

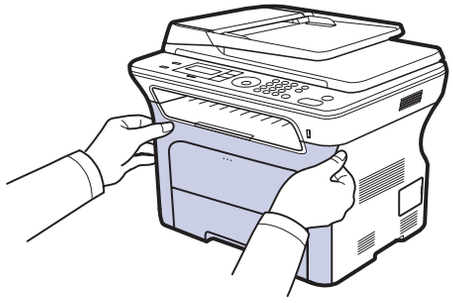
Почистване на външната страна

Почистете кутията на устройството с мека марлена кърпа. Може да навлажните леко кърпата с вода, но бъдете внимателни да не позволите на водата да попадне върху устройството или да проникне вътре в него.

Почистване на вътрешната страна

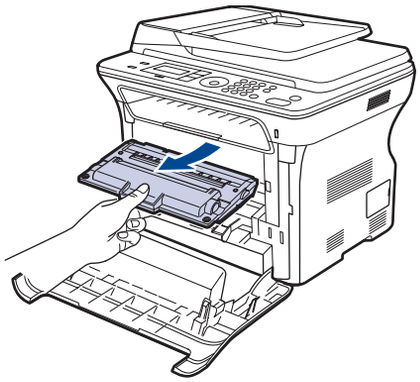
По време на процеса на печат е възможно във вътрешността на устройството да попаднат и да се натрупат хартия, тонер и прах. Това натрупването може да причини проблеми с качеството на печат, като например петна от тонер или замазване. Почистването на вътрешността на устройството почиства или намалява тези проблеми.

1. Изключете устройството и извадете електрозахранващия кабел. Изчакайте, докато устройството се охлади.
2. Отворете напълно предния капак.

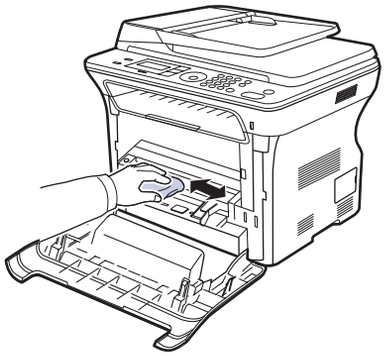


- Не пипайте зелената повърхност, OPC барабана или предната част на тонер касетата с ръце или друг материал. Използвайте дръжката върху касетата, за да избегнете докосването на зоната около нея.
- Внимавайте да не надраскате повърхността на трансферната ролка.
- Ако оставите предния капак отворен за повече от няколко минути, OPC барабанът ще бъде изложен на слънчева светлина. Това ще увреди OPC барабана. Ако по някаква причина се наложи да преустановите инсталацията, затворете предния капак.

3. Хванете дръжките на тонер касетите и дръпнете, за да извадите касетите от устройството.

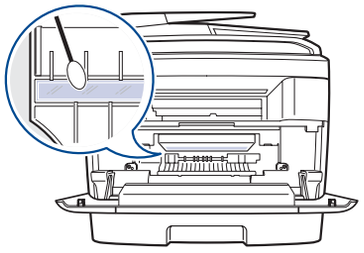


4. Със суха кърпа, която не оставя власинки, почистете прахта и посипалия се тонер от областта на тонер касетите и техните гнезда.



⚠ Ако върху дрехите Ви попадне тонер, избършете го със суха кърпа и изперете със студена вода. Топлата вода причинява засичане на тонера в тъканта.

5. Открийте дългата стъклена нишка (LSU) във вътрешността на касетата, и леко повдигнете стъклото, за да видите дали прахта преобразува белия материал в черен.



6. Преинсталирайте всички части на принтера, след което затворете предния капак.

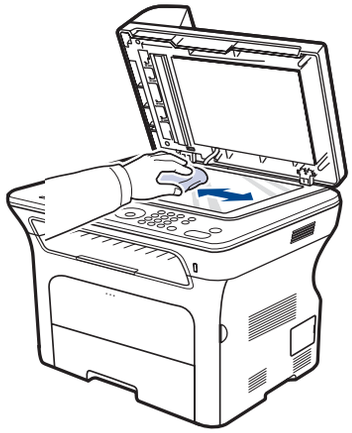
⚠ Ако предният капак не е напълно затворен, устройството няма да може да работи.

7. Включете електрозахранвания кабел и включете устройството.

Почистване на устройството за сканиране

Поддържането на сканира чист Ви помага да осигурите възможно най-добри копия. Предлагаме Ви да почиствате устройството за сканиране в началото на всеки ден, а също и през деня, в случай на необходимост.

1. Леко навлажнете мека марлена кърпа или книжна кърпа с вода.
2. Отворете капака на скенера.
3. Подсушете повърхността на стъклото на скенера и ADF, докато стане чисто и сухо.



4. Подсушете долната страна на капака на скенера и оставете в него бял лист, докато стане чист и сух.
5. Затворете капака на скенера.

Поддръжка на касетата

Съхранение на тонер касетата

За да извлечете максимума от тонер касетата, спазвайте следните инструкции:

- Не изваждайте тонер касетата от кутията й, преди да е готова за употреба.
- Не пълнете повторно тонер касетата. Гаранцията на устройството не покрива повреда, причинена от повторно напълнена касета.
- Съхранявайте тонер касетите в същата среда, в която съхранявате устройството си.
- С цел да предотвратите повреда на тонер касетата, не я излагайте на светлина за повече от няколко минути.

Очаквана продължителност на живота на касетата

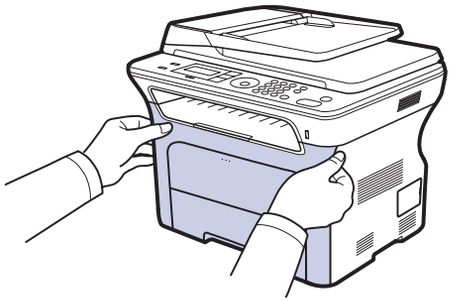
Живота на производителността на тонер касетата зависи от количеството тонер, необходимо за Вашите задачи. Действителният брой също може да варира в зависимост от плътността на страниците, върху които отпечатвате, като броят страници може да се повлияе от работната среда, интервала от време за печат, типа използван носител и размера на носителя. Ако печатате много графики, вероятно ще трябва да сменяте касетата по-често.

Редистрибутиране на тонера

Когато тонерът е намалял е възможно да се появят замъглени или бледи зони. Можете временно да подобрите качеството на печат, като преразпределите тонера.

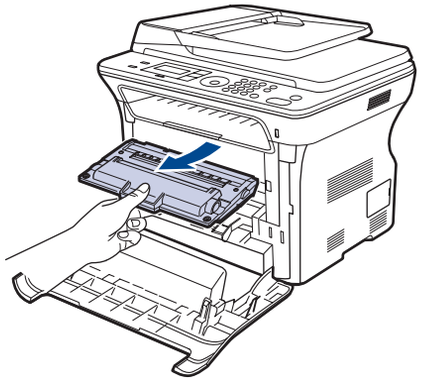
- На дисплея може да се появи съобщение, което известява, че тонерът е намалял.
- Прозорецът на програмата SmartPanel се появява на компютъра и Ви казва тонерът на коя касета скоро ще свърши.

1. Отворете напълно предния капак.

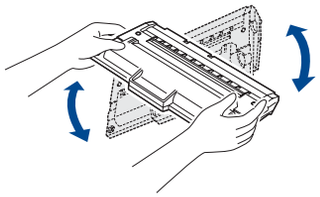


- Не пипайте зелената повърхност, OPC барабана или предната част на тонер касетата с ръце или друг материал. Използвайте дръжката върху касетата, за да избегнете докосването на зоната около нея.
- Внимавайте да не надраскате повърхността на трансферната ролка.
- Ако оставите предния капак отворен за повече от няколко минути, OPC барабанът ще бъде изложен на слънчева светлина. Това ще увреди OPC барабана. Ако по някаква причина се наложи да преустановите инсталацията, затворете предния капак.

2. Хванете дръжките на тонер касетите и дръпнете, за да извадите касетите от устройството.

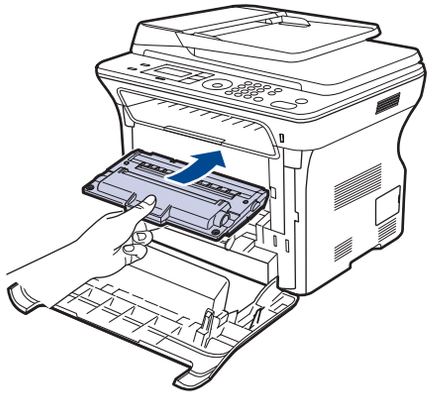


3. Като държите и двете дръжки на тонер касетата, я разклатете добре странично, за разпределите тонера равномерно.



Ако попадне тонер върху дрехите Ви, почистете го със суха кърпа и изперете в студена вода. Топлата вода причинява засичане на тонера в тъканта.

4. Плъзнете тонер касетите отново в устройството.



5. Затворете предния капак. Проверете дали капакът е добре затворен.

Ако предният капак не е напълно затворен, устройството няма да може да работи.

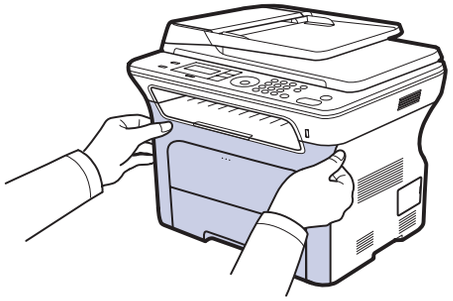
Смяна на тонер касетата

След като тонер касетата се изразходи напълно, трябва да я подмените с нова тонер касета.

- Светодиодътstatus и съобщението за тонера върху дисплея потвърждават, че тонер касетата трябва да бъде сменена.
- Входящите факс съобщения са запазени в паметта.

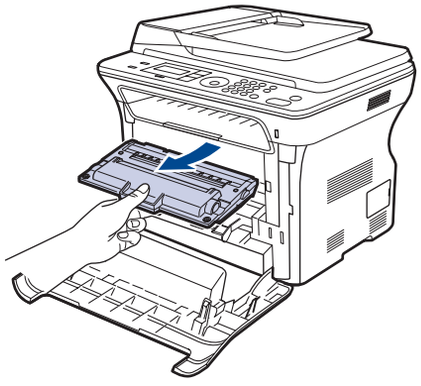
В този момент тонер касетата трябва да бъде сменена. Проверете типа тонер за Вашето устройство. (Вижте “Поръчка на консумативи и аксесоари” на страница 78.)

1. Изключете устройството, а след това изчакайте няколко минути, докато се охлади.
2. Отворете напълно предния капак.



- Не пипайте зелената повърхност, OPC барабана или предната част на тонер касетата с ръце или друг материал. Използвайте дръжката върху касетата, за да избегнете докосването на зоната около нея.
- Внимавайте да не надраскате повърхността на трансферната ролка.
- Ако оставите предния капак отворен за повече от няколко минути, OPC барабанът ще бъде изложен на слънчева светлина. Това ще увреди OPC барабана. Ако по някаква причина се наложи да преустановите инсталацията, затворете предния капак.

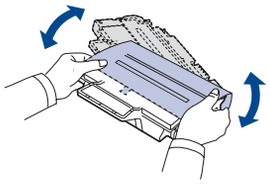
3. Хванете дръжките на тонер касетите и дръпнете, за да извадите касетите от устройството.



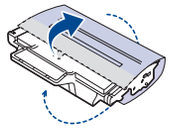
4. Извадете новата тонер касета от опаковката.

- Не използвайте остри предмети, като нож или ножици, за да отворите пакета на тонер касетата. Може да повредите повърхността на тонер касетата.
- За да избегнете повреди, не излагайте тонер касетата на светлина за повече от няколко минути. Покрийте я с лист хартия, за да я предпазите, ако е необходимо.

5. Като държите и двете дръжки на тонер касетата, я разклатете добре странично, за разпределите тонера равномерно.

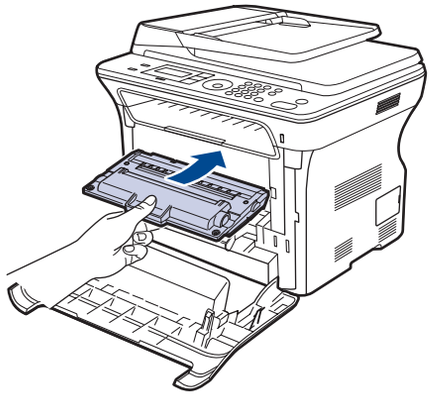


6. Поставете тонер касетата на равна повърхност, както е показано и махнете хартията, която покрива касетата, като махнете лентата.



Ако върху дрехите Ви попадне тонер, избършете го със суха кърпа и изперете със студена вода. Топлата вода причинява засичане на тонера в тъканта.

7. Хванете дръжките на тонер касетата. Поставете касетата, докато прилепне плътно на място.



8. Затворете предния капак. Проверете дали капакът се е затворил плътно и след това включете принтера.

Ако предният капак не е напълно затворен, устройството няма да може да работи.

Изчистване на съобщението Празен тонер

Когато съобщението **Toner Empty** се изведе, можете да го зададете така, че да не го виждате повече след това, за да не ви безпокои.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете бутони Скролиране, докато **Maintenance** се изведе, след което натиснете **OK**.
3. Натиснете бутони Скролиране, докато **CLR Empty Msg.** се изведе, след което натиснете **OK**.
4. Изберете **On** и натиснете **OK**.
5. Сега вече съобщението **Toner Empty** не се извежда, но съобщението **Replace Toner** ще остане, за да ви напомня, че трябва да поставите новата тонер касета, за да постигнете високо качество.

- След като вече сте избрали **On**, тази настройка ще се запише трайно в паметта на тонер касетата и това меню няма да се появява повече в меню **Maintenance**.
- Можете да продължите да печатате, но качеството няма да бъде гарантирано и няма да може да разчитате на помощ от продуктовия отдел.

Части за поддръжка

За да се избегнат проблемите с качеството и захранването с хартия, които са резултат от износени части, и за да поддържате устройството си в най-добро състояние, следните елементи трябва да се сменят след определен брой страници, или когато изтече живота на всеки елемент.

ЕЛЕМЕНТИ	ПРОИЗВОДИТЕЛНОСТ (СРЕДНО)
Нагревател	Около 50 000 страници
Гумена подложка на ADF	Около 20 000 страници
ADF ролка за захранване	Около 20 000 страници
Поемаща ролка	Около 50 000 страници
Трансферна ролка	Около 50 000 страници

Препоръчваме да извършвате поддръжката при оторизиран сервизен представител, дилър или търговеца на дребно, от който сте закупили принтера. Гаранцията на покрива смяната на части за поддръжка, след изтичане на живота им.

Проверка на консумативите

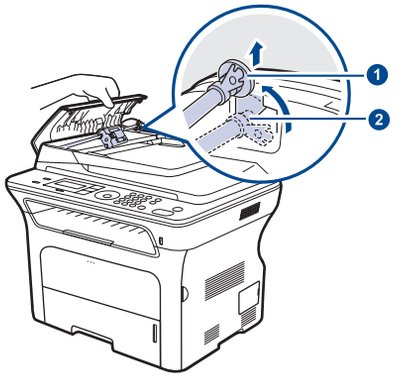
Ако често възникват задръствания с хартия или проблеми при печат, проверете броя страници, които устройството е отпечатало или сканирало. Сменете съответните части, ако е необходимо.

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Maintenance** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Supplies Life** и натиснете **OK**.
4. Натиснете лява/дясна стрелка, докато елемента, който желаете да изчистите се появи **OK**.
   - **Supplies Info:** Отпечатва информационна страница за консумативи.
   - **Total:** Показва общия брой отпечатани страници.
   - **ADF Scan:** Показва броя на страници, сканирани чрез ADF.
   - **Platen Scan:** Показва броя на страници, сканирани чрез стъклото на скенера.
5. Ако сте избрали да отпечатате страница с информация за доставките, натиснете **OK**, за да потвърдите.
6. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Смяна на подложката на ADF

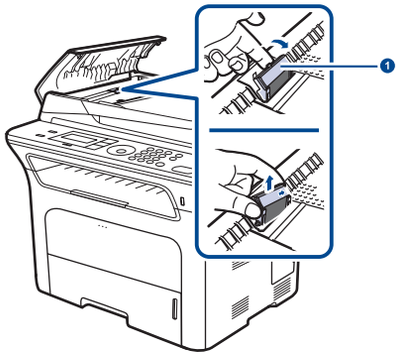
Необходимо е да смените подложката на ADF, когато вероятно е възникнал проблем в синхронизацията при поемането на хартията или когато е достигната указаната производителност.

1. Отворете капака на ADF.
2. Завъртете втулката към десния край на ADF ролката по посока на ADF и отстранете ролката от слота.



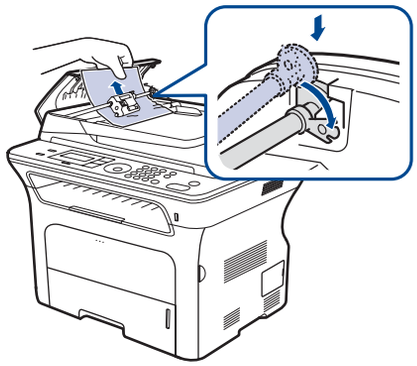
1 **Втулка**
2 **ADF ролка**

3. Отстранете подложката на ADF от ADF устройството по показания начин.



1 **Гумена подложка на ADF**

4. Поставете нова подложка на ADF на мястото ѝ.
5. Изравнете левия край на ADF ролката със слота и го натиснете към десния край на ролката, за да влезе в десния слот. Завъртете втулката към десния край на ролката по посока на таблата за документи.



6. Затворете капака на ADF.

Управление на Вашето устройство от уеб сайт

Ако сте свързали устройството си в мрежа и сте настроили параметрите на TCP/IP мрежата правилно, можете да контролирате устройството чрез Samsung **SyncThru™ Web Service**, вграден уеб сървър. Използвайте **SyncThru™ Web Service**, за да:

- Прегледате информацията за устройството и да проверите текущия му статус.
- Промените параметрите на TCP/IP и да настроите други параметри на мрежата.
- Променяте свойствата на принтера.
- Настройвате устройството да изпраща имейл известявания, за да можете да сте в течение на състоянието на устройството.
- Получете поддръжка за Вашето устройство.

За достъп до SyncThru™ Web Service

1. Отворете уеб браузър, например Internet Explorer, от Windows.
2. Въведете IP адреса на устройството (http://xxx.xxx.xxx.xxx) в полето за адреса и натиснете клавиш **Enter** или щракнете **Старт**. Вградената в устройството Ви уеб страница се отваря.

Проверка на серийния номер на устройството

Когато се обадите да потърсите помощ или да се регистрирате като потребител на уеб страницата Samsung, серийният номер на устройството може да бъде изискан от Вас.
Можете да проверите серийния номер, като следвате описаните по-долу стъпки:

1. Натиснете **Menu**, докато **System Setup** се изведе на най-долния ред на дисплея, след което натиснете **OK**.
2. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Maintenance** и натиснете **OK**.
3. Натиснете лява/дясна стрелка, докато се появи **Serial Number** и натиснете **OK**.
4. Проверете серийния номер на Вашето устройство.
5. Натиснете **Stop/Clear**, за да се върнете в режим готовност.

Отстраняване на проблеми

Тази глава дава ценна информация как да постъпите ако се натъкнете на грешка.

Тази глава включва:

- Съвети за избягване на задръстванията
- Изчистване на задръстена хартия
- Изчистване на задръстена хартия
- Тълкуване на съобщенията на дисплея
- Решаване на други проблеми

Съвети за избягване на задръстванията

Повечето задръствания с хартия могат да се избегнат, като се избере правилният носител за печат. При задръстване, следвайте описаните стъпки на страница 62.

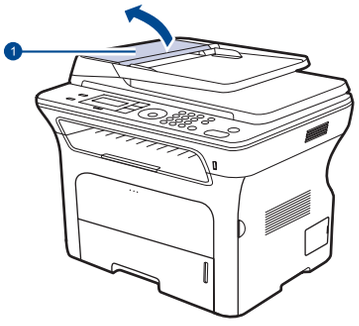
- Следвайте процедурите на страница 36. Проверете дали подвижните водачи са позиционирани правилно.
- Не препълвайте таблата. Уверете се, че нивото на хартията е под това на обозначителния знак за максимална височина за хартията, поставена върху вътрешната стена на таблата.
- Не махайте хартия от таблата, докато принтера печата.
- Огънете, разперете и подредете хартията преди зареждане.
- Не използвате нагъната, влажна или силно извита хартия.
- Не смесвайте типовете хартия в таблата.
- Използвайте само препоръчания тип носител за печат. (Вижте “Настройване размера на хартията и типа й” на страница 38.)
- Проверете дали препоръчаната медия за печат е поставена с лицето надолу в ксетата, или с лицето нагоре в ръчната касета.

Изчистване на задръстена хартия

Когато оригиналът заседне, преминавайки през ADF, на дисплея се показва **Document Jam**.

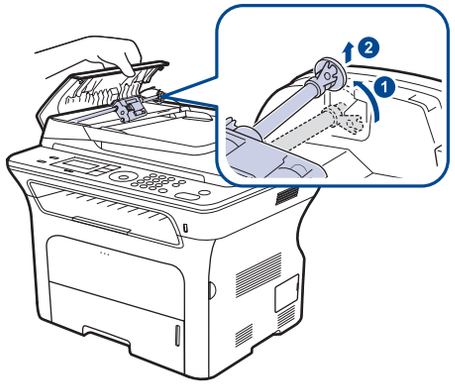
Грешка при въвеждане

1. Отстранете всички останали в ADF страници.
2. Отворете капака на ADF.



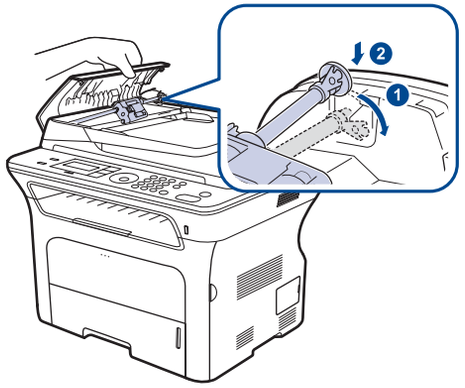
1 **ADF капак**

3. Завъртете рулера в края на ADF ролката по посока на ADF (①) и отстранете ролката от слота (②). Леко издърпайте документа вляво и извън ADF.



Тази илюстрация, може да се различава от Вашето устройство, в зависимост от модела.

4. Изравнете левия край на ADF ролката със слота и го натиснете към десния край на ролката, за да влезе в десния слот (①). Завъртете втулката към десния край на ролката по посока на таблата за документи (②).

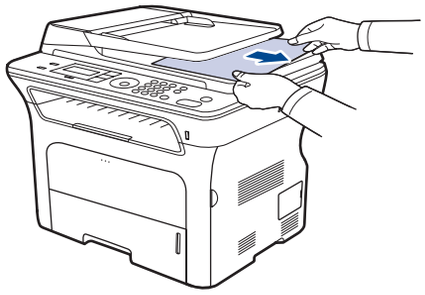


5. Затворете капака на ADF. След това заредете извадените страници, ако има такива, обратно в ADF.

За да избегнете задръствания, използвайте стъклото на скенера за дебели, тънки или смесени оригинали.

Неправилно подаване на изхода

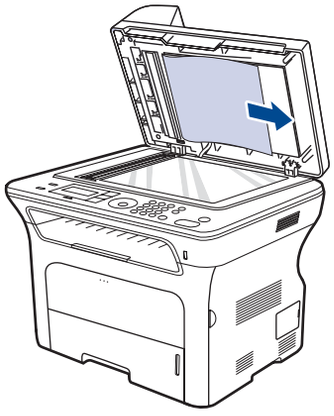
1. Отстранете всички останали в ADF страници.
2. Спрете неподадената правилно хартия и махнете хартията от изходната табла за документи, като я дърпате внимателно надясно, като използвате и двете си ръце.



3. Заредете отстранените страници обратно в ADF.

Неправилно подаване на ролера

1. Отворете капака на скенера.
2. Спрете неподадената правилно хартия и махнете хартията от изходната табла за документи, като я дърпате внимателно надясно, като използвате и двете си ръце.



3. Затворете капака на скенера. След това заредете извадените страници обратно в ADF.

Изчистване на задръстена хартия

Когато се получи засядане на хартия, на дисплея се извежда предупредително съобщение. В долната таблица ще намерите начина, по който да откриете и отстраните засядането на хартията.

СЪОБЩЕНИЕ	МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ НА ЗАСЯДАНЕ	ОТИДИ НА
Paper Jam 0 Open/Close Door	В зоната на захранване с хартия или в устройството	Страница 63, Страница 64
Paper Jam 1 Open/Close Door	Във вътрешността на принтера	Страница 64
Paper Jam 2 Check Inside	В устройството или в зоната на фюзера	Страница 64
Duplex Jam 0 Check Inside	Във вътрешността на принтера	Страница 65
Duplex Jam 1 Open/Close Door	В зоната на захранване с хартия или в устройството	Страница 65

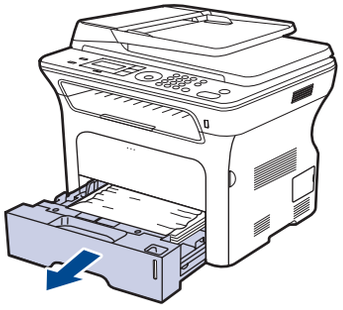
Възможно е някои съобщения да не се изведат в зависимост от опциите или модела.

За да избегнете разкъсване, издърпайте заседналата хартия внимателно и бавно. Следвайте инструкциите в следните секции за да изчистите задръстването.

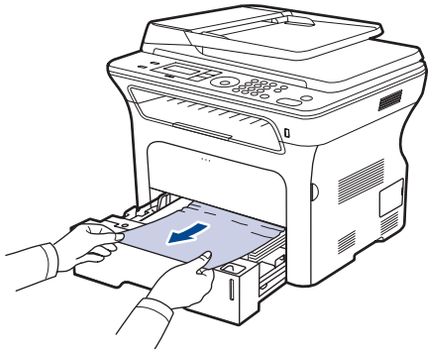
В зоната за подаване на хартия

Ако хартията заседне в зоната на подаване на хартия, следвайте описаните стъпки, за да освободите заседналата хартия.

1. Отворете таблата.



2. Отстранете заседналата хартия като внимателно я изтеглите навън по показания начин.



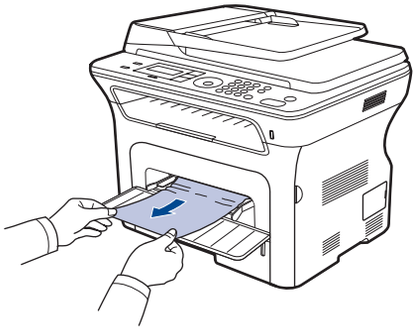
Ако хартията не се придвижва, докато издърпвате, или ако не виждате хартията да се показва, проверете В зоната на тонер ксетата.

3. Поставете касетата обратно в устройството. Печатът автоматично продължава.

В таблата за ръчно подаване

Когато при печат с използване на ръчната касета устройството установи, че или няма хартия или хартията не е заредена правилно, следвайте стъпките по-долу, за да освободите заседналата хартия.

1. Проверете дали хартията е заседнала в зоната на подаване, и ако е така, издърпайте я внимателно и бавно.

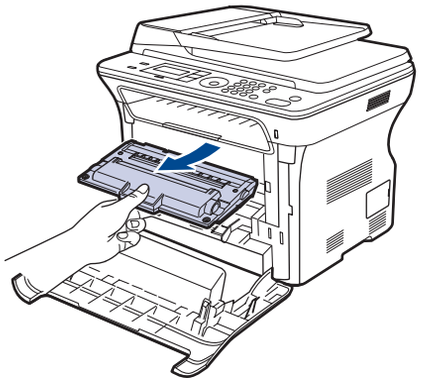


2. Заредете хартията в таблата за ръчно подаване.
3. Отворете предния капак и го затворете. Устройството ще започне да печата.

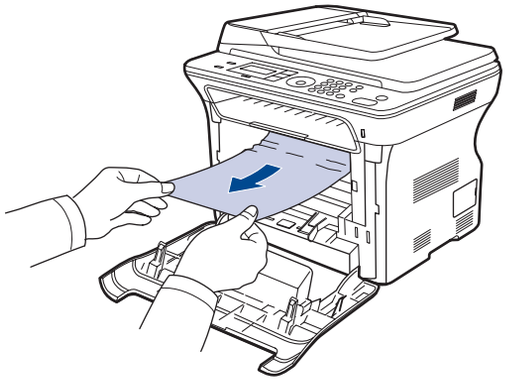
В зоната на тонер ксетата

Ако хартията заседне в зоната на тонер касетата, следвайте описаните стъпки, за да освободите заседналата хартия.

1. Отворете предния капак и извадете касетата с тонера навън.



2. Отстранете заседналата хартия като внимателно я изтеглите навън по показания начин.



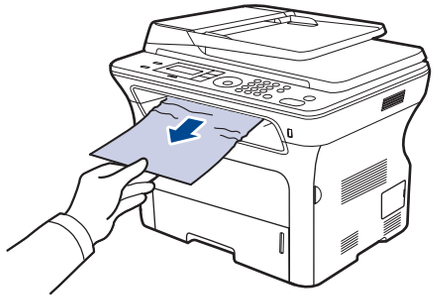
3. Поставете отново тонер касетата и затворете предния капак. Печатът автоматично продължава.

⚠ Ако предният капак не е напълно затворен, устройството няма да може да работи.

В зоната на изход на хартия

Ако има заседнала хартия в зоната на изхода, следвайте следните стъпки за да я извадите.

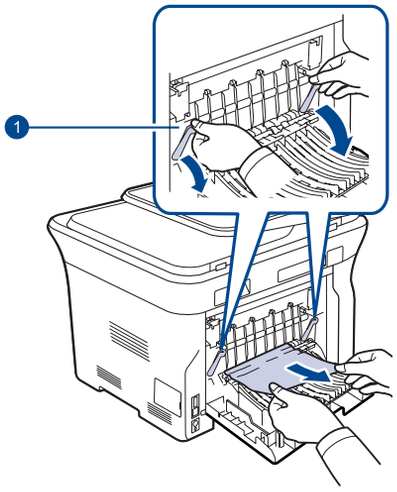
1. Ако виждате голяма част от хартията, издърпайте я. Отворете и затворете плътно предния капак. Устройството ще започне да печата.



Ако не виждате заседналата хартия или ако усетите съпротивление при опита да я издърпате, спрете и отидете на стъпка 2.

2. Отворете задния капак.

3. Издърпайте надолу водача, който се намира отзад на всяка страна, и внимателно извадете заседналата хартия от устройството. Върнете задния водач в първоначалното му положение.



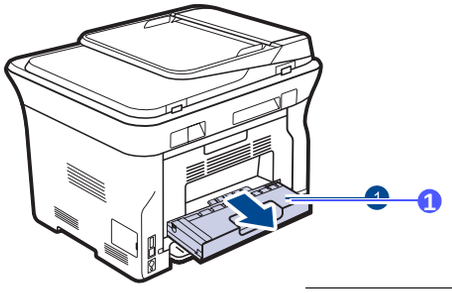
1 Заден водач

4. Затворете задния капак. Печатът автоматично продължава.

В областта на дуплексния модул

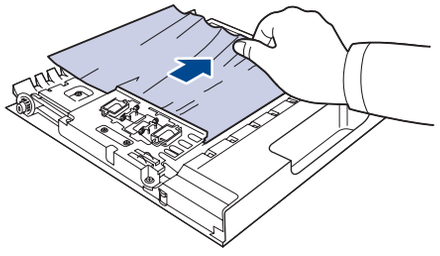
Ако дуплекс модула не се постави правилно, може да се появи задръстване с хартия. Проверете дали дуплекс модула е поставен коректно.

1. Изтеглете дуплекс модула от устройството.

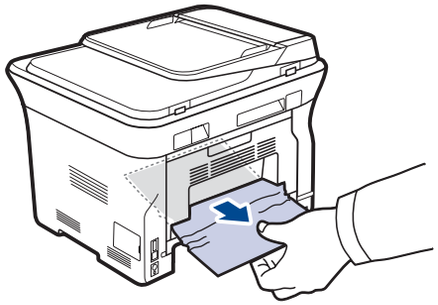


1 Дуплекс модул

2. Махнете попадналата хартия от дуплекс модула.

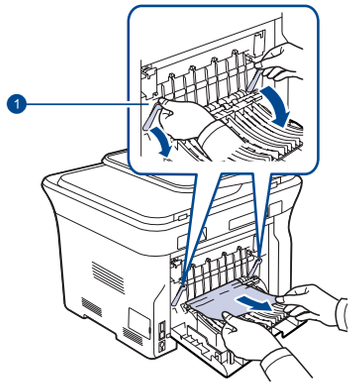


Ако хартията не излезе от дуплекс модула, махнете хартията от дъното на устройството.



Ако не виждате заседналата хартия или ако усетите съпротивление при опита да я издърпате, спрете и отидете на стъпка 3.

3. Отворете задния капак.
4. Издърпайте задния водач от всяка страна и махнете хартията. Върнете задния водач в първоначалното му положение.



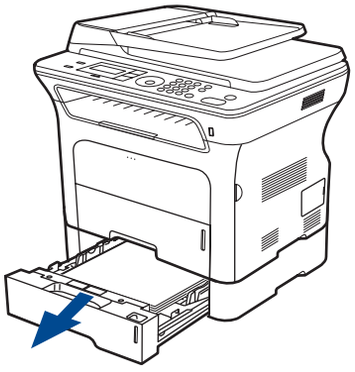
1 Заден водач

5. Затворете задния капак. Печатът автоматично продължава.

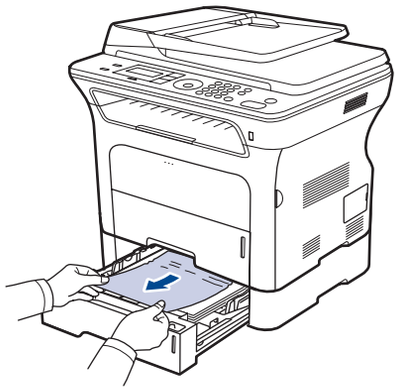
В допълнителната табла

Ако хартията заседне в зоната на допълнителната табла, следвайте описаните стъпки, за да освободите заседналата хартия.

1. Извадете допълнителната табла.

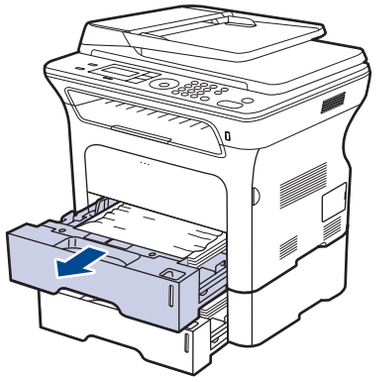


2. Ако забележите заседналата хартия, отстранете я от принтера, като леко я издърпате навън, както е показано по-долу.

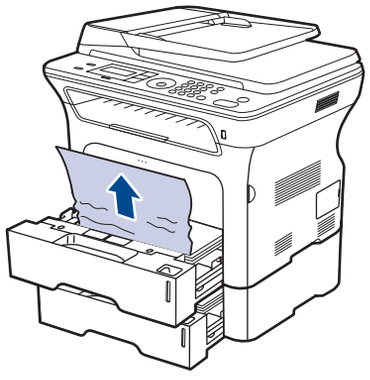


Ако не виждате заседналата хартия или ако усетите съпротивление при опита да я издърпате, спрете и отидете на стъпка 3.

3. Издърпайте таблата наполовина.



4. Извадете задръстената хартия, като внимателно я издърпате нагоре и навън.



5. Бутнете таблата обратно в устройството. Печатът автоматично продължава.

Тълкуване на съобщенията на дисплея

Дисплея на контролния панел извежда съобщения, показващи статуса на принтера или грешки. Обърнете се към таблиците по-долу за да разберете значението на съобщенията и как да се справите с проблема, ако е необходимо. Съобщенията и техните значения са показани в азбучен ред.

- Ако съобщението не се съдържа в таблицата, рестартирайте и опитайте да стартирате заявката за печат отново. Ако проблема продължи, обадете се на сервиз.
- Възможно е някои съобщения да не се изведат в зависимост от опциите или модела.

- xxx показва типа носител.
- yyy обозначава таблата.

СЪОБЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Cancel? **◀ Yes ▶**	Паметта на устройството се е препълнила при съхранението на оригиналния документ.	За да откажете факса, натиснете бутон **OK** за потвърждение **Yes**. Ако желаете да изпратите успешно съхранените страници, натиснете бутона **OK** за потвърждение **No**. Трябва да изпратите останалите страници по-късно, когато паметта е свободна.
[COMM. Error]	Устройството има проблем с връзката.	Помолете изпращача да опита отново.
Connection Error	Връзката с SMTP сървъра е неуспешна.	Проверете настройките на сървъра или мрежовия кабел.
Document Jam	Подадената хартия предизвика задръстване в автоматичния подавач на документи.	Извадете заседналата хартия. Вижте стр. 62.
Door Open	Предният капак не е добре поставен.	Затворете капака докато се застопори на мястото си.
Duplex Jam 0 Check Inside	По време на двустранен печат хартията е заседнала. Това се отнася само за принтери, които имат тази функция.	Извадете заседналата хартия. Вижте стр. 65.

СЪОБЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Duplex Jam 1 Open/Close Door	По време на двустранен печат хартията е заседнала. Това се отнася само за принтери, които имат тази функция.	Извадете заседналата хартия. Вижте стр. 65.
Enter Again	Избраната от вас опция е недостъпна.	Въведете отново правилната опция.
File Format Not Supported	Избрания файлов формат не се поддържа.	Използвайте правилния файлов формат.
Group Not Available	Опитвате се да използвате групов номер в ситуация, в която може да се използва само индивидуален номер, като при добавяне на номера във функцията за многократно изпращане.	Използвайте номер за бързо набиране или въведете ръчно номер, използвайки клавиатурата.
[Incompatible]	Устройството получи факс от изпращач, регистриран като нежелан.	Полученият факс ще бъде изтрит. Препотвърдете настройката за нежелани факсове. Вижте страница 52.
Install Toner ▼	Няма поставена тонер касета.	Поставете касетите с тонер.
Invalid Toner ▼	Инсталирали сте тонер касета, която не е предвидена за работа с това устройство.	Инсталирайте оригинална тонер ксета на Samsung, създадена за Вашия принтер.
Line Busy	Приемащия факс не отговаря или линията е заета.	Опитайте отново след няколко минути.
[Line Error]	Устройството не може да се свърже с приемащия факс или е изгубило връзка поради проблем с телефонната линия.	Опитайте отново. Ако проблемът продължава, изчакайте около час и опитайте отново. Или включете режим ECM. Вижте стр. 53.
Mail Exceeds Server Support	Размерът на пощата е по-голям от поддържания от SMTP сървъра.	Разделете пощата или намалете резолюцията.
Main Motor Locked	Има проблем с главния мотор.	Отворете и затворете предния капак.
Memory Full	Паметта е пълна.	Изтрийте ненужните факс задачи и повторете предаването след като освободите памет. Като алтернатива можете да разделите предаването на повече части.
[No Answer]	Отсрещният факс не отговаря след няколко набирания.	Опитайте отново. Уверете се, че отсрещния факс работи.
Not Assigned	Клавишът за бързо набиране, който се опитвате да използвате не е асоцииран с номер.	Въведете номера ръчно, използвайки клавиатурата или съхранете номер или адрес.
NonSAMSUNG Toner ▼	Поставената тонер касета не е оригинална Samsung касета. Натиснете **OK**, за да прехвърлите съобщението към **Stop** или **Continue**. ◀ **Stop** ▶	Можете да изберете **Stop** или **Continue** с лява/дясна стрелка. Ако изберете **Stop** чрез натискане на **OK** на контролния панел, устройството спира печат. Ако изберете **Continue**, устройството продължава да отпечатва, но качеството не може да се гарантира. Ако не изберете нищо, устройството ще работи, сякаш е избрано **Stop**. Сменете съответната тонер касета с оригинална Samsung касета. Вижте стр. 59.
One Page is Too Large	Размерът на страницата превишава зададения размер на съобщението.	Намалете резолюцията и опитайте отново.
Operation Not Assigned	Намирате се в **Add Page**/**Cancel Job** функция, но няма запазени задачи.	Погледнете дисплея, за да видите дали има чакащи задачи.
Out-Bin Full| Open/Close Door	Таблата за отпечатани страници е пълна.	Махнете хартията. Отворете предния капак и след това го затворете.
Paper Jam 0 Open/Close Door	Хартията е заседнала в подаващата област на таблата.	Извадете заседналата хартия. Вижте стр. 63.
Paper Jam 1 Open/Close Door	Заседнала е хартия във вътрешността на принтера.	Извадете заседналата хартия. Вижте стр. 64.

СЪОБЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Paper Jam 2 Check Inside	Специален носител за печат се е задръстил в изхода на хартия.	Извадете заседналата хартия. Вижте стр. 64.
Refilled Toner ▼	Тонера, който сте инсталирали не е оригинален или е презареждан.	Качеството на печата може да се влоши ако се инсталира презареждан тонер, тъй като характеристиките му могат значително да се различават от тези на оригиналния. Препоръчваме оригинална Samsung тонер касета.
Replace Toner ▼	Това съобщение се появява между **Toner Empty** и **Toner Low** статус.	Заменете тонер касетата с нова. Вижте стр. 59.
Replace [xxx] Soon	Живота на тази част скоро свършва.	Вижте стр. 60 и се обадете в сервиза.
Retry Redial?	Устройството изчаква зададен времеви интервал преди да набере отново зает номер.	Можете да натиснете **OK**, за да наберете отново веднага или **Stop/Clear** да анулирате повторното набиране.
Scanner locked	Скенера е заключен.	Отключете скенера и натиснете **Stop/Clear**.
Send Error (AUTH)	Има проблем с SMTP оторизацията.	Задайте настройки за оторизация.
Send Error (DNS)	Има проблем с DNS.	Задайте DNS настройки.
Send Error (POP3)	Има проблем с POP3.	Задайте POP3 настройки.
Send Error (SMTP)	Има проблем с SMTP.	Задайте достъпен сървър.
Send Error (Wrong Config)	Има проблем с мрежовата карта.	Задайте правилни настройки на мрежовата карта.
[Stop Pressed]	**Stop/Clear** е бил натиснат при изпълнение на задача.	Опитайте отново.

СЪОБЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Toner Empty ▼	Тонер касетата е празна. Устройството спря да печата. Натиснете **OK**, за да прехвърлите съобщението към **Stop** или **Continue**. ◀ **Stop** ▶	Можете да изберете опцията между **Stop** или **Continue** с помощта на лявата/дясната стрелка. Ако изберете **Stop** чрез натискане на **OK** на контролния панел, устройството спира печат. Ако изберете **Continue**, устройството продължава да отпечатва, но качеството не може да се гарантира. Ако не изберете нищо, устройството ще работи, сякаш е избрано **Stop**. Заменете тонер касетата с нова. Вижте стр. 59.
Toner Exhausted ▼	Достигнат е краят на живот на тонер касетата, което се посочва със стрелка.	Това съобщение се появява, когато тонерът е свършил напълно и Вашето устройство спира да отпечатва. Сменете съответната тонер касета с оригинална Samsung касета. Вижте стр. 59.
Toner Low ▼	Съответната тонер касета е почти празна.	Извадете тонер касетата и я разтърсете старателно. Извършвайки това, можете временно да продължите да печатате.
Updating Data Please Wait...	Това съобщение се появява, когато е настъпила промяна в системните настройки или когато архивирате данни.	Ако се появи това съобщение, не изключвайте захранването. Възможно е промените да не се запазят и да изгубите данните.
[yyy] Paper Empty	Няма хартия в таблата.	Поставете хартия в таблата.
[yyy] Paper Mismatch	Размера на хартията, посочен в свойствата не отговаря на тази, която зареждате.	Заредете правилния тип хартия в таблата.

Решаване на други проблеми

Следната графика показва възможни състояния и препоръчителните решения. Следвайте препоръчаните решения докато проблемът се оправи. Ако проблема продължи, обадете се на сервиз.

Подаване на хартия

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Хартия е заседнала по време на печат.	Извадете заседналата хартия. Вижте страница 62.
Листата се залепват.	• Проверете дали в таблата няма прекалено много хартия. Таблата може да побере до 250 листа хартия, в зависимост от дебелината на хартията. • Проверете дали използвате правилната хартия. Вижте страница 38. • Извадете хартията от таблата и я огънете или разперете. • Причина за залепването може да е влагата.
Множество листи не се подават.	• В таблата може да им различни типове хартия. Заредете хартия от един вид, размер и тегло. • При задръстване на повече листа, изчистете всичките задръстени листа. Вижте страница 62.
Хартията не се подава в принтера.	• Извадете всички пречещи предмети от вътрешността. • Хартията не е поставена правилно. Извадете хартията от таблата и я поставете правилно. • В таблата има прекалено много хартия. Извадете излишната хартия от таблата. • Хартията е прекалено дебела. Използвайте само хартия, отговаряща на спецификациите на принтера. Вижте страница 31. • Ако машината не приема оригинала, гумената подложка на ADF може да се нуждае от смяна. Вижте страница 60.
Хартията продължава да засяда.	• В таблата има прекалено много хартия. Извадете излишната хартия от таблата. Ако отпечатвате на специални материали, използвайте таблата за ръчно подаване. • Използва се неправилен тип хартия. Използвайте само хартия, отговаряща на спецификациите на принтера. Вижте страница 31. • В принтера може да има отломки. Отворете предния капак и почистете замърсяването. • Ако машината не приема оригинала, гумената подложка на ADF може да се нуждае от смяна. Вижте страница 60.
Пликовете се изкривяват или не се зареждат правилно.	Проверете дали водачите са подравнени с двете страни на пликовете.

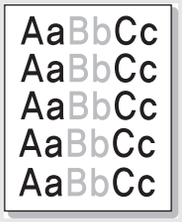
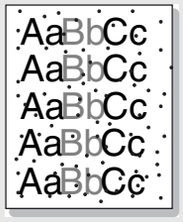
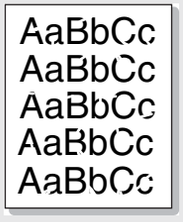
Проблеми с печата

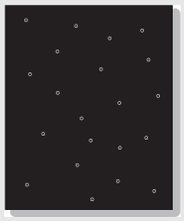
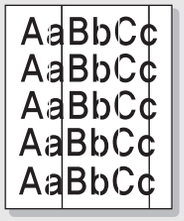
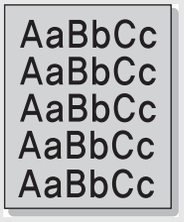
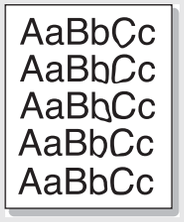
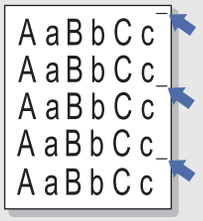
СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНА ПРИЧИНА	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Принтерът не печата.	Принтера няма захранване.	Проверете връзките на захранващия кабел. Проверете бутона за включване и източника на захранване.
	Принтера не е избран по подразбиране.	Изберете Samsung SCX-4x25 Series като Ваш принтер по подразбиране в Windows.
	• Проверете следното. • Предният капак не е затворен. Затворете капака. • Има заседнала хартия. Извадете заседналата хартия. Вижте страница 63. • Няма хартия. Заредете хартия. Вижте страница 36. • Няма поставена тонер касета. Поставете касетите с тонер. • Ако се появи системна грешка, се обадете на отдела по поддръжка.	
	Кабелът, свързващ компютъра и принтера не е поставен правилно.	Изключете и включете отново кабела на принтера.
	Кабелът, свързващ компютъра и принтера е дефектен.	Ако е възможно, закачете кабела към друг компютър, който работи нормално и изпечатайте желаното. Можете да опитате и с друг принтерен кабел.
	Неправилна настройка на порта.	Проверете настройките за принтер на Windows, за да се уверите, че задачите за принтера се изпращат към правилния порт. Ако компютъра има повече от един порт, проверете дали принтера е закачен за правилния.
	Принтерът може да е неправилно конфигуриран.	Проверете настройките за печат, за да се уверите, че са правилни.
	Драйверът на принтера може да е инсталиран неправилно.	Поправете инсталацията на софтуера. Вижте *Софтуерен раздел*.
	Принтерът е неизправен.	Погледнете съобщенията на дисплея на контролния панел за да видите дали не показва грешка.
	Размерът на документа е толкова голям, че дисковото пространство на компютъра е недостатъчно за достъп до задачата.	Освободете дисково пространство и отпечатайте документа отново.

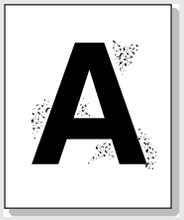
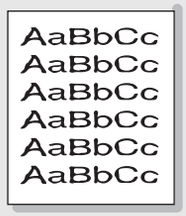
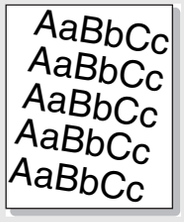
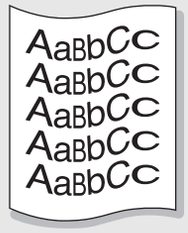
СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНА ПРИЧИНА	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Принтера избира материали за печат от грешен източник.	Източника на хартия в настройките може да е зададен погрешно.	При много софтуерни приложения, източника на хартията се избира в разделе **Thin Paper** в настройките за печат. Изберете правилният източник на хартия. Консултирайте се с екрана за помощ на драйвъра.
Печатът е изключително бавен.	Заданието може да е твърде сложно.	Намалете сложността на страницата или качеството на печат.
Половината страница е празна.	Настройката за ориентация на страницата може да е неправилна.	Променете ориентацията на страницата в приложението. Консултирайте се с екрана за помощ на драйвъра.
	Размерът на хартията и настройките за размер на хартията не съвпадат.	Уверете се, че размера на хартията в настройките на драйвера на принтера, съответства на хартията в таблата. Или се уверете, че размерът на хартията в настройките на драйвера на принтера отговаря на избраната хартия в приложението, което използвате.
Принтерът печата, но текстът е погрешен или непълен.	Кабелът на принтера е хлабав или е дефектен.	Откачете кабела и го закачете отново. Опитайте да отпечатате файл, който вече успешно сте отпечатвали. Ако е възможно, свържете принтера и кабела към друг компютър и пробвайте да отпечатате файл, който знаете, че се отпечатва правилно. Като последна стъпка, опитайте с нов кабел за принтер.
	Избран е грешен драйвер за принтер.	Проверете настройките а печат в приложението, за да се уверите, че е избран вашия принтер.
	Приложението работи неправилно.	Опитайте да отпечатате от друго приложение.
	Операционната система работи неправилно.	Излезте от Windows и рестартирайте компютъра. Изключете компютъра и след това го включете отново.
Страниците се отпечатват, но са празни.	Тонер касетата е дефектна или празна.	Редистрибутирайте тонера. Вижте страница 58. Ако е необходимо, сменете тонер касетата.
	Във файла може да има празни страници.	Проверете файла, за да сте сигурни, че в него няма празни страници.
	Някои части, като контролера или платката може да са дефектни.	Свържете се със сервизния представител.
Принтерът не отпечатва правилно PDF файлове. Липсват части от графики, текст или илюстрации.	Несъвместимост между PDF файла и продуктите на Acrobat.	Отпечатването на PDF файла като изображение може да реши този проблем. Включете **Print As Image** от опциите за печат на Acrobat. Отпечатването на PDF като изображение отнема повече време.
Качеството на изображенията е лошо. Изображенията не са ясни.	Изображението е с много ниска резолюция.	Намалете размера на снимката. Ако увеличите размера на изображението в приложението, резолюцията ще се намали.
Принтерът печата, но текстът е погрешен или непълен.	Ако работите в DOS среда, настройките на шрифта на Вашето устройство, може да са некоректно настроени.	Възможни решения: Промяна на настройката на шрифта. Вижте “Смяна на настройките на шрифта”на страница 29.
Преди печат устройството изпуска пара в близост до таблата за разпечатки.	Ако използвате влажна хартия по време на печат, може да предизвикате изпускане на пара.	Това не е проблем. Продължете да печатате.

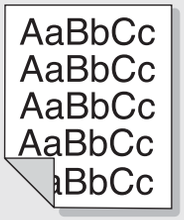
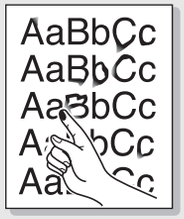
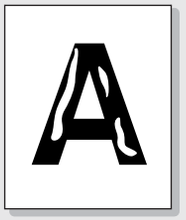
Проблеми с качеството на разпечатката

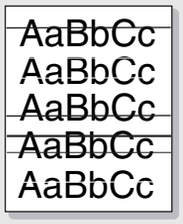
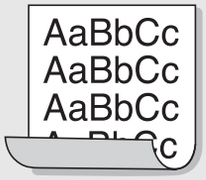
Ако вътрешността на принтера е замърсена или хартията е поставена неправилно, може да забележите спад в качеството на печата. Вижте таблицата отдолу за да отстраните проблема.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Блед или изсветлен печат 	Ако на страницата се появи вертикална бяла черта или изсветлена зона: • Нивото на тонера е ниско. Можете временно да удължите живота на тонер касетата. Вижте страница 59. Ако това не повиши качеството на разпечатката, поставете нов тонер касета. • Хартията може да не отговаря на спецификациите; например хартията е прекалено влажна или прекалено груба. Вижте страница 31. • Ако цялата страница е осветлена, резолюцията на печат е прекалено ниска. Настройте резолюцията. Вижте помощния екран. • Комбинация от избледнели или размазани дефекти може да показва, че тонера касета има нужда от почистване. • Сканиращата повърхност в принтера може да е замърсена. Почистете сканиращото устройство, свържете се с представител по поддръжката.
Петна от тонер 	• Хартията може да не отговаря на спецификациите; например хартията е прекалено влажна или прекалено груба. Вижте страница 31. • Пътя на хартията може да се нуждае от почистване. Вижте “Почистване на вътрешната страна” на страница 56.
Затъмнения 	Ако затъмнените зони, предимно обли, се появяват на случайни места по страницата: • Може само един лист хартия да е дефектен. Опитайте да повторите отпечатването. • Влажността по страницата е неравномерно или има мокри петна по повърхността. Опитайте с друга марка хартия. Вижте страница 31. • Пакетът хартия е лош. Производственият процес може да накара някой области да не попиват тонер. Използвайте друг тип или марка хартия. • Променете опциите за печат и пробвайте отново. Влезте в настройките на принтера, натиснете поле **Paper** и настройте типа на **Thick Paper**. Обърнете се към *Софтуерен раздел* за подробности. Ако тези стъпки на коригират проблема, свържете се със сервизния отдел.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Бели петна 	По страницата се появяват бели петна: • Хартията е прекалено груба и много прах от нея се отделя по вътрешността на машината. Трансферната ролка може да е мръсна. Почистете вътрешността на принтера. Свържете се със сервизния представител. • Пътя на хартията може да се нуждае от почистване. Свържете се със сервизния представител.
Вертикални линии 	Ако по страницата се появяват черни вертикални линии: • Барабанът в тонер касетата най-вероятно е надраскан. Отстранете старата тонер касета и поставете нова. Вижте страница 59. Ако по страницата се появяват бели вертикални линии: • Сканиращата повърхност в принтера може да е замърсена. Почистете сканиращото устройство, свържете се с представител по поддръжката.
Цветен или черен фон 	Ако нивото на цветност на фона стане неприемливо: • Използвайте по-лека хартия. Вижте страница 31. • Проверете средата, в която работи принтера: много сухи (ниска влажност) или високи на влажност (повече от 80% RH) условия могат да засилят нивото на фонова цветност. • Отстранете старата тонер касета и поставете нова. Вижте страница 59.
Размазване на тонера 	• Почистете вътрешността на принтера. Вижте страница 56. • Проверете типа и качеството на хартията. Вижте страница 31. • Отстранете старата тонер касета и поставете нова. Вижте страница 59.
Повтарящи се вертикални дефекти 	Ако по отпечатваната страна на страницата се появяват следи на равни интервали: • Тонер касетата може да е повредена. Ако се появи повторяем белег на страницата, отпечатайте почистващ лист няколко пъти, за да почистите тонер касетата. След отпечатването, ако все още имате проблеми, отстранете тонера и поставете нов. Вижте страница 59. • Части от принтера могат да са зацапани с тонер. Ако дефектът се появява на гърба на страницата, проблемът вероятно ще се реши от самосебеси след няколко страници. • Фюзерът може да е повреден. Свържете се със сервизния представител.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Петна по фона 	Петната по фона са резултат от парчета тонер, разпръснати случайно върху страницата. • Хартията може да е прекалено влажна. Опитайте да печатате с друг пакет хартия. Не отваряйте пакетите хартия, докато това не е необходимо, за да не попива прекалено много влага. • Ако петна по фона се образуват върху плик, променете дизайна така, че да избягвате печат върху зони, в които хартията се среща на гърба на плика. Печатът върху ръбове може да предизвика проблеми. • Ако петната по фона покриват цялата повърхност на печатаната страница, променете резолюцията чрез настройките на принтера или приложението.
Деформирани символи 	• Ако символите са неправилно оформени и оставят сенки, хартията може да е прекалено гладка. Опитайте с друга хартия. Вижте страница 31. • Ако символите са неправилно оформени и създават ефект на вълна, скенерът може да има нужда от ремонт. За ремонт и обслужване, се свържете със сервизния отдел.
Изкривяване на страницата 	• Проверете дали хартията е правилно поставена. • Проверете типа и качеството на хартията. Вижте страница 31. • Проверете дали хартията или друг материал са правилно заредени и водачите не са прекалено стегнати или прекалено близо до купа.
Извивки или вълни 	• Проверете дали хартията е правилно поставена. • Проверете типа и качеството на хартията. Високата температура и влажността могат да накарат страницата да се извие. Вижте страница 31. • Обърнете купа хартия в таблата. Също пробвайте да завъртите хартията на 180° в таблата.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Гънки или бръчки	• Проверете дали хартията е правилно поставена. • Проверете типа и качеството на хартията. Вижте страница 31. • Обърнете купа хартия в таблата. Също пробвайте да завъртите хартията на 180° в таблата.
Гърбовете на отпечатките са мръсни 	• Проверете за изтичане на тонер. Почистете вътрешността на принтера. Вижте страница 56.
Плътни цветни или черни страници	• Тонер касетата може да не е правилно поставена. Извадете тонера и го поставете обратно. • Тонер касетата може да е дефектна и да има нужда от подмяна. Отстранете старата тонер касета и поставете нова. Вижте страница 59. • Принтера може да се нуждае от ремонт. Свържете се със сервизния представител.
Неясен тонер 	• Почистете вътрешността на принтера. Вижте страница 56. • Проверете типа и качеството на хартията. Вижте страница 31. • Отстранете старата тонер касета и поставете нова. Вижте страница 59. • Ако проблемът продължи да съществува, принтера може да се нуждае от ремонт. Свържете се със сервизния представител.
Празни символи 	Празните символи са бели зони в символни блокове, които трябва да бъдат черни. • Ако използвате слайдове, опитайте с друг тип. Заради състава на слайдовете, ефекта на празните символи е нормален. • Може да печатате върху обратната страна на хартията. Извадете хартията и я обърнете обратно. • Хартията може да не отговаря на спецификациите за хартия. Вижте страница 31.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Хоризонтални ивици 	Ако се появят хоризонтални черни ивици или размазване: • Тонер касетата може да е неправилно поставена. Извадете тонера и го поставете обратно. • Тонер касетата може да е дефектна. Отстранете старата тонер касета и поставете нова. Вижте страница 59. • Ако проблемът продължи да съществува, принтера може да се нуждае от ремонт. Свържете се със сервизния представител.
Подвиване 	Ако отпечатаната хартия е подвита или не се захранва в принтера: • Обърнете купа хартия в таблата. Също пробвайте да завъртите хартията на 180° в таблата. • Променете опциите за печат и пробвайте отново. Влезте в настройките на принтера, натиснете поле **Paper** и настройте типа на **Thin Paper**. Обърнете се към *Софтуерен раздел* за подробности. • Използвайте функцията **Paper Stacking**. Вижте страница 38.
Непознато изображение се повтаря върху страниците или се наблюдава неясен тонер, изсветлена разпечатка или замърсяване.	Вероятно използвате принтера при надморска височина от 1 000 м или повече. Високата надморска височина може да се отрази на качеството на печат под формата на неясен тонер или изсветляване. Можете да зададете тази опция чрез **Printer Settings Utility** или **Printer** раздел в характеристиките на драйвера на принтера. Вижте страница 27.

Проблеми с копирането

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Копията са прекалено светли или прекалено тъмни.	Използвайте **Darkness** да затъмните или осветлите фона на копията.
Размазвания, линии, следи или петна се появяват върху копията.	• Ако дефектите са на оригинала, използвайте **Darkness**, за да просветлите фона на Вашите копия. • Ако по оригинала няма дефекти, изчистете скенера. Вижте страница 57.
Копираното изображение е изкривено.	• Убедете се, че оригиналът е поставен с лицето надолу върху сканиращото стъкло или с лицето нагоре в ADF. • Проверете дали хартията за копиране е правилно заредена.
Отпечатват се празни копия.	Убедете се, че оригиналът е поставен с лицето надолу върху сканиращото стъкло или с лицето нагоре в ADF.
Изображението лесно се изтрива от копието.	• Подменете хартията в таблата с такава от нов пакет. • В зони с висока влажност, не оставяйте хартията в принтера за дълъг период.
Стават чести задръствания на хартия.	• Разперете купа хартия, след което го поставете обратно в таблата. Подменете хартията в таблата с нова. Ако е необходимо, проверете/настройте водачите. • Проверете дали хартията е с необходимата тежест. Препоръчва се хартия с тегло 80 г/м^2. • Проверете дали листи хартия или парчета от листи не са останали в принтера след като задръстването е било изчистено.
Тонера свършва прекалено рано.	• Оригиналите могат да съдържат изображения, плътни запълвания или дебели линии. Например оригиналите Ви могат да бъдат форми, писма, книги или други документи, консумиращи повече тонер. • Принтерът трябва да бъде включван и изключван често. • Капака на скенера може да бъде оставен отворен докато се правят копия.

Проблеми със сканирането

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Скенерът не работи.	• Проверете дали поставяте оригинала, който трябва да бъде сканиран с лице надолу към сканиращата повърхност или с лице нагоре в ADF. • Може да няма достатъчно памет за документите, които желаете да сканирате. Пробвайте функцията Prescan, за да проверите дали работи. Пробвайте да намалите резолюцията на сканиране. • Проверете дали USB кабела е свързан правилно. • Проверете дали USB кабела не е дефектен. Сменете кабела с такъв, за който знаете, че е изправен. Ако е необходимо, сменете кабела. • Проверете дали скенера е настроен правилно. Проверете настройките на скенера в SmarThru конфигурацията или в приложението, което използвате, за да сте сигурни, че задачата се изпраща на правилния порт.
Скенерът сканира много бавно.	• Проверете дали принтера отпечатва получените данни. Ако да, сканирайте документа след като получените данни се отпечатат. • Изображенията се сканират по-бавно от текст. • Скоростта при сканиране се забавя заради голямото количество памет необходимо за анализ и репродукция на сканираното изображение. Настройте компютъра си на ECP принтер режим през BIOS настройките. Това ще помогне да увеличите скоростта. За подробности как да настроите BIOS, се обърнете към ръководството на компютъра си.
На екрана на компютъра се появява съобщение: • “Устройството не може да се настрои в желания от Вас H/W режим.” • “Портът се използва от друга програма.” • “Портът е дезактивиран.” • “Скенерът получава или отпечатва данни. Опитайте пак, след като завърши текущата задача.” • “Невалидно действие.” • “Неуспешно сканиране.”	• Друга задача по копиране или печатане може да се извършва в момента. Когато тази задача завърши, опитайте Вашата отново. • Избрания порт вече се използва. Рестартирайте компютъра си и пробвайте отново. • Кабелът може да е неправилно свързан или захранването може да е изключено. • Драйвера за скенера не е инсталиран или операционната система не е правилно инсталирана. • Уверете се, че принтера е правилно свързан и захранването е включено, след това рестартирайте компютъра си. • USB кабелът може да е неправилно свързан или захранването може да е изключено.

Проблеми със Samsung Scan Manager

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Не мога да използвам Samsung Scan Manager.	Проверете операционната си система. Поддържаните операционни системи са Windows 2000/XP/Vista.

Проблеми с факса

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Устройството не работи, дисплеят не свети и бутоните не работят.	• Изключете захранващия кабел и го включете отново. • Проверете дали има захранване в електрическия контакт.
Не се чува сигнал.	• Проверете дали телефонния кабел е свързан правилно. • Проверете дали телефонната розетка работи като включите друг телефон.
Съхранените в паметта номера не се набират неправилно.	Проверете дали телефонните номера са съхранени правилно. Отпечатайте **Phone Book** списък, отговарящ на страница 54.
Оригиналът не се подава в принтера.	• Уверете се, че хартията не е подгъната и я поставяте правилно. Уверете се, че оригиналът е с правилния размер, не е прекалено дебел или тънък. • Проверете дали ADF е добре затворен. • Гумената подложка на ADF може да се нуждае от смяна. Вижте страница 60.
Факсовете не се получават автоматично.	• Режимът на приемане трябва да е зададен като **Fax**. • Уверете се, че в таблата има хартия. • Проверете дали дисплея показва съобщение за грешка. Ако показва, отстранете проблема.
Устройството не изпраща.	• Уверете се, че оригиналът е зареден в ADF или в скенера. • На дисплея трябва да е показано **Sending**. • Проверете устройството, на което изпращате, за да се уверите, че то може да получава факс.
Полученият факс има бели петна или е с лошо качество.	• Изпращащият факс може да е повреден. • Телефонна линия с шумове може да е причина за грешките. • Проверете устройството си като направите едно копие. • Една от тонер касетите почти е достигнала до края на предвидения срок на експлоатация. Подменете тонера, обърнете се към страница 59.
Някой от думите на получения факс са разтегнати.	Изпращащата машина е претърпяла временно задръстване.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
На изпращаните от вас документи се появяват линии.	Проверете скенера за петна и го изчистете. Вижте страница 57.
Факсът избира номера, но не осъществява връзка с отсрещното устройство.	Отсрещното устройство може да е изключено, да няма хартия или да не отговаря на входящи повиквания. Говорете с оператора на отсрещното устройство и го помолете да реши проблема.
Факсовете не се запазват в паметта.	В паметта може да няма достатъчно място за съхраняване на факса. Ако съобщението **Memory Full** се изведе на дисплея, изтрийте от паметта всички факсове, от които не се нуждаете и опитайте отново да съхраните факса.
На дъното на всяка страница се появяват празни зони с малка линия текст на върха.	Вероятно сте задали грешен тип хартия в настройките на устройството. За повече информация относно настройките на хартията, вижте страница 31.

Общи Windows проблеми

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
По време на инсталиране се появява съобщение “Файлът се използва”.	Затворете всички софтуерни приложения. Премахнете всички софтуерни програми от StartUp Group след рестартиране на Windows. Преинсталирайте принтер драйвера.
Появява се съобщение “Общ проблем в защитата”, “OE изключение”, “Спулинг32”, или “Непозволено действие”.	Затворете всички други приложения, рестартирайте Windows и опитайте да отпечатате отново.
Появяват се съобщения “Неуспешен печат”, “Възникна грешка в установената продължителност на печат”.	Тези съобщения могат да се появят по време на печат. Изчакайте докато принтера приключи печатането. Ако съобщението се появи в режим на готовност или след приключване на печат, проверете връзките и/или дали няма появила се грешка.

Погледнете документацията на Microsoft Windows, която сте получили с компютъра си за допълнителна информация относно съобщенията за грешка в Windows.

Общи проблеми с Linux

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Принтерът не печата.	• Проверете дали имате инсталиран драйвер за принтера. Отворете програмата Unified Driver configurator и включете раздел Printers в прозореца Printers configuration, за да прегледате списъка с налични принтери. Уверете се, че вашият принтер е показан в списъка. Ако не, стартирайте Add new printer програмата, за да настроите Вашето устройство. • Проверете дали принтерът стартира. Отворете Printers configuration и изберете принтера си от списъка. Погледнете описанието в Selected printer поле. Ако статусът му съдържа “(stopped)”, натиснете бутона **Start**. След това принтерът трябва да се върне към нормално функциониране. Статусът “stopped” се активира, когато се появят проблеми с отпечатването. Например това може да бъде опит да се отпечата документ докато портът е заявен от сканиращото приложение. • Проверете дали портът не е зает. Тъй като функционалните компоненти на MFP (принтер и скенер) споделят същия I/O интерфейс (порт), ситуацията на едновременен достъп на различни “потребителски” приложения към същия порт е възможна. За да избегнете възможни конфликти, само едно от тях може да има контрол в даден момент над устройството. Другият “потребител” ще срещне отговор “device busy”. Трябва да отворите конфигурацията на портовете и да изберете порта, прикачен към принтера Ви. В панел Selected port можете да видите дали порта не е зает от друго приложение. Ако портът е зает, трябва да изчакате другото приложение да свърши или да натиснете бутон Release port ако сте сигурни, че текущия собственик не работи нормално. • Проверете дали приложението ви има специални опции за печат като “-oraw”. Ако “-oraw” е отбелязано като параметър от командния ред, го отстранете за да печатате нормално. За клиентското уеб приложение на Gimp, изберете “print” -> “Setup printer” и редактирайте параметъра на командния ред в командната част. • Версията CUPS (Common Unix Printing System), с дистрибуция SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) срещна проблем с ipp (Интернет протойол за печат) печата. Вместо това използвайте socket печат или инсталирайте нова версия на CUPS (cups-1.1.22 или по-нова).

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Принтера не печата цели страници, а само наполовина.	Това е известен проблем когато се използват цветни принтери с версия 8.51 или по-ранна на Ghostscript, 64-bit Linux OS и е докладван на bugs.ghostscript.com като Ghostscript Bug 688252. Този проблем е решен в AFPL Ghostscript v. 8.52 или по-висока версия. Свалете най-новата версия на AFPL Ghostscript от http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ и я инсталирайте, за да решите проблема.
Не мога да сканирам чрез Gimp Front-end.	• Проверете дали клиентското уеб приложение Gimp съдържа “Xsane: Device dialog.” в меню “Acquire”. Ако не, трябва да инсталирате Xsane plug-in за Gimp на компютъра. Можете да намерите Xsane plug-in пакета за Gimp на дистрибуционното Linux CD или на страницата на Gimp. За подробна информация, се обърнете към Help for Linux дистрибуционното CD или към Gimp Front-end. Ако желаете да използвате друг вид приложение за сканиране, се обърнете към помощ.
Установих “Cannot open port device file” грешка по време на отпечатване.	Избягвайте промяната на задачите за печат (чрез LPR GUI, например) докато задачата за печат се изпълнява. Познати версии на CUPS нарушават задачата за печат, когато опциите за печат се променят и опитва рестартиране на задачата. Тъй като Unified Linux Driver заключва порта по време на отпечатването, внезапното прекратяване на драйвера оставя порта затворен и съответно недостъпен за последващи задачи. Ако се появи тази ситуация, опитайте да освободите порта.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Устройството не се появява в списъка със скенери.	• Проверете дали устройството е закачено за компютъра. Уверете се, че то е свързано правилно чрез USB порт и е включено. • Проверете дали драйвъра за скенер е инсталиран на системата Ви. Отворете програмата Unified Driver configurator, превключете на Scanners configuration, след което натиснете **Drivers**. Проверете дали драйвър с име отговарящо на устройството ви е показан в прозореца. Проверете дали портът не е зает. Тъй като функционалните компоненти на MFP (принтер и скенер) споделят същия I/O интерфейс (порт), ситуацията на едновременен достъп на различни “потребителски” приложения към същия порт е възможна. За да избегнете възможни конфликти, само едно от тях може да има контрол в даден момент над устройството. Другият “потребител” ще срещне отговор “device busy”. Това обикновено може да се случи докато се стартира процедура за сканиране и съответната диалогова кутия ще се появи. • За да се определи източника на проблема, трябва да отворите конфигурацията на портовете и да изберете порта, определен за скенера. Символа на порта /dev/mfp0 отговаря на LP:0 обозначение, показано в опциите на скенера, /dev/mfp1 отговаря на LP:1 и т.н. USB портовете започват от /dev/mfp4, затова скенер на USB:0 отговаря на /dev/mfp4 и т.н. В панел Selected port можете да видите дали порта не е зает от друго приложение. Ако портът е зает, трябва да изчакате другото приложение да свърши или да натиснете бутон Release port ако сте сигурни, че текущия собственик не работи нормално.

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Принтерът не сканира.	• Проверете дали има зареден документ в устройството. • Проверете дали устройството е свързано с компютъра. Ако е правилно свързано, проверете за I/O грешка в процеса на сканиране. • Проверете дали портът не е зает. Тъй като функционалните компоненти на MFP (принтер и скенер) споделят същия I/O интерфейс (порт), ситуацията на едновременен достъп на различни “потребителски” приложения към същия порт е възможна. За да избегнете възможни конфликти, само едно от тях може да има контрол в даден момент над устройството. Другият “потребител” ще срещне отговор “device busy”. Това обикновено може да се случи докато се стартира процедура за сканиране и съответната диалогова кутия ще се появи. За да се определи източника на проблема, трябва да отворите конфигурацията на портовете и да изберете порта, определен за скенера. Символа на порта /dev/mfp0 отговаря на LP:0 обозначение, показано в опциите на скенера, /dev/mfp1 отговаря на LP:1 и т.н. USB портовете започват от /dev/mfp4, затова скенер на USB:0 отговаря на /dev/mfp4 и т.н. В панел Selected port можете да видите дали порта не е зает от друго приложение. Ако портът е зает, трябва да изчакате другото приложение да свърши или да натиснете бутон Release port ако сте сигурни, че текущия собственик не работи нормално.

Погледнете в Ръководството на потребителя на Linux, който сте получили с компютъра си за повече информация за съобщенията за грешки в Linux.

Общи Macintosh проблеми

СЪСТОЯНИЕ	ВЪЗМОЖНИ РЕШЕНИЯ
Принтерът не отпечатва правилно PDF файлове. Липсват части от графики, текст или илюстрации.	Несъвместимост между PDF файла и продуктите на Acrobat. Отпечатването на PDF файла като изображение може да реши този проблем. Включете **Print As Image** от опциите за печат на Acrobat. Отпечатването на PDF като изображение отнема повече време.
Документът се отпечата, но задачата за печат не е отстранена от спулера в Mac OS 10.3.2.	Актуализирайте Mac OS to OS 10.3.3. или по-нова.
Някои букви не се изобразяват правилно при отпечатване на заглавната страница.	Този проблем се предизвиква, защото Mac OS не може да създаде шрифта по време на печат на Заглавна страница. Английската азбука и числата се извеждат нормално върху заглавната страница.
Ако печатате документ на Macintosh с Acrobat Reader 6.0 или по-нова версия, цветовете се отпечатват неточно.	Настройката на резолюцията на драйвера на принтера може да не съответства с тази на Acrobat Reader.

Погледнете в Ръководството на потребителя за Mac OS, което сте получили с Вашия компютър, за повече информация относно съобщенията за грешки при Mac OS.

Поръчка на консумативи и аксесоари

Тази глава съдържа информация относно закупуване на касети за печат и налични аксесоари за Вашето устройство.

Тази глава включва:

- Консумативи
- Аксесоари
- Начин на закупуване

Възможно е допълнителните части или функции да са различни в зависимост от държавата. Свържете се с търговския си представител, за да разберете дали дадена част или функция е налична във Вашата страна.

Консумативи

Когато тонерът свърши, можете да поръчате следните типове тонер касети за Вашето устройство:

Тип	Средна производителност[a]	Партиден номер
Стандартна производителност на тонер касета	Средна производителност на касетата 2 000 стандартни страници.	MLT-D209S **Район A**[b] MLT-D2092S
Тонер касета с висока производителност	Стандартната производителност на касетата е 5 000 стандартни страници.	MLT-D209L **Район A**[b] MLT-D2092L

a. Декларирана стойност на производителността в съответствие с ISO/IEC 19752.

b. **Район A**: Албания, Австрия, Белгия, Босна, България, Хърватия, Кипър, Чехия, Дания, Финландия, Франция, Германия, Гърция, Унгария, Италия, Македония, Нидерландия, Норвегия, Полша, Португалия, Румъния, Сърбия, Словакия, Словения, Испания, Швеция, Швейцария, Великобритания.

Когато си купувате нови ксети за печат или други консумативи, трябва да го правите в същата страна, от която сте закупили устройството. В противен случай, касетите за печат или останалите консумативи ще бъдат несъвместими с устройството Ви, тъй като конфигурациите на касетите за печат и консумативите може да е различно, в зависимост от страната.

Аксесоари

Можете да закупите и инсталирате принадлежности с цел увеличаване на производителността и капацитета на устройството.

АКСЕСОАРИ	ОПИСАНИЕ	НОМЕР НА ЧАСТ
Модул памет	Увеличава капацитета на паметта на устройството.	• CLP-MEM201: 128 MB • CLP-MEM202: 256 MB
Допълнител на табла 2	Ако често срещате проблеми с подаването на хартия, можете да прикачите допълнителна табла за 250 листа. Можете да печатате документи в различни размери и видове материали за печат.	SCX-S4824A

Начин на закупуване

За да поръчате оригинални консумативи или аксесоари на Samsung, свържете се с местния представител или търговец на дребно на Samsung, от когото сте закупили устройството, или посетете www.samsung.com/supplies и изберете Вашата държава/регион, за да откриете информация за контакт за техническа поддръжка.

Принадлежности за инсталация

Вашето устройство е модел, притежаващ всички характеристики, оптимизиран да отговори на повечето Ваши нужди при печат. Разбирайки, че всеки потребител може да има различни изисквания, въпреки всичко, Samsung предоставя някои аксесоари, които да разширят възможностите на Вашето устройство.

Тази глава включва:

- Предпазни мерки при инсталиране на аксесоари
- Надграждане на модула за памет

Предпазни мерки при инсталиране на аксесоари

- Изключете захранващия кабел
  Никога не махайте капака на контролният панел при включено захранване.
  За да се избегне възможността за електрошок, винаги изключвайте кабела за захранване, когато поставяте КАКВИТО И ДА Е вътрешни или външни аксесоари.
- Разредете статичното електричество
  Контролният панел и вътрешните аксесоари (модул за памет) са чувствителни към статичното електричество. Преди поставянето или махането на вътрешни аксесоари, разредете статичното електричество от тялото си, като докоснете нещо метално, като например задната метална плоча на някой уред, който в включен към заземен източник. Ако ходите някъде, преди да приключите с инсталацията, повторете тази процедура, за да разредите статичното електричество.

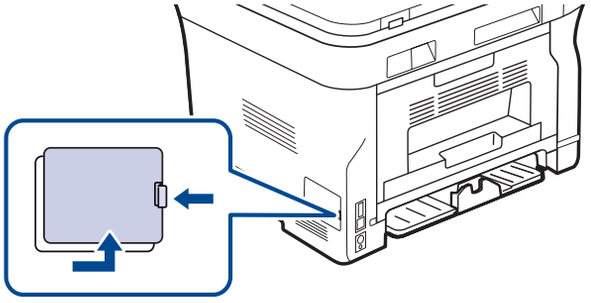
⚠ Относно инсталиране на принадлежности батерията, намираща се в устройството, представлява технически компонент. Не я сменяйте сами.
Съществува риск от експлозия, ако батерията бъде сменена с неправилен тип. Изхвърляйте използваните батерии в съответствие с инструкциите.

Надграждане на модула за памет

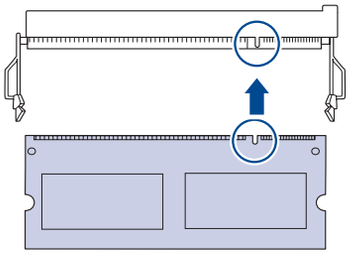
Вашето устройство има слаб двоен изходен модул памет (SODIMM памет). Използвайте този слот за памет, за да поставите допълнителна памет.
Когато разширявате капацитета на паметта, Вие поставят допълнителен модул памет в свободния слот за памет. Вашето устройство има 128 MB памет, и можете да добавите още един модул памет от 256 MB.
Предоставена е информация за поръчка на допълнителен модул памет. (Вижте “Модул памет” на страница 78.)

Поставяне на модула памет

1. Изключете устройството и изключете кабелите от него.
2. Отворете капака на контролният панел.

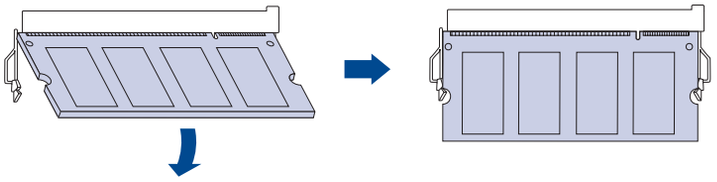


3. Извадете новият модул памет от пластмасовата опаковка.
4. Като държите модула памет за ръбовете центровайте модула върху слота, с наклон от около 30 градуса. Уверете се, че каналите на модула и жлебовете на слота съвпадат.



Жлебовете и каналите, показани по-горе, може да не съвпадат с тези на реалния модул и неговия слот.

5. Натиснете внимателно модула памет в слота, докато чуете “щрак”.



⚠ Не натискайте модула с памет силно, тъй като може да го повредите. Ако модула не може да влезе в слота както трябва, внимателно повторете горната процедура.

6. Затворете капака на контролният панел.
7. Свържете отново кабела на захранването и кабела на принтера, и включете устройството.

За да освободите модула с памет, натиснете ушите на слота навън, така че модулът с памет да се освободи.

Спецификации

Тази глава Ви дава насоки за спецификациите на устройството, както и различни функции.

Тази глава включва:

- Спецификации на хардуера
- Спецификации на околната среда
- Електрически спецификации

Стойностите от спецификацията са базирани на предварителни данни. Вижте www.samsung.com/printer за актуална информация.

Спецификации на хардуера

Елемент		Описание
Размер	**Височина**	445,2 mm
	Дълбочина	410,5 mm
	Ширина	395,3 mm
Тегло	**Устройството с консумативите**	14,5 kg
Тегло на опаковката	**Paper**	2,8 kg
	Синтетичен материал	0,76 kg

Спецификации на околната среда

Елемент		Описание
Ниво на шум[a]	**Режим на готовност**	По-малко от 26 dB(A)
	Режим на печат	По-малко от 49 dB(A)
Температура	**Операция**	от 10 до 32 °C
	Съхранение (разопаковано)	-20 до 40 °C
Влажност	**Операция**	от 20 до 80% RH
	Съхранение (разопаковано)	от 10 до 90% RH

a. Ниво на звуково налягане, ISO 7779. Тествана конфигурация: основна инсталация на машината, хартия A4, едностранен печат.

Електрически спецификации

Изискванията към захранването се базират на страната/региона, в който се продава устройството. Не преобразувайте работните напрежения. Това може да повреди устройството и да обезсили гаранцията на продукта.

Елемент		Описание
Номинална мощност[a]	**110-волтови модели**	AC 110 – 127 V
	220-волтови модели	AC 220 – 240 V
Консумация на електроенергия	**Среден режим на работа**	По-малко от 450 W
	Режим на готовност	По-малко от 60 W
	Режим на икономия на енергия	По-малко от 12 W
	Режим на изключено захранване	0 W

a. Вижте табелката с данни на устройството относно правилното му напрежение, честотата (в херца) и типа ток.

Кратък речник

Следващия речник Ви помага да се запознаете с продукта, като разберете термините, които се използват най-често при печат, както и споменати в това ръководство.

ADF

Automatic Document Feeder (ADF) (автоматично захранване на хартия) е механизъм, който автоматично подава оригиналния лист хартия, така че някои устройства да могат да сканират повече страници едновременно.

AppleTalk

AppleTalk е патентован набор от протоколи, разработен от Apple, Inc за компютърни мрежи. Той е бил включен в оригиналния Macintosh (1984) и сега е изоставен и заменен от TCP/IP мрежите.

BIT Depth

Компютърен графичен термин, описващ броят битове използван, за да се представи цвят в един пиксел в bitmap изображение. По-високата дълбочина на цвета дава по-широки граници на отделни цветове. С увеличаването на броя битове, броят на възможните цветове става практически безкраен на цветовата карта. 1-бит цвят се нарича обикновено монохромен или черен и бял.

BMP

Bitmap графичен формат използван вътрешно от Microsoft Windows графична подсистема (GDI), и използван най-често като прост графичен файлов формат за тази платформа.

BOOTP

Bootstrap Протокол. Мрежови протокол, използван от мрежови клиент за автоматично получаване на неговия IP адрес. Това обикновено се прави при bootstrap процеси в компютри или използваните от тях операционни системи. Сървърите BOOTP задават IP адреса на всеки клиент, като го избират от група адреси. BOOTP дава възможност на “работните станции без дискове” компютри да получават IP адрес преди зареждането на напреднала операционна система.

CCD

Charge Coupled Device (CCD) (Заредено куплиращо устройство) е хардуерът, който позволява изпълнението на задачи за сканиране. CCD механизъм за заключване се използва за задържане на CCD модула за предотвратяване на повреди по време на местене на устройството.

Collation

Подреждането е процес на отпечатване на задачи с много копия в комплекти. Когато бъде избрано подреждане, устройството отпечатва пълния комплект, преди да отпечата допълнителни копия.

Control Panel

Контролния панел е плоска, обикновено вертикална зона, където са показани инструментите за контрол или мониторинг. Те обикновено се намират в предната част на машината.

Coverage

Това е термин при отпечатване, който се използва за измерване на употребата на тонер при печат. Например, 5% покритие означава, че на хартия A4 има около 5% изображения или текст. Така че, ако хартията или оригинала има сложни изображения или много текст, покритието ще бъде по-голямо и в същото време употребата ще бъде равна на покритието.

CSV

Comma Separated Value (CSV), (стойност разделена със запетая) е тип файлов формат. CSV се използва за обмен на данни между различни приложения. Файловият формат, както се използва в Microsoft Excel, е станал псевдо стандарт в индустрията, дори и сред платформите, които не са на Microsoft.

DADF

Duplex Automatic Document Feeder (DADF) (Двойно автоматично захранващо устройство) е механизъм, който автоматично подава и обръща оригиналния лист хартия, така че устройството да може да го сканира и от двете страни.

Default

Стойност или настройка, която е ефективна, когато вадите принтера от кутията, нулирате го или го стартирате за пръв път.

DHCP

Протоколът за динамично конфигуриране на хост (DHCP) представлява мрежов протокол от тип клиент-сървър. DHCP сървърът предоставя параметри за конфигурация, специфични за заявките на хоста на DHCP клиента, като по принцип изисканата от хоста на клиента информация е предназначена за участие в IP мрежа. DHCP дава механизъм за разпределени на IP адреси на клиент хоста.

DIMM

Dual Inline Memory Module (DIMM), е малка платка, която съдържа памет. DIMM съхранява всички данни, като данни за печат, получени факс данни.

DNS

Domain Name Server (DNS) е система, която съхранява информация, свързана с имената на домейни в разпределената база данни на мрежи, като интернет.

Dot Matrix Printer

Точков матричен принтер е тип принтер, чиято глава се движи напред и назад по страницата и отпечатва с удар, като удря напоена с мастило лента от плат върху хартията. Много прилича на пишеща машина.

DPI

Точки за инч (DPI) и единица за измерване на резолюция, която се използва при печат. Общо, по-високо DPI дава по-висока резолюция, по видими детайли в изображението и по-голям размер на файла.

DRPD

Установяване на отличителен тип звънене (DRPD). Отличителният тип звънене е услуга на телефонния доставчик, която позволява на потребителя да използва един телефон за отговаряне на няколко телефонни номера.

Двустранен печат

Механизъм, който автоматично обръща лист хартия, така че устройството да може да печата (или сканира) от двете страни на листа. Принтер оборудван с дуплекс, може да отпечатва от двете страни на хартията.

Duty Cycle

Цикълът на действие представлява количеството страници, което не повлиява резултатите на принтера в рамките на един месец. По принцип принтерът има ограничена продължителност на живот, например страници за година. Продължителността на живота означава средният капацитет на отпечатани страници, обикновено измерван в рамките на гаранционния период. Например, ако цикъла на действие е 48 000 страници на месец, приемайки 20 работни дни, ограничението на принтера е 2 400 страници на ден.

ECM

Error Correction Mode (ECM) (режим на корекция на грешка) е допълнителен режим на трансмисия, вграден в Клас 1 факс устройства или факс модеми. Той автоматично отчита и коригира грешки във факс трансмисията, които понякога са предизвикани от шума в телефонната линия.

Emulation

Емулацията е техниката на една машина да постига същия резултат като друга.

Емулацията повтаря функциите на една система в друга, така че втората система се държи като първата. Емулацията се фокусира на точното пресъздаване на външно поведение, което е в контраст със симулацията, която се занимава с абстрактен модел на системата, която се симулира, като често взема предвид вътрешното й състояние.

Ethernet

Ethernet представлява технология за локални компютърни мрежи (LAN), основаваща се на пренос на рамки. Тя дефинира окабеляването и сигнализирането във физическия слой, както форматите и протоколите за разпространение на рамките, определящи достъпа до медията (MAC)/слоя за свързване на данни в OSI модела. Ethernet е най-вече стандартизиран като IEEE 802.3. Тя е станала най-разпространената LAN технология, която се употребява през 90-те и до сега.

EtherTalk

Набор от протоколи, разработен от Apple Computer за компютърни мрежи. Той е бил включен в оригиналния Macintosh (1984) и сега е изоставен и заменен от TCP/IP мрежите.

FDI

Foreign Device Interface (FDI) е карта, която се инсталира в устройството, за да позволи на устройства от трета страна, като апарати работещи с монети или четци на карти. Тези устройства позволяват услугата заплащане на разпечатка на Вашето устройство.

FTP

File Transfer Protocol (FTP) е често използван протокол за обмяна на файлове през мрежа, която поддържа TCP/IP протокол (като Интернет или Интранет).

Фюзер

Частта от лазерния принтер, която разтапя тонера върху носителя на печат. То се състои от гореща ролка и подкрепяща ролка. След като тонерът се пренесе върху хартията, фюзерът прилага топлина и налягане, като така осигурява, че тонерът остава трайно върху хартията и поради това хартията излиза загрята от лазерния принтер.

Gateway

Връзка между компютърни мрежи, или компютърна мрежа и телефонна линия. Много е популярна, тъй като компютър или мрежа, който позволява достъп до друг компютър или мрежа.

Градация на сивото

Сенки на сиво, които представляват светли и тъмни части от изображението, когато цветни изображения се трансферират с сива скала, цветовете се представят от различни сенки на сивото.

Полутон

Тип изображение, което симулира сивата скала, чрез промените на броя на точките. Силно цветните зони се състоят от голям брой точки, докато по-светлите части се състоят от по-малко на брой точки.

Твърд диск

Hard Disk Drive (HDD), се отнася най-чест до твърд диск, е неподвижно устройство за съхранение, което съхранява цифрово кодирани данни на бързо въртящи се плочи с магнитна повърхност.

IEEE

Института за Електрически и електронни инженери (IEEE) е международна нестопанска професионална организация за напредък в технологиите, свързани с електричеството.

IEEE 1284

Стандартът за паралелен порт 1284 е разработен от Института за Електрически и електронни инженери (IEEE). Терминът “1284-B” се отнася до специфичен тип конектор на края на паралелния кабел, който се прикачва към периферията (например, принтер).

Интранет

Частна мрежа, която използва Интернет протоколи, мрежова връзка и възможно обществена телекомуникационна система за да споделя сигурно част от информацията на организация или дейност с нейните работници. Понякога терминът се отнася само до най-видимата част от услугата, вътрешната уеб страница.

IP адрес

Internet Protocol (IP) адрес е уникален номер, което устройствата използват, за да се идентифицират и комуникират едно с друго в мрежа, като използват стандарта за Интернет протокол.

IPM

Images Per Minute (IPM) (изображения в минута) е начин на измерване на скорост на принтер. IPM скоростта показва броят на едностранно отпечатани листа за една минута.

IPP

Internet Printing Protocol (IPP) определя стандартен протокол за отпечатване, както и за управление на задачи за печат, размер носител, резолюция и т.н. IPP може да се използва локално или чрез интернет към стотици принтери и също поддържа протокола за достъп, оторизация и криптиране, като това разширява възможностите му и го прави по-сигурно решение за печат от други.

IPX/SPX

IPX/SPX е съкращение на Интернет пакет обмяна/Последователни пакети обмяна. Това е мрежови протокол използван от операционните системи на Novell NetWare. IPX и SPX дават услуги на връзка, подобни на TCP/IP, като IPX протокола прилича на IP, и SPX прилича на TCP. IPX/SPX е бил основно разработен за локални мрежи (LAN), и е много ефективен протокол за тази цел (обикновено, неговото представяне е по-добро от TCP/IP при LAN).

ISO

Международната организация за стандартизиране (ISO) е международна организация, която установява стандарти и в която участват представители от национални стандартизиращи организации. Тя създава световни индустриални и търговски стандарти.

ITU-T

Международният съюз по телекомуникации е международна организация, създадена, за да стандартизира и регулира международните радио и телекомуникации. Неговите основни функции включват стандартизация, разпределение на радио честоти и организирането взаимно свързани договори, между различните страни, за осъществяване на международни телефонни разговори. T извадено от ITU-T означава телекомуникация.

ITU-T No. 1 символ

Стандартизирана тестова символ, публикуван от ITU-T за факс трансмисии на документи.

JBIG

Joint Bi-level Image Experts Group (JBIG) е стандарт за компресиране на изображения, без загуба на точност или качество, който е разработен за компресиране на бинарни изображения, но може да се използва и при други изображения.

JPEG

Joint Photographic Experts Group (JPEG) е най-често използвания стандартен метод за компресия със загуби на фотографски изображения. Това е формата, който се използва за съхранение и трансфер на снимки във световната мрежа.

LDAP

Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) е мрежови протокол за изчакване и модификация на услугите на директориите, които вървят по TCP/IP.

Светодиоди

Светодиода е полупроводник, който показва статуса на устройството.

MAC адрес

Media Access Control (MAC) адрес е уникален идентификатор, асоцииран с мрежови адаптер. MAC адреса е уникален 48-битов идентификатор, обикновено изписан като 12 шестнайсетични символи групирани по двойки (напр., 00-00-0c-34-11-4e). Този адрес обикновено е кодиран хардуерно в Мрежовата интерфейсна карта (NIC) от нейния производител и се използва като помощ на рутери, които се опитват да намерят машини в големи мрежи.

MFP

Multi Function Peripheral (MFP) е офис устройство, което включва следните функционалности в едно физическо тяло, все едно имате принтер, копир, факс, скенер и т.н.

MH

Modified Huffman (MH) е метод на компресиране, за намаляване количеството данни, които трябва да се прехвърлят между факс устройства, за трансфер на изображение, препоръчан от ITU-T T.4. MH е кодово базирана кодираща схема по цялото предаване, като е подобрена ефективно на компресира бялото поле. Повечето факсове се състоят главно от бели полета, а това намалява времето за трансмисия на повечето факсове.

MMR

Modified Modified READ (MMR) е метод на компресиране, препоръчан от ITU-T T.6.

Модем

Устройство, което модулира сигнала на доставчика към кодирана цифрова информация и демодулира такъв сигнал на доставчик, за да декодира изпратената информация.

MR

Modified Read (MR) е метод на компресиране, препоръчан от ITU-T T.4. MR кодира първата сканирана линия, като използва MH. Следващата линия се сравнява с първата, разликите се определят и след това те се кодират и предават.

NetWare

Мрежова операционна система, разработена от Novell, Inc. Първоначално е използвала корпоративни многофункционалности, за да стартира различни услуги на компютри, и мрежовите протоколи са били базирани на архитипните Xerox XNS стакове. Днес, NetWare поддържа TCP/IP, както и IPX/SPX.

OPC

Organic Photo Conductor (OPC) е механизъм, който прави виртуално изображение, като използва лазерен лъч произведен от лазерен принтер, и обикновено е зелено или сиво и има формата на цилиндър.

Когато външния слой на барабан се износва бавно от своята употреба в принтера, и трябва да се смени, тъй като той се надраква от зърната на хартията.

Оригинали

Първият пример за нещо, като документ, фотография или текст и т.н., което се копира, репродуцира или превежда, за да произведе други, но то самото не е копирано или произлиза от нещо друго.

OSI
Open Systems Interconnection (OSI) е модел разработен от международната организация по стандартизация (ISO) за комуникации. OSI предлага стандартен, модуларен подход към мрежовите разработки, който разделя необходимия набор от комплексни функции в управляеми, само съдържащи се функционални слоеве. Слоевете са, отгоре надолу, приложение, презентация, сесия, транспорт, мрежа, връзка данни и физически.

PABX
A private automatic branch exchange (PABX) е автоматична телефонна централа в частно предприятие.

PCL
Printer Command Language (PCL) е Page Description Language (PDL) разработен от HP като принтерен протокол и е станал стандарт за индустрията. Оригинално разработен за първите мастилено-струйни принтери, PCL е пуснат на различни нива за термични, матрични и принтери за документи.

PDF
Portable Document Format (PDF) е собствен формат, разработен от Adobe Systems за представяне на двуизмерни документи във формат независещ от устройство и резолюция.

PostScript
PostScript (PS) е език за описание на страница и програмен език, който се използва най-вече в електронната и издателска дейност - това е стартирането на интерпретатор за генериране на изображение.

Драйвер на принтера
Програма, която се използва за изпращане на команди и трансфер на данни от компютъра към принтера

Носител за печат
Носител, като хартия, пликове за писма, етикети и слайдове, които могат да се използват на принтер, скенер, факс или копир.

PPM
Страници за минута (PPM) е метод на измерване за определяне колко бързо работи един принтер, като означава броя на страниците, които може да отпечата принтера за една минута.

PRN файл
Интерфейс за драйвер на устройство, който позволява на софтуера да взаимодейства с драйвера на устройството чрез стандартни системни заявки за входни/изходни ресурси, като така опростява значително работата.

Протокол
Конвенция или стандарт, който контролира и осъществява връзката, комуникацията и трансфера на данни между две крайни компютърни точки.

PS
Вижте PostScript.

PSTN
Public-Switched Telephone Network (PSTN) е мрежа от световни обществени верижно превключвани телефонни мрежи, които в индустриални условия са рутирани през централа.

Резолюция
Остротата на изображение, измерена в (DPI). Колкото по-голяма е стойността на dpi, толкова по-голяма е резолюцията.

SMB
Server Message Block (SMB) е мрежови протокол, който се използва най-вече за обмяна на файлове, принтери, серийни портове и др. комуникации между възлите в мрежата. Той също дава и оторизиран интер-процесен комуникационен механизъм.

SMTP
Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) е стандарт за имейл трансмисия по интернет. SMTP е относително прост, текстово базиран протокол, където се определят един или повече получатели на съобщение и след това текста на съобщението се изпраща. Протокол клиент-сървър, където клиента предава имейл съобщението към сървъра.

Subnet Mask
Подмрежовата маска се ползва заедно с мрежовия адрес, за да определи коя част от адреса е мрежови адрес и коя част е хост адрес.

TCP/IP
Контролен протокол на трансмисия (TCP) и Интернет протокол (IP); набор комуникационни протоколи, които въвеждате протоколния стак, на базата на който работи интернет и повечето комерсиални мрежи.

TCR
Transmission Confirmation Report (TCR) дава данни за всяка трансмисия, като статус на задача, резултат от трансмисия и брой изпратени страници. Този доклад може да се настрои да се отпечатва след всяка задача за печат или само след неуспешни трансмисии.

TIFF
Tagged Image File Format (TIFF) е много резолюционен bitmap формат на изображение. TIFF описва данните за изображение, които обикновено идват от скенери. TIFF изображенията използват тагове, ключови думи, които определят характеристиките на изображението, което е включено във файла. Този гъвкав и независещ от платформа формат може да се използва за снимки, които са направени чрез различни приложения за обработка на изображения.

Тонер касета
Тип бутилка в устройство като принтер, което съдържа тонер. Тонерът е прах, който се използва при лазерните принтери и фотокопири, който оформя текста и изображенията на отпечатаната страница. Тонерът се разтопява от фюзера, който прилага топлина върху него, като така причинява прилепване на тонера към нишките на хартията.

TWAIN
Индустриален стандарт за скенери и софтуеър. Използвайки скенер съвместим с TWAIN и TWAIN съвместима програма, сканирането може да стартира от програма; улавяне на изображение API за Microsoft Windows и Apple Macintosh операционни системи.

UNC Пътека

Uniform Naming Convention (UNC) е стандартен начин за достигане до мрежови споделяния в Window NT и други Microsoft продукти. Формата на UNC пътеката е:
\\<именасървър>\<именасподеляне>\<допълнителна директория>

URL

Единният локатор за ресурси (URL) представлява глобалния адрес на документи и ресурси в Интернет. Първата част на адреса обозначава кой протокол трябва да се използва, а втората част задава IP адреса или името на домейна, в който се намира дадения ресурс.

USB

Universal Serial Bus (USB) е стандарт, разработен от Implementers Forum, Inc., за връзка на компютри и периферия. За разлика от паралелния порт, USB е предназначен за едновременно свързване на USB порт на един компютър с множество периферни устройства.

Воден знак

Водния знак е видимо изображение или схема на хартията, която се вижда по-светла от преминалата светлина. Водните знаци са се появили за пръв път в Болоня, Италия през 1282; те са били използвани от производителите на хартия за идентификация на техния продукт, също върху пощенски марки, валута или други правителствени документи, за намаляване на фалшификатите.

WIA

Windows Imaging Architecture (WIA) е архитектура на изображенията, първоначално представена в Windows Me и Windows XP. Сканирането може да се инициализира от тези операционни системи, като се използва съвместим с WIA скенер.

Индекс

A

ADF, зареждане 31

D

DRPD (установяване на отличителен тип звънене) 48

I

ID копие 19

L

Linux проблеми 75

W

Windows проблеми 75

Г

групови номера, настройка 53

Д

дата и час, настройка 27

доклади, отпечатване 55

допълнителна табла 78

драйвер
- инсталация 26

Е

език на дисплея, промени 27

енергоспестяващ режим 29

З

заглавка на факс, настройка 46

задръстване, почистване
- документ 62

зареждане на оригинални документи
- автоматичен подавач на документи 31
- стъкло на скенера 30

засядане
- изчистване на хартия от табла1 63
- съвети за избягване на задръстванията 62

звук на аларма 28

звук на бутони 28

звук на високоговорител 28

звуци, настройка 28

звънене 28

И

идентификация на устройство, настройка 46

използване
- SetIP 25

изпращане на факс
- автоматично 47
- изпращане на факсове 47
- множествено изпращане на факс 49
- настройка на факс 51
- отложени факс съобщения 50
- препращане на факсове 51
- приемане на факсове 47
- фабрична настройка, промени 53
- факсове с приоритет 50

изчакване на задача, настройка 29

К

касета за хартия, настройване
- копие 39
- факс 47

консумативи
- очаквана продължителност на живота на тонер касетата 57
- проверка на продължителността на живот 60

контролен панел 19

копиране
- 2-нагоре, 4-нагоре 41
- клониране 42
- копиране на лична карта 40
- оригинален тип 39
- плакат 41
- продължителност, настройка 42
- съпоставка 41
- тъмнина 39
- фабрична настройка, промени 40

Л

лични документи, специално копиране 40

М

множество изпратени факсове 49

модул памет
- инсталиране 79
- поръчка 78

мрежа
- настройване 24

Н

настройки
- шрифт 29

номер на факс, настройка 46

номера за бързо избиране, настройка 53

О

оригинали
- задръстване, почистване 62
- зареждане 31

осигурен режим на получаване 49

отложен факс 50

П

памет, изчистване 56

печат
- отчети 55

повторно избиране
- автоматично 47
- ръчно 47

поддръжка
тонер касета 57
части за поддръжка 60
подложка на ADF, смяна 60
подреждане, специално копиране 41
получаване на факс
в Защитен режим на получаванее 49
в режим Ans/Fax 48
в режим DRPD 48
в режим Fax 48
в режим Tel 48
почистване
модул за сканиране 57
на външната страна 56
отвътре 56
препращане 51
проблем, разреши
Linux 75
Network Scan 74
Windows 75
изпращане на факс 74
качество на печат 71
копиране 73
подаване на хартия 69
сканиране 74
проблеми с качество на печат, решение 71

Р

регулиране
височина 27
режим Ans/Fax, режим на получаване 48
режим Fax, режим на получаване 48
режим Tel, режим на получаване 48
режим на часовник 28
режим пестене на тонер 29
режим по подразбиране, промяна 28
режими на получаване 48

С

светодиоди
статус 20
сила говорител 28
сила на звука, регулирай
високоговорител 28
звънене 28
символи, въвеждане 28
смяна
гумена подложка на ADF 60
тонер касета 60
смяна на компоненти
тонер касета 59
специални функции за копиране 41
списък с адреси
групови номера за набиране 53
номера за бързо набиране 53
стъкло на скенера
зареждане на документи 30
почистване 57

Т

табла
регулиране на ширината и дължината 36
тип хартия
настройки 38
тонер касета
смяна 60

Ф

факс с приоритет 50

Х

хартия
зареждане в табла 1 36
зареждане на допълнителната табла 36
изчистване на задръствания 63
печат върху специални материали 37
промяна на размера 36

contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	075-SAMSUNG (726 78 64)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

© 2009 Samsung Electronics Co., Ltd. Всички права запазени.
Това ръководство на потребителя служи само за информационни цели. Цялата налична в него информация може да бъде променена без предварително известяване.
Samsung Electronics не носи отговорност за директни или индиректни щети, които са се появили или са във връзка с употребата на това ръководство.

- Samsung и логото на Samsung са търговски марки на Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL и PCL 6 са търговски марки на Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Windows, и Windows Vista са или регистрирани търговски марки или търговски марки на Microsoft Corporation.
- PostScript 3 търговска марка на Adobe System, Inc.
- UFST® и MicroType™ са регистрирани търговски марки на Monotype Imaging Inc.
- TrueType, LaserWriter и Macintosh са търговски марки на Apple Computer, Inc.
- Всички останали марки или продуктови наименования са търговски марки на съответните компании или организации.
- Общодостъпна информация от източника е налична на уеб сайта на Samsung: www.samsung.com.

Принтер Samsung

Софтуерен раздел

СОФТУЕРЕН РАЗДЕЛ

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА 1:ИНСТАЛИРАНЕ НА СОФТУЕРА НА ПРИНТЕРА ПОД WINDOWS

Инсталиране на софтуера на принтера 4
- Инсталиране на софтуера за локално разпечатване 4
- Инсталиране на софтуера за мрежово разпечатване 7

Преинсталиране на софтуера на принтера 11

Деинсталиране на софтуера на принтера 12

ГЛАВА 2:ОСНОВИ НА ПЕЧАТА

Печат на документ 13

Печат към файл (PRN) 14

Настройки на принтера 14
- Раздел Layout 15
- Раздел Paper 15
- Раздел Graphics 16
- Раздел Extras 17
- Раздел About 18
- Раздел Printer 18
- Използване на предпочитана настройка 18
- Използване на Помощта 18

ГЛАВА 3:РАЗШИРЕН ПЕЧАТ

Печат на няколко страници на един лист хартия (печат N-Up) 19

Печат на плакати 20

Печат на брошури 20

Печат от двете страни на хартията 21

Печат на намален или уголемен документ 21

Събиране на документа на избран размер хартия 21

Използване на водни знаци 22
Използване на съществуващ воден знак 22
Създаване на воден знак 22
Редакция на воден знак 22
Изтриване на воден знак 22
Използване на подложки 23
Какво е подложка? 23
Създаване на нова подложка за страница 23
Използване на подложка на страница 23
Изтриване на подложка за страница 23

Глава 4:Локално споделяне на принтера

Настройване на хост компютър 24
Настройване на компютър клиент 24

Глава 5:Сканиране

Сканиране чрез Samsung SmarThru Office 25
Използване на Samsung SmarThru Office 25
Деинсталиране на Samsung SmarThru Office 27
Използване на Помощния файл на екрана 27
Процес на сканиране чрез TWAIN-активиран софтуер 27
Сканиране чрез WIA драйвера 27
Windows XP 27
Windows Vista 27

Глава 6:Използване на Smart Panel

Запознаване със Smart Panel 29
Отваряне на Ръководството за отстраняване на проблеми 30
Използване на Помощна програма за настройки на принтера 30
Използване на Помощния файл на екрана 30
Промяна на програмните настройки на Smart Panel 30

ГЛАВА 7:ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПРИНТЕРА ПОД LINUX

Първи стъпки 31

Инсталиране на Unified Linux Driver 31

- Инсталиране на Unified Linux Driver 31
- Деинсталиране на Unified Linux Driver 32

Използване на Unified Driver Configurator 33

- Отваряне на Unified Driver Configurator 33
- Конфигурация на принтери 33
- Конфигурация на скенери 34
- Конфигурация на портове 34

Конфигуриране на свойства на принтера 35

Печат на документ 35

- Печат от приложения 35
- Печат на файлове 36

Сканиране на документ 36

- Използване на Image Manager 38

ГЛАВА 8:ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПРИНТЕРА ВИ С MACINTOSH

Инсталиране на Софтуера 39

Настройка на принтера 40

- За свързан с мрежов кабел 40
- За свързан с USB кабел 40

Печатане 41

- Печат на документ 41
- Смяна на настройките на принтера 41
- Печат на няколко страници върху един лист хартия 43
- Дуплексен печат 43

Сканиране 44

- Сканиране в USB 44
- Сканиране в мрежа 44
- Настройване на данни за сканиране в Scan Manager 45

1 Инсталиране на софтуера на принтера под Windows

Тази глава включва:

- **Инсталиране на софтуера на принтера**
- **Преинсталиране на софтуера на принтера**
- **Деинсталиране на софтуера на принтера**

Бележка: Следната процедура се отнася за Windows XP, за други операционни системи вижте съответното потребителско ръководство на Windows или онлайн помощта.

Инсталиране на софтуера на принтера

Можете да инсталирате софтуера на принтера за локално или мрежово разпечатване. За да инсталирате софтуера на принтера на компютъра, извършете съответната инсталационна процедура в зависимост от използвания принтер.

Драйверът на принтера е софтуер, който позволява на вашия компютър да комуникира с принтера ви. Процедурата за инсталиране на драйвери може да варира в зависимост от операционната система, която използвате.

Преди инсталация, затворете всички приложения на своя компютър.

Инсталиране на софтуера за локално разпечатване

Локалният принтер е принтер, пряко свързан с компютъра чрез кабела, доставен с вашия принтер, например USB или паралелен кабел. Ако принтерът ви е свързан към мрежа, прескочете тази стъпка и отидете на “Инсталиране на софтуера за мрежово разпечатване” на страница 7.

Можете да инсталирате софтуера на принтера ръчно или чрез типичния метод.

Бележка: Ако по време на процедурата по инсталация се появи прозорецът “Съветник за нов хардуер”, кликнете в горния десен ъгъл на кутийката, за да затворите прозореца, или кликнете **Отказ**.

Типична инсталация

Това се препоръчва на повечето потребители. Всички компоненти, необходими за работата на принтера, ще бъдат инсталирани.

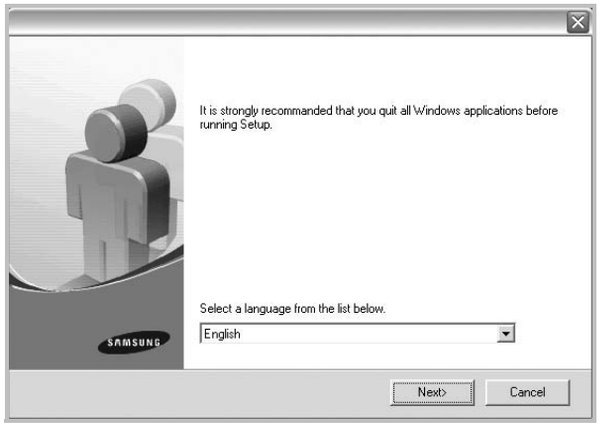
1. Уверете се, че принтерът е свързан с компютъра и е включен.
2. Поставете доставения с принтера CD-ROM във вашето CD-ROM устройство.

   CD-ROM дискът трябва да се стартира сам и да се появи инсталационен прозорец.

   Ако инсталационният прозорец не се появи, кликнете **Старт**, след което **Изпълни**. Напишете **X:\Setup.exe**, като замените “**X**” с буквата, която представлява вашето устройство, и кликнете **OK**.

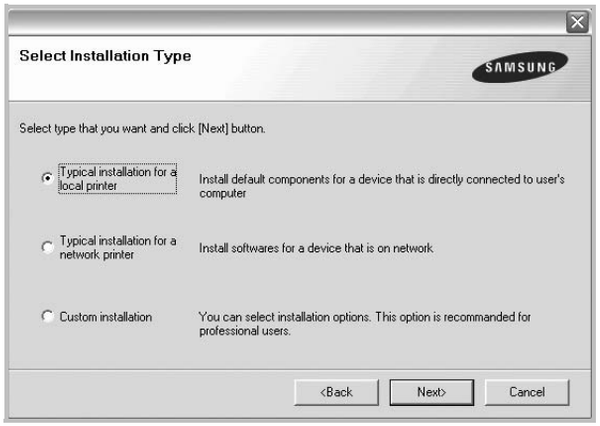
   Ако използвате Windows Vista, кликнете **Старт** → **Всички програми** → **Принадлежности** → **Изпълни** и въведете **X:\Setup.exe**.

   Ако прозорецът **Автоматично изпълнение** се появи във Windows Vista, кликнете **Изпълни Setup.exe** в поле **Инсталиране или изпълнение на програма** и кликнете **Продължи** в прозорец **Контрол върху потребителски акаунт**.
3. Кликнете **Next**.

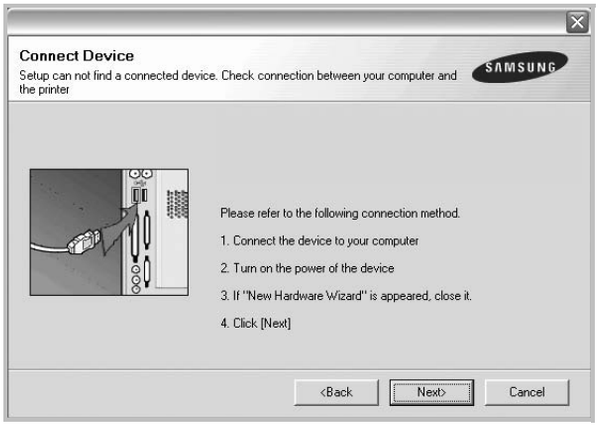


- Ако е необходимо, изберете език от падащия списък.

4 Изберете **Typical installation for a local printer**. Кликнете **Next**.



Бележка: Ако принтерът ви още не е свързан с компютъра, ще се появи следният прозорец.



- След като свържете принтера, кликнете **Next**.
- Ако не желаете да свързвате принтера на този етап, кликнете **Next** и **No** на следващия екран. Тогава инсталацията ще започне, а в края й ще се разпечата пробна страница.
- ***Инсталационният прозорец, показан в настоящото Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използваните принтер и интерфейс.***

5 След като инсталацията приключи, ще се появи прозорец, който иска от вас да бъде разпечатана пробна страница. Ако изберете да разпечатате пробна страница, отметнете кутийката и кликнете **Next**.

В противен случай, просто кликнете **Next** и прескочете на стъпка 7.

6 Ако пробната страница се разпечата правилно, кликнете **Yes**.

Ако не, кликнете **No**, за да я разпечатате наново.

7 За да се регистрирате като потребител на Принтери Samsung и да получавате информация от Samsung, отметнете кутийката и кликнете **Finish**. Тогава ще бъдете препратени към уебсайта на Samsung.

Ако не желаете това, кликнете **Finish**.

Бележка: След като инсталацията приключи, ако драйверът на принтера ви не работи правилно, го преинсталирайте. Вж. “Преинсталиране на софтуера на принтера” на стр. 11.

Ръчна инсталация

Можете да изберете отделните компоненти, които да бъдат инсталирани.

1 Уверете се, че принтерът е свързан с компютъра и е включен.

2 Поставете доставения с принтера CD-ROM във вашето CD-ROM устройство.

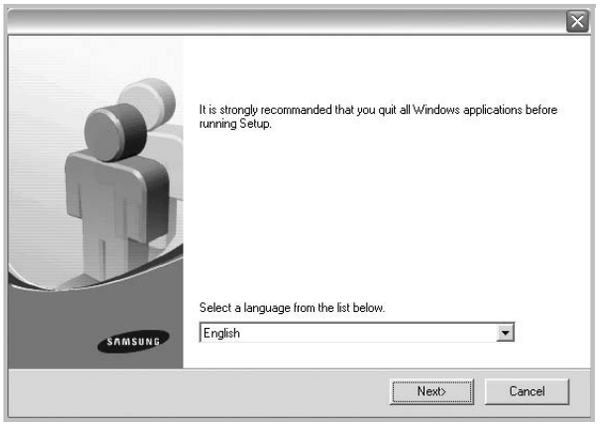
CD-ROM дискът трябва да се стартира сам и да се появи инсталационен прозорец.

Ако инсталационният прозорец не се появи, кликнете **Старт**, след което **Изпълни**. Напишете **X:\Setup.exe**, като замените “**X**” с буквата, която представлява вашето устройство, и кликнете **OK**.

Ако използвате Windows Vista, кликнете **Старт** → **Всички програми** → **Принадлежности** → **Изпълни** и въведете **X:\Setup.exe**.

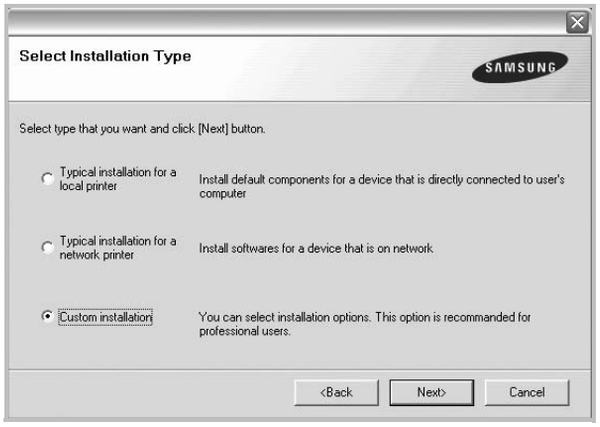
Ако прозорецът **Автоматично изпълнение** се появи във Windows Vista, кликнете **Изпълни Setup.exe** в поле **Инсталиране или изпълнение на програма** и кликнете **Продължи** в прозорец **Контрол върху потребителски акаунт**.

3 Кликнете **Next**.

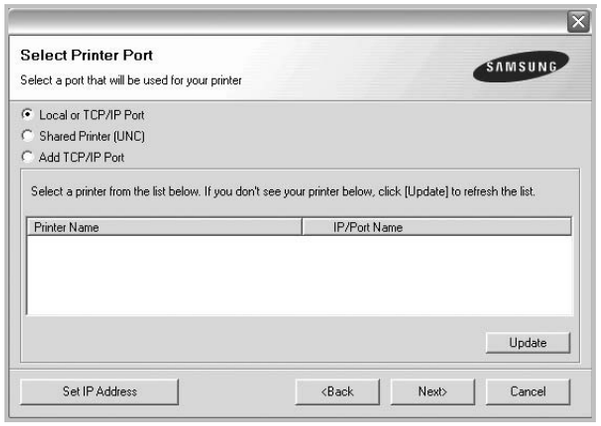


- Ако е необходимо, изберете език от падащия списък.

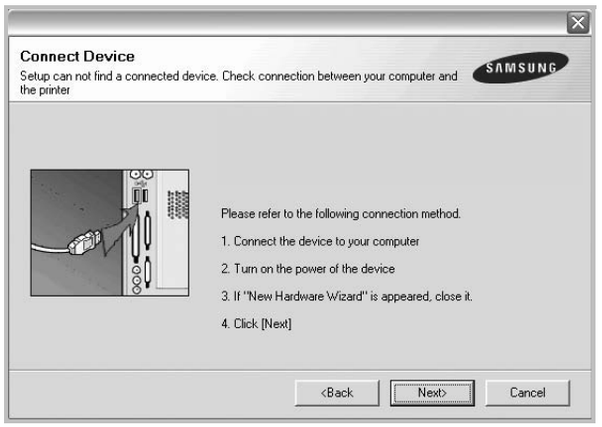
4 Изберете **Custom installation**. Кликнете **Next**.



5 Изберете своя принтер и кликнете **Next**.

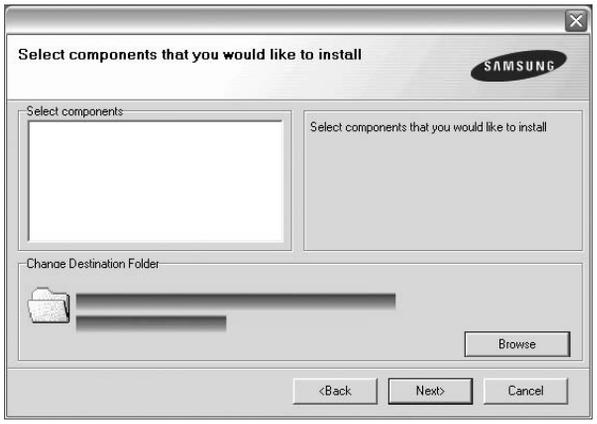


БЕЛЕЖКА: Ако принтерът ви още не е свързан с компютъра, ще се появи следният прозорец.



- След като свържете принтера, кликнете **Next**.
- Ако не желаете да свързвате принтера на този етап, кликнете **Next** и **No** на следващия екран. Тогава инсталацията ще започне, а в края й ще се разпечата пробна страница.
- ***Инсталационният прозорец, показан в настоящото Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използваните принтер и интерфейс.***

6 Изберете компонентите за инсталиране и кликнете **Next**.



БЕЛЕЖКА: Можете да промените желаната папка за инсталация, като кликнете [**Browse**].

7 След като инсталацията приключи, ще се появи прозорец, който иска от вас да бъде разпечатана пробна страница. Ако изберете да разпечатате пробна страница, отметнете кутийката и кликнете **Next**.

В противен случай, просто кликнете **Next** и прескочете на стъпка 9.

8 Ако пробната страница се разпечата правилно, кликнете **Yes**.

Ако не, кликнете **No**, за да я разпечатате наново.

9 За да се регистрирате като потребител на Принтери Samsung и да получавате информация от Samsung, отметнете кутийката и кликнете **Finish**. Тогава ще бъдете препратени към уебсайта на Samsung.

Ако не желаете това, кликнете **Finish**.

Инсталиране на софтуера за мрежово разпечатване

Когато свържете принтера си с мрежа, трябва първо да конфигурирате TCP/IP настройките за него. След като зададете и проверите TCP/IP настройките, сте готови да инсталирате софтуера на всеки компютър в мрежата.

Можете да инсталирате софтуера на принтера ръчно или чрез типичния метод.

Типична инсталация

Това се препоръчва на повечето потребители. Всички компоненти, необходими за работата на принтера, ще бъдат инсталирани.

1 Уверете се, че принтерът е свързан с мрежата и е включен. За подробности относно свързването с мрежата, вижте Потребителското ръководство за принтера.

2 Поставете доставения с принтера CD-ROM във вашето CD-ROM устройство.

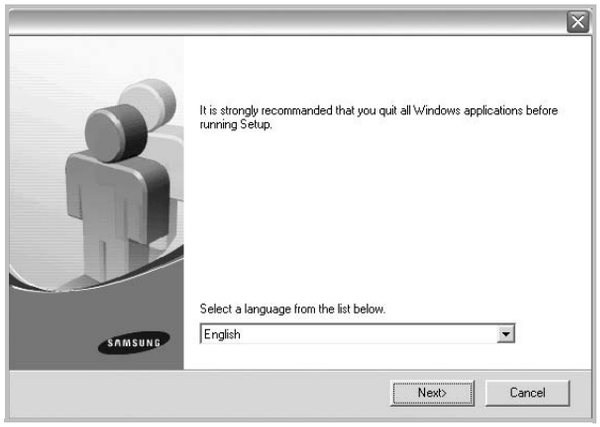
CD-ROM дискът трябва да се стартира сам и да се появи инсталационен прозорец.

Ако инсталационният прозорец не се появи, кликнете **Старт**, след което **Изпълни**. Напишете **X:\Setup.exe**, като замените "**X**" с буквата, която представлява вашето устройство, и кликнете **OK**.

Ако използвате Windows Vista, кликнете **Старт** → **Всички програми** → **Принадлежности** → **Изпълни** и въведете **X:\Setup.exe**.

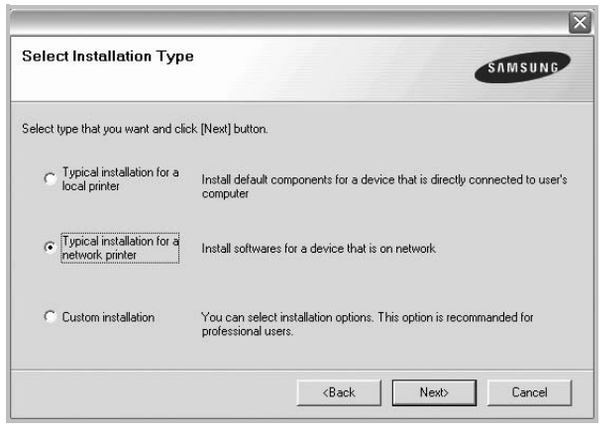
Ако прозорецът **Автоматично изпълнение** се появи във Windows Vista, кликнете **Изпълни Setup.exe** в поле **Инсталиране или изпълнение на програма** и кликнете **Продължи** в прозорец **Контрол върху потребителски акаунт**.

3 Кликнете **Next**.

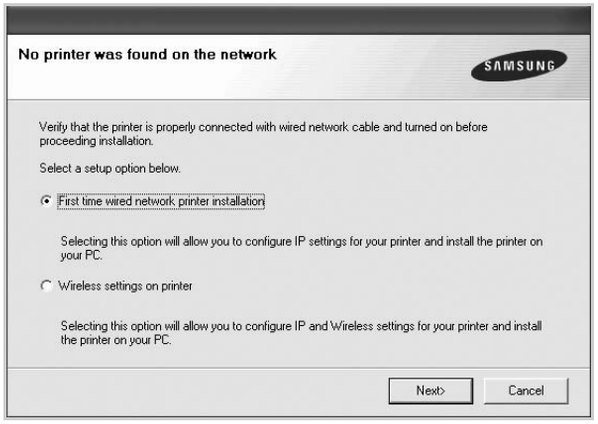


- Ако е необходимо, изберете език от падащия списък.

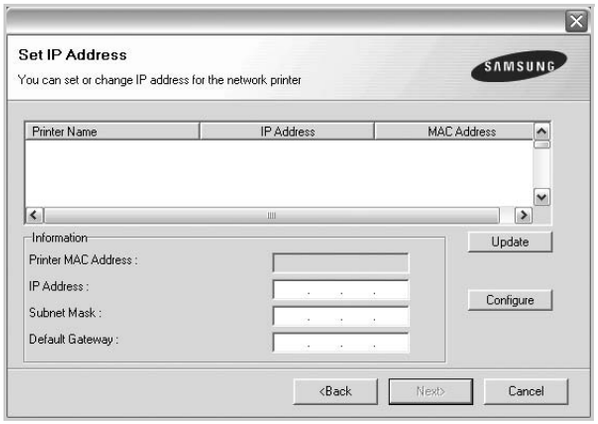
4 Изберете **Typical installation for a network printer**. Кликнете **Next**.



Бележка: Ако принтерът Ви не свързан с мрежа, ще се появи следния прозорец. Изберете желаната от вас опция за настройка и щракнете **Next**.



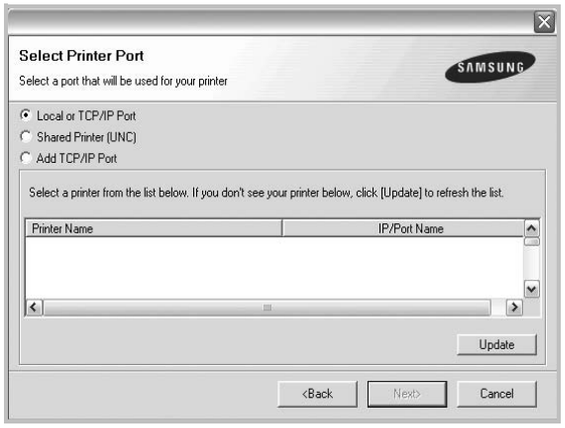
Появява се прозорецът **Set IP Address**.



1. Изберете принтер от списъка, на който желаете да зададете специфичен IP адрес.
2. Ръчно конфигурирайте IP адрес, подмрежова маска и шлюз за принтера, след което кликнете **Configure**, за да зададете специфичния IP адрес на мрежовия принтер.
3. Щракнете **Next** и преминете на стъпка 6.

- Можете също да настроите мрежовия принтер чрез програмата **SyncThru™ Web Service**, която представлява вграден уеб сървър. Щракнете прозореца **Launch SWS** в **Set IP Address**.

5 Появява се списъкът с принтери, достъпни чрез мрежата. Изберете принтера, който желаете да инсталирате, и кликнете **Next**.

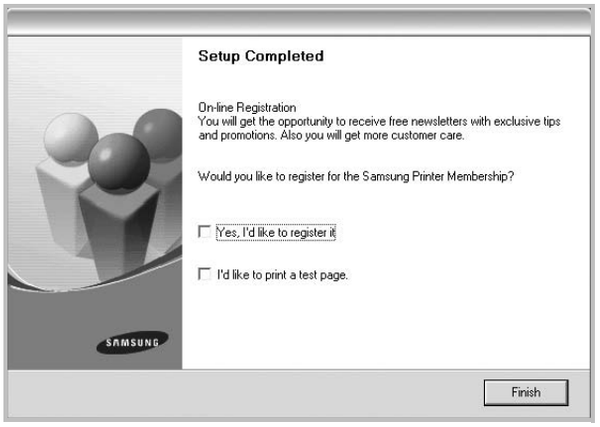


- Ако не виждате своя принтер в списъка, кликнете **Update**, за да обновите списъка, или изберете **Add TCP/IP Port**, за да добавите своя принтер към мрежата. За да добавите принтера към мрежата, въведете името на порта и IP адреса на принтера.
  За да проверите IP адреса или MAC адреса на принтера си, разпечатайте страница за Мрежова конфигурация.
- За да откриете споделен мрежов принтер (UNC пътека), изберете **Shared Printer [UNC]** и въведете името на споделения принтер на ръка, или намерете споделения принтер, като кликнете бутона **Browse**.

Бележка: Ако не можете да откриете своята машина в мрежата, моля изключете защитната стена и кликнете **Update**. Ако работите под Windows, щракнете **Старт** → **Контролен панел** и стартирайте защитната стена на Windows, след което изберете опцията дезактивиран. Ако работите под друга операционна система, се обърнете към онлайн ръководството за работа.

6 След като приключите инсталацията, се появява прозорец, който иска да бъде разпечатана пробна страница и да се регистрирате като потребител на принтери Samsung, за да получавате информация от Samsung. Ако сте съгласни, отметнете съответните кутийки и кликнете **Finish**.

Ако не желаете това, кликнете **Finish**.



Бележка: След като инсталацията приключи, ако драйверът на принтера ви не работи правилно, го преинсталирайте. Вж. “Преинсталиране на софтуера на принтера” на стр. 11.

Ръчна инсталация

Можете да избирате отделни компоненти за инсталация и да посочите специфичен IP адрес.

1 Уверете се, че принтерът е свързан с мрежата и е включен. За подробности относно свързването с мрежата, вижте Потребителското ръководство за принтера.

2 Поставете доставения с принтера CD-ROM във вашето CD-ROM устройство.

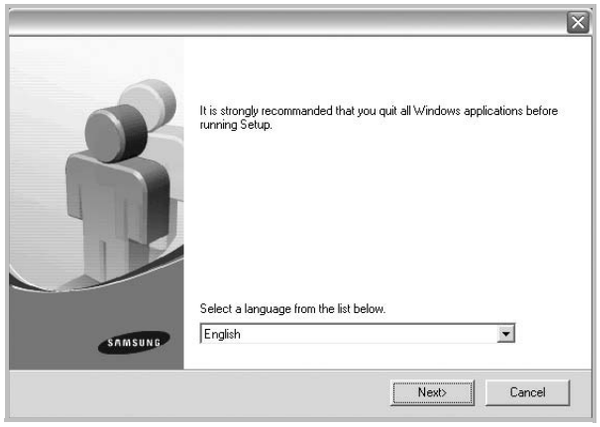
CD-ROM дискът трябва да се стартира сам и да се появи инсталационен прозорец.

Ако инсталационният прозорец не се появи, кликнете **Старт**, след което **Изпълни**. Напишете **X:\Setup.exe**, като замените “**X**” с буквата, която представлява вашето устройство, и кликнете **OK**.

Ако използвате Windows Vista, кликнете **Старт** → **Всички програми** → **Принадлежности** → **Изпълни** и въведете **X:\Setup.exe**.

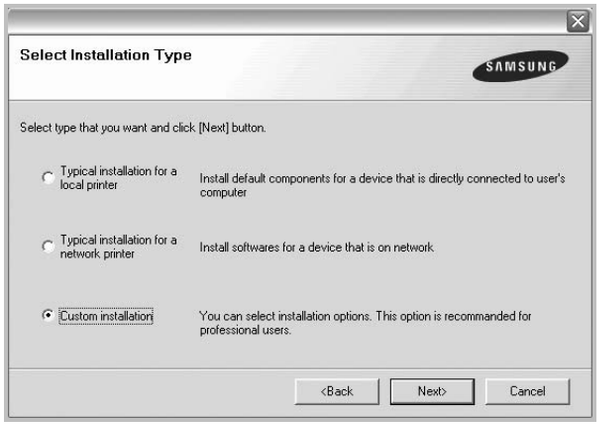
Ако прозорецът **Автоматично изпълнение** се появи във Windows Vista, кликнете **Изпълни Setup.exe** в поле **Инсталиране или изпълнение на програма** и кликнете **Продължи** в прозореца **Контрол върху потребителски акаунт**.

3 Кликнете **Next**.

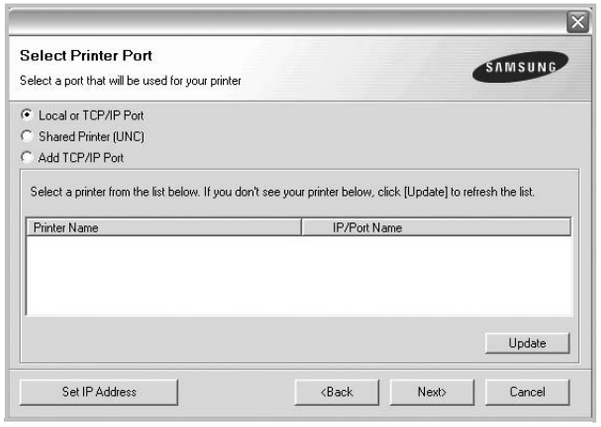


- Ако е необходимо, изберете език от падащия списък.

4 Изберете **Custom installation**. Кликнете **Next**.



5 Появява се списъкът с принтери, достъпни чрез мрежата. Изберете принтера, който желаете да инсталирате, и кликнете **Next**.



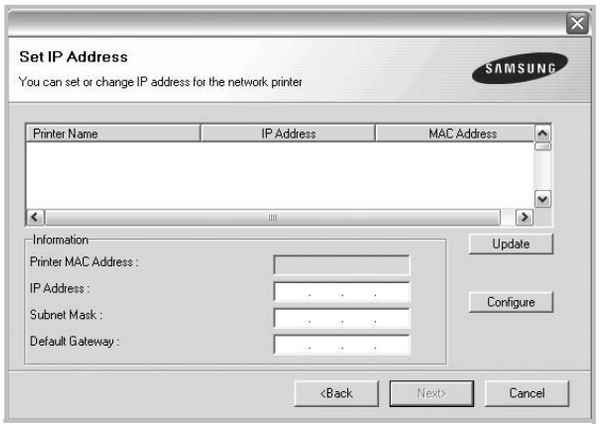
- Ако не виждате своя принтер в списъка, кликнете **Update**, за да обновите списъка, или изберете **Add TCP/IP Port**, за да добавите своя принтер към мрежата. За да

добавите принтера към мрежата, въведете името на порта и IP адреса на принтера.
За да проверите IP адреса или MAC адреса на принтера си, разпечатайте страница за Мрежова конфигурация.

- За да откриете споделен мрежов принтер (UNC пътека), изберете **Shared Printer [UNC]** и въведете името на споделения принтер на ръка, или намерете споделения принтер, като кликнете бутона **Browse**.

БЕЛЕЖКА: Ако не можете да откриете своята машина в мрежата, моля изключете защитната стена и кликнете **Update**. Ако работите под Windows, щракнете **Старт** → **Контролен панел** и стартирайте защитната стена на Windows, след което изберете опцията дезактивиран. Ако работите под друга операционна система, се обърнете към онлайн ръководството за работа.

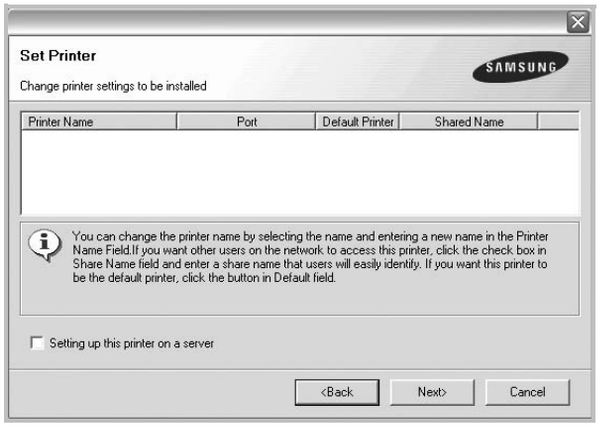
СЪВЕТ: Ако искате да посочите специфичен IP адрес за специфичен мрежов принтер, кликнете бутона **Set IP Address**. Появява се прозорецът Задаване на IP адрес. Направете следното:



a. Изберете принтер от списъка, на който желаете да зададете специфичен IP адрес.
b. Ръчно конфигурирайте IP адрес, подмрежова маска и шлюз за принтера, след което кликнете **Configure**, за да зададете специфичния IP адрес на мрежовия принтер.
c. Кликнете **Next**.

- Можете също да настроите мрежовия принтер чрез програмата **SyncThru™ Web Service**, която представлява вграден уеб сървър. Щракнете прозореца **Launch SWS** в **Set IP Address**.

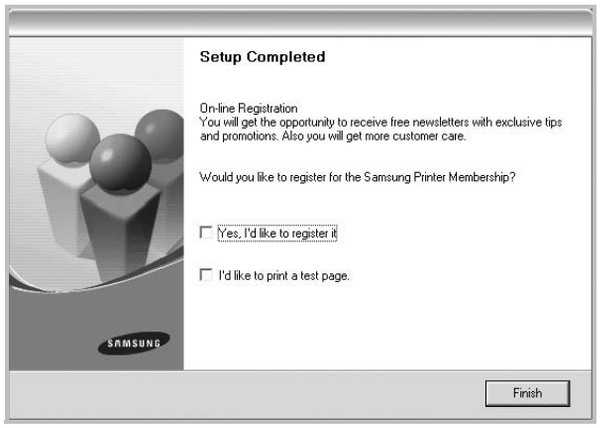
6 Изберете компонентите за инсталиране. След като изберете компонентите, се появява следният прозорец. Можете също така да промените името на принтера, да споделите принтера в мрежата, да посочите принтера за принтер по подразбиране, както и да смените името на порта на всеки принтер. Кликнете **Next**.



За да инсталирате този софтуер на сървър, отметнете кутийката **Setting up this printer on a server**.

7 След като приключите инсталацията, се появява прозорец, който иска да бъде разпечатана пробна страница и да се регистрирате като потребител на принтери Samsung, за да получавате информация от Samsung. Ако сте съгласни, отметнете съответните кутийки и кликнете **Finish**.

Ако не желаете това, кликнете **Finish**.

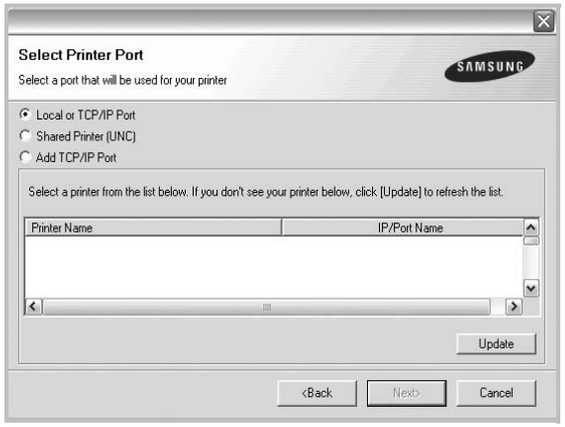


БЕЛЕЖКА: След като инсталацията приключи, ако драйверът на принтера ви не работи правилно, го преинсталирайте. Вж. “Преинсталиране на софтуера на принтера” на стр. 11.

Преинсталиране на софтуера на принтера

Можете да преинсталирате софтуера в случай, че инсталацията е неуспешна.

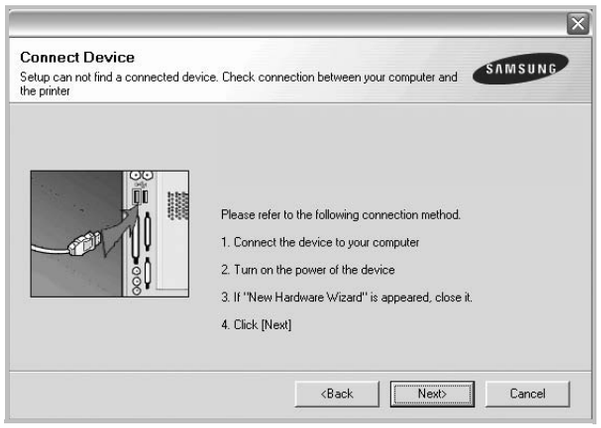
1. Стартирайте Windows.
2. В менюто **Старт**, изберете **Програми** или **Всички програми** → **името на драйвера на вашия принтер** → **Maintenance**.
3. Изберете **Repair** и кликнете **Next**.
4. Появява се списъкът с принтери, достъпни чрез мрежата. Изберете принтера, който желаете да инсталирате, и кликнете **Next**.



- Ако не виждате своя принтер в списъка, кликнете **Update**, за да обновите списъка, или изберете **Add TCP/IP Port**, за да добавите своя принтер към мрежата. За да добавите принтера към мрежата, въведете името на порта и IP адреса на принтера.
- За да откриете споделен мрежов принтер (UNC пътека), изберете **Shared Printer [UNC]** и въведете името на споделения принтер на ръка, или намерете споделения принтер, като кликнете бутона **Browse**.

Ще видите списък с компоненти, в който можете да преинсталирате всеки елемент поотделно.

БЕЛЕЖКА: Ако принтерът ви още не е свързан с компютъра, ще се появи следният прозорец.



- След като свържете принтера, кликнете **Next**.
- Ако не желаете да свързвате принтера на този етап, кликнете **Next** и **No** на следващия екран. Тогава инсталацията ще започне, а в края й ще се разпечата пробна страница.
- ***Преинсталационният прозорец, показан в настоящото Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използваните принтер и интерфейс.***

5. Изберете компонентите, които желаете да преинсталирате, и кликнете **Next**.

   Ако сте инсталирали софтуера на принтера за локален печат и изберете **името на драйвера на вашия принтер**, ще се появи прозорецът, който иска да разпечатате пробна страница. Направете следното:

   a. За да разпечатате пробна страница, отметнете кутийката и кликнете **Next**.

   b. Ако пробната страница се разпечата правилно, кликнете **Yes**.

      Ако не, кликнете **No**, за да я разпечатате наново.
6. Когато преинсталацията приключи, кликнете **Finish**.

Деинсталиране на софтуера на принтера

1. Стартирайте Windows.
2. В менюто **Старт**, изберете **Програми** или **Всички програми** → **името на драйвера на вашия принтер** → **Maintenance**.
3. Изберете **Remove** и кликнете **Next**.

   Ще видите списък с компоненти, като можете да деинсталирате всеки елемент поотделно.
4. Изберете компонентите, които желаете да деинсталирате, и кликнете **Next**.
5. Когато компютърът поиска да потвърдите избора си, кликнете **Yes**.

   Избраният драйвер и всичките му компоненти се деинсталират от вашия компютър.
6. След като софтуерът бъде деинсталиран, кликнете **Finish**.

2 Основи на печата

Тази глава обяснява опциите за печат и типичните задачи за печат под Windows.

Тази глава включва:

- **Печат на документ**
- **Печат към файл (PRN)**
- **Настройки на принтера**
  - **Раздел Layout**
  - **Раздел Paper**
  - **Раздел Graphics**
  - **Раздел Extras**
  - **Раздел About**
  - **Раздел Printer**
  - **Използване на предпочитана настройка**
  - **Използване на Помощта**

Печат на документ

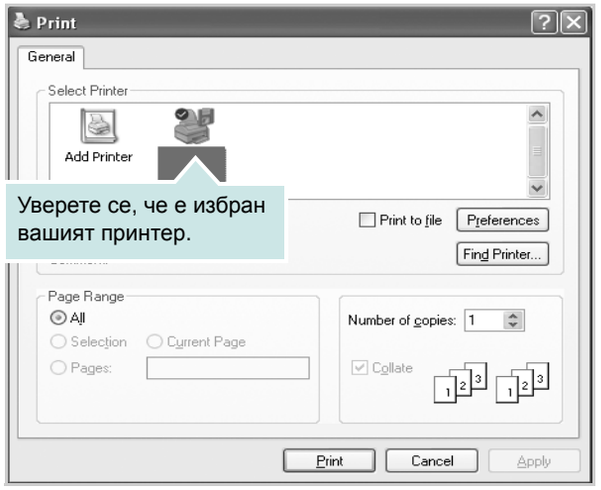
Бележки:

- Прозорецът за драйвера на вашия принтер **Properties**, който е показан в настоящото Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използвания принтер. Все пак, композицията на прозореца със свойства на принтера е подобна.
- ***Проверете Операционните системи, съвместими с вашия принтер. Моля, вижте секцията Съвместимост с ОС в Спецификациите на принтера във вашето Потребителско ръководство.***
- Ако ви трябва да разберете точното наименование на своя принтер, можете да проверите на доставения с него CD-ROM.
- Избирайки дадена опция в свойствата на принтера, може да видите удивителен знак или знак . Показването на удивителен знак означава, че можете да изберете тази опция, но не е препоръчително, а знакът означава, че не можете да изберете дадената опция поради текущите настройки на принтера или условията на средата.

Следната процедура описва общите стъпки, изисквани за разпечатване от различни приложения в Windows. Точните стъпки за печат на документ може да варират в зависимост от приложението, което използвате. Вижте точната процедура за печат в Потребителското ръководство на вашето софтуерно приложение.

1. Отворете документа, който желаете да разпечатате.
2. Изберете **Print** от менюто **File**. Показва се прозорецът **Print**. Може да изглежда малко по-различно, в зависимост от приложението ви.

   Основните настройки за печат се избират в прозореца **Print**. Тези настройки включват броя копия и диапазона за печат.



3. Изберете **драйвера на вашия принтер** от падащия списък **Name**.

   За да се възползвате от функциите, които предлага драйверът на вашия принтер, кликнете **Properties** или **Preferences** в прозореца **Print** на приложението. За подробности, вижте “Настройки на принтера” на стр. 14.

   Ако виждате **Setup**, **Printer** или **Options** в прозореца **Print**, вместо това кликнете върху него. След това кликнете **Properties** на следващия екран.

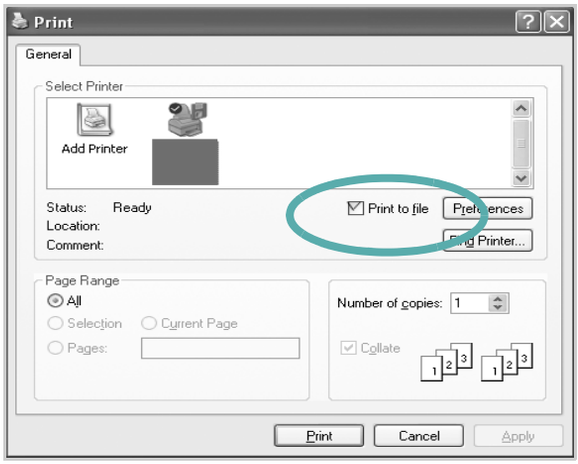
   Кликнете **OK**, за да затворите прозореца със свойства на принтера.
4. За да стартирате задачата за печат, кликнете **OK** или **Print** в прозореца **Print**.

Печат към файл (PRN)

Понякога ще имате нужда да запазите данните от печат във файл за различни цели.

За да създадете файл:

1 Отметнете кутийката **Print to file** в прозореца **Print**.



2 Изберете папката, дайте име на файла и кликнете OK.

Настройки на принтера

Можете да използвате прозореца със свойства на принтера, който ви позволява да получите достъп до всички опции на принтера, когато го използвате. Когато се покажат свойствата на принтера, можете да прегледате и промените настройките, необходими за конкретната задача за печат.

Вашият прозорец със свойства на принтера може да е различен, в зависимост от операционната ви система. Това Потребителско ръководство показва прозореца със Свойства за Windows XP.

Прозорецът за драйвера на вашия принтер **Properties**, който е показан в настоящото Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използвания принтер.

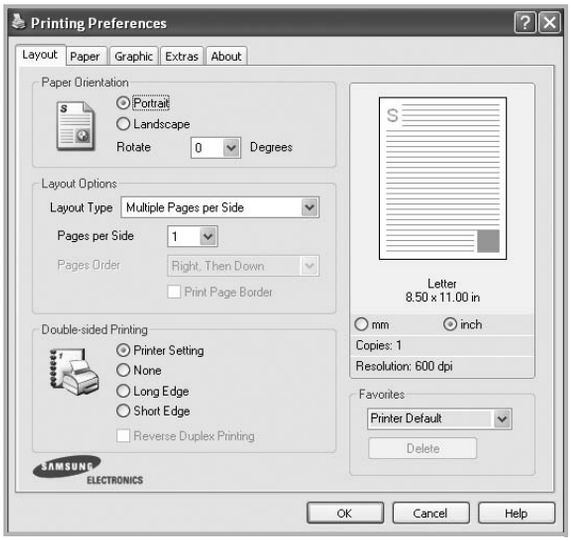
Ако отворите свойствата на принтера чрез папката Принтери, можете да видите допълнителни раздели на Windows (вижте своето потребителско ръководство за Windows) и раздела Printer (вижте “Раздел Printer” на стр. 18).

Бележки:

- Повечето приложения на Windows препокриват настройките, които посочвате в драйвера на принтера. Първо променете всички настройки за печат, които искате, от самото софтуерно приложение, и чак след това променяйте други настройки чрез драйвера на принтера.
- Настройките, които променяте, остават в сила, само когато използвате съответната програма. **За да направите промените перманентни**, ги направете в папката Принтери.
- Следната процедура е за Windows XP. За друга Windows OS, проверете съответното Потребителско ръководство на Windows или потърсете помощ онлайн.
  1. Кликнете бутона Windows **Старт**.
  2. Изберете **Принтери и факсове**.
  3. Изберете **иконата на драйвера на вашия принтер**.
  4. Кликнете с десния бутон върху иконата на драйвера на принтера и изберете **Предпочитания за печат**.
  5. Променете настройките във всеки раздел, кликнете **OK**.

Раздел Layout

Разделът **Layout** предлага опции, с които може да настроите как да изглежда документа на разпечатаната страница. **Layout Options** включва **Multiple Pages per Side**, **Poster Printing** и **Reduce/Enlarge**. Вижте “Печат на документ” на стр. 13 за повече информация относно достъпа до свойства на принтера.



Paper Orientation

Paper Orientation ви позволява да изберете посоката, в която се разпечатва информацията върху страницата.

- **Portrait** разпечатва по ширината на страницата, като писмо.
- **Landscape** разпечатва по дължината на страницата, като таблица.
- **Rotate** ви позволява да завъртате страницата с избраните градуси.

▲ Portrait

▲ Landscape

Layout Options

Layout Options ви позволява да изберете разширени опции за печат. Можете да изберете **Multiple Pages per Side** и **Poster Printing**.

- За подробности, вижте “Печат на няколко страници на един лист хартия (печат N-Up)” на стр. 19.
- За подробности, вижте “Печат на плакати” на стр. 20.
- За подробности, вижте “Печат на брошури” на стр. 20.

Double-sided Printing

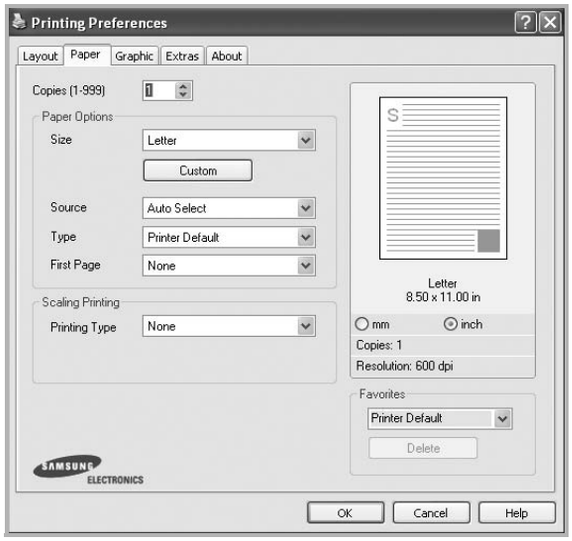
Double-sided Printing ви позволява да печатате и от двете страни на хартията. ***Ако тази опция не се появи, значи вашият принтер не поддържа въпросната функция.***

- За подробности, вижте “Печат от двете страни на хартията” на стр. 21.

Раздел Paper

Използвайте следните опции, за да зададете основните спецификации за работа с хартия, когато отворите свойствата на принтера. Вижте “Печат на документ” на стр. 13 за повече информация относно достъпа до свойства на принтера.

Кликнете раздела **Paper**, за да получите достъп до различни свойства на хартията.



Copies

Copies ви позволява да изберете броя копия за разпечатване. Можете да изберете от 1 до 999 копия.

Paper Options

Size

Size ви позволява да зададете размера на хартията, която сте заредили.

Ако нужният размер го няма в кутийката **Size**, кликнете **Custom**. Когато се появи прозорецът **Custom Paper Setting**, задайте размера на хартията и кликнете **OK**. Настройката се появява в списъка и вече можете да я изберете.

Source
Уверете се, че **Source** е настроено на съответната касета за хартия.
Използвайте **Manual Feeder**, когато печатате върху специални материали като пликове и плаки. Трябва да зареждате листовете един по един в Ръчната касета или Многофункционалната касета.
Ако за източник на хартия е посочен **Auto Selection**, принтерът автоматично взема материал за печат в следния ред: Ръчна касета или Многофункционална касета, Касета n.

Type
Задайте **Type** така, че да отговаря на хартията, заредена в касетата, от която желаете да печатате. Това ще ви осигури печат с най-добро качество. Ако не го направите, може качеството на печата да е по-лошо от желаното от вас.
Thick: от 24 lb до 28 lb (90~105 г/м^2) плътна хартия.
Thin: от 16 lb до 19 lb (60~70 г/м^2) тънка хартия.
Cotton: 75 ~ 90 г/м^2 памучна хартия като Gilbert 25% и Gilbert 100%.
Plain Paper: Нормална обикновена хартия. Изберете този тип, ако принтерът ви е монохромен и печата върху 60 г/м^2 памучна хартия.
Recycled Paper: 75 ~ 90 г/м^2 рециклирана хартия.
Color Paper: 75 ~ 90 г/м^2 цветна хартия.
Archive: Ако е необходимо да поддържате архив от отпечатани документи с голяма продължителност, например архиви, изберете опцията.

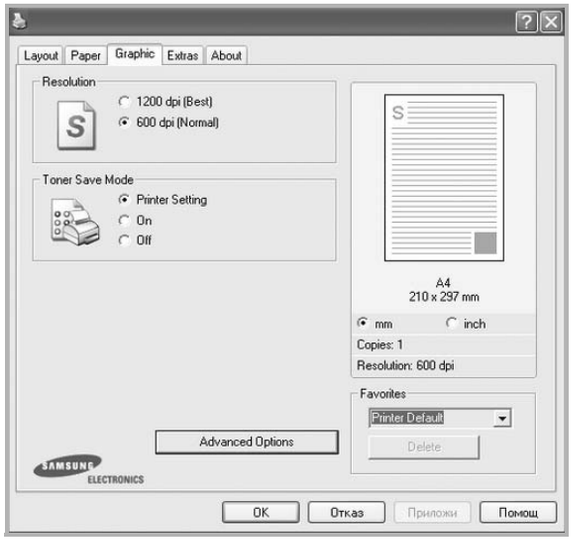
First Page
Това свойство ви позволява да разпечатате първата страница на различен тип хартия от остатъка от документа. Можете да изберете източника на хартия за първата страница. Например, заредете дебела хартия за първата страница в Многофункционалната касета и обикновена хартия в Касета n. След това изберете **Tray n** в опцията **Source** и **Multi-Purpose Tray** в опцията **First Page**. ***Ако тази опция не се появи, значи вашият принтер не поддържа въпросната функция.***

Scaling Printing
Scaling Printing ви позволява автоматично или ръчно да мащабирате задачата за печат върху страницата. Можете да избирате между **None**, **Reduce/Enlarge** и **Fit to Page**.
- За подробности, вижте “Печат на намален или уголемен документ” на стр. 21.
- За подробности, вижте “Събиране на документа на избран размер хартия” на стр. 21.

Раздел Graphics

Използвайте следните Графични опции, за да настройвате качеството на печата според специфичните си нужди. Вижте “Печат на документ” на стр. 13 за повече информация относно достъпа до свойства на принтера.

Клинкете раздел **Graphic**, за показване на свойствата, изброени по-долу.



Resolution
Опциите за резолюция, които можете да изберете, зависят от модела на принтера ви. Колкото по-висока е настройката, толкова по-ясни и отчетливи са разпечатаните знаци и графики. По-високите настройки също така увеличават времето за разпечатване на документа.

Toner Save Mode
Като изберете тази опция, удължавате живота на тонера си и намалявате разходите на страница, без качеството на печат да намалява значително. ***Някои принтери не поддържат тази функция.***
- **Printer Setting**: Ако изберете тази опция, функцията се определя от настройката, която сте задали в контролния панел на принтера.
- **On**: Като изберете тази опция, позволявате на принтера да използва по-малко тонер за всяка страница.
- **Off**: Ако нямате нужда да пестите тонера при печат на документ, изберете тази опция.

Advanced Options

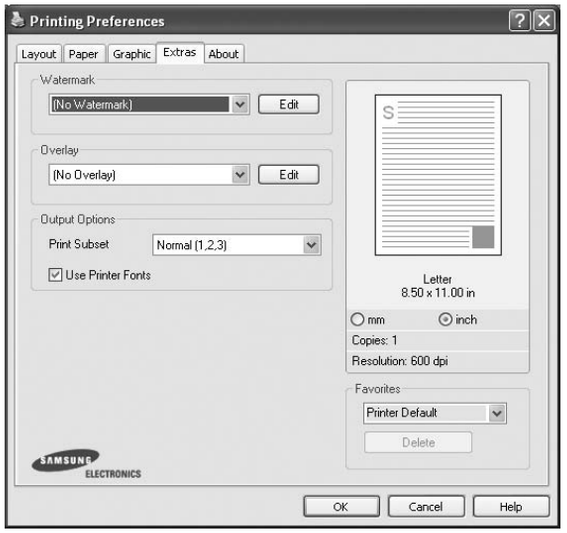
Можете да използвате разширени настройки, като кликнете върху бутона **Advanced Options**.

- **TrueType Options**: Тази опция определя какво да предаде драйверът на принтера за това как да се изобрази текста в документа ви. Изберете подходяща настройка според статуса на документа ви.
  - **Download as Outline**: Когато тази опция е избрана, драйверът ще изтегли всички TrueType шрифтове, използвани в документа ви, които все още не са налични на принтера ви. Ако, след като разпечатате документ, откриете, че шрифтовете не са се отпечатали правилно, изберете Изтегли като битово изображение и подайте задачата за печат отново. Настройката Изтегли като битово изображение често е полезна при печат от Adobe. ***Тази функция е налична, само когато използвате драйвера за принтер PCL.***
  - **Download as Bitmap**: Когато тази опция е избрана, драйверът ще изтегли данните за шрифта като изображения на растерна графика. Документи със сложни шрифтове, например корейски или китайски, или много други шрифтове, ще се отпечатват по-бързо с тази настройка.
  - **Print as Graphics**: Когато тази опция е избрана, драйверът ще изтегли всички шрифтове като графики. Когато разпечатвате документи с високо съдържание на графики и относително малко TrueType шрифтове, скоростта на печат може да се увеличи чрез тази настройка.
- **Print All Text To Black**: Когато **Print All Text To Black** опцията е избрана, всичкият текст в документа ви ще се отпечата в плътно черно, все едно какъв цвят е на екрана.

Раздел Extras

Можете да изберете опции за продукция на вашия документ. Вижте “Печат на документ” на стр. 13 за повече информация относно достъпа до свойства на принтера.

Кликнете раздела **Extras** за достъп до следната функция:



Watermark

Можете да създадете фоново текстово изображение, което да се разпечатва на всяка страница от документа ви.
За подробности, вижте “Използване на водни знаци” на стр. 22.

Overlay

Подложките често се използват на мястото на предварително разпечатани формуляри и хартия за писма със заглавна част.
За подробности, вижте “Използване на подложки” на стр. 23.

Output Options

- **Print Subset**: Можете да зададете поредността, в която се разпечатват страниците. Изберете реда за печат от падащия списък.
  - **Normal (1,2,3)**: Принтерът ви разпечатва всички страници от първата до последната.
  - **Reverse All Pages (3,2,1)**: Принтерът ви разпечатва всички страници от последната до първата.
  - **Print Odd Pages**: Принтерът ви разпечатва само страниците на документа с нечетни номера.
  - **Print Even Pages**: Принтерът ви разпечатва само страниците на документа с четни номера.
- **Use Printer Fonts**: Когато отметнете Използвай шрифтове на принтера, принтерът използва шрифтовете, съхранени в паметта му (резидентни шрифтове) за печат на документа ви, вместо да изтегля шрифтовете, използвани в самия документ. Тъй като изтеглянето на шрифтове отнема време, изборът на тази опция може да намали времето за печат. Когато използва Шрифтове на принтера, принтерът ще се опита да напасва шрифтовете, използвани в документа, към тези, които са съхранени в паметта му. Ако обаче в документа използвате шрифтове, много различни от резидентните в принтера, разпечатаната продукция ще изглежда много различно от

начина, по който я виждате на екрана. ***Тази функция е налична, само когато използвате драйвера за принтер PCL.***

Раздел About

Използвайте раздела **About**, за да видите уведомлението за авторски права и номера на версията на драйвера. Ако имате интернет браузър, можете да се свържете с интернет, като кликнете върху иконата на уебсайта. Вижте “Печат на документ” на стр. 13 за повече информация относно достъпа до свойства на принтера.

Раздел Printer

Ако отворите свойствата на принтера чрез папката **Принтери**, можете да видите раздела **Printer**. Можете да настроите конфигурацията на принтера.

Следната процедура е за Windows XP. За друга Windows OS, проверете съответното Потребителско ръководство на Windows или потърсете помощ онлайн.

1. Кликнете менюто Windows **Старт**.
2. Изберете **Принтери и факсове**.
3. Изберете иконата **на драйвера на вашия принтер**.
4. Кликнете с десния бутон върху иконата на драйвера на принтера и изберете **Properties**.
5. Кликнете раздела **Printer** и настройте опциите.

High Altitude Correction

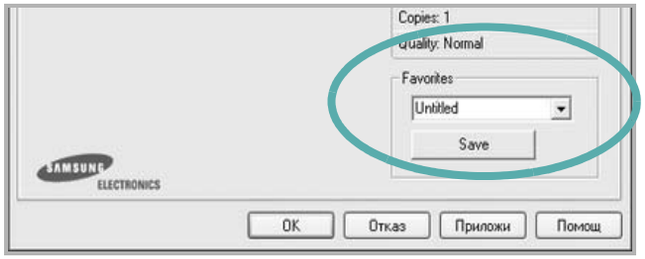
Ако принтера ще се използва при високи надморски височини, изборът на тази опция ще подобри качеството на печат при тези условия.

Използване на предпочитана настройка

Опцията **Favorites**, видима във всеки раздел със свойства, ви позволява да запазите текущите настройки на свойствата за употреба в бъдеще.

За да запазите **Favorites** елемент:

1. Променете настройките във всеки раздел според нуждите си.
2. Въведете име на елемента в кутийката **Favorites**.



3. Кликнете **Save**.

   Когато запазите **Favorites**, всички текущи настройки на драйвера се запазват.

За да използвате запазена настройка, изберете елемента от падащия списък **Favorites**. На принтера вече е указано да печата спрямо Предпочитаната настройка, избрана от вас.

За да изтриете елемент от Предпочитани, изберете го в списъка и кликнете **Delete**.

Можете също така да възстановите фабричните настройки на драйвера на принтера, като изберете **Printer Default** от списъка.

Използване на Помощта

Вашият принтер има помощен екран, който можете да активирате, като кликнете бутона **Помощ** в прозореца със свойства на принтера. Тези помощни екрани дават подробна информация за функциите на принтера, предлагани ви от драйвера на принтера.

Можете също така да кликнете в горния десен ъгъл на прозореца, след което да кликнете върху някоя настройка.

3 Разширен печат

Тази глава обяснява опциите за разпечатване и разширените задачи за печат.

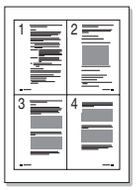
Бележка:

- Прозорецът за драйвера на вашия принтер **Properties**, който е показан в настоящото Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използвания принтер. Все пак, композицията на прозореца със свойства на принтера е подобна.
- Ако ви трябва да разберете точното наименование на своя принтер, можете да проверите на доставения с него CD-ROM.

Тази глава включва:

- **Печат на няколко страници на един лист хартия (печат N-Up)**
- **Печат на плакати**
- **Печат на брошури**
- **Печат от двете страни на хартията**
- **Печат на намален или уголемен документ**
- **Събиране на документа на избран размер хартия**
- **Използване на водни знаци**
- **Използване на подложки**

Печат на няколко страници на един лист хартия (печат N-Up)

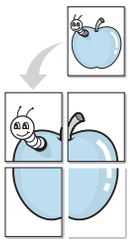


Можете да изберете броя страници, които да се разпечатат на един лист хартия. За да разпечатате повече от една страница на лист, размерът на страниците ще бъде намален и те ще бъдат подредени по реда, който посочите. Можете да разпечатате до 16 страници на един лист.

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. От раздела **Layout**, изберете **Multiple Pages per Side** в падащия списък **Layout Type**.
3. Изберете броя страници, които искате да разпечатате на всеки лист (1, 2, 4, 6, 9 или 16) в падащия списък **Pages per Side**.
4. Изберете реда на страниците от падащия списък **Page Order**, ако е необходимо.

   Отметнете **Print Page Border**, за да разпечатате рамка около всяка страница на листа.
5. Кликнете раздел **Paper**, изберете източника на хартия, размера и вида.
6. Кликнете **OK** и разпечатайте документа.

Печат на плакати



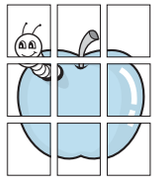
Тази функция ви позволява да разпечатате документ с големина една страница на 4, 9 или 16 листа хартия, за да можете след това да залепите листовете заедно и да създадете един документ с размер на плакат.

Бележка: Опцията за отпечатване на плакат е налична, ако е избрана резолюция 600 dpi в поле **Graphic**.

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. Кликнете раздела **Layout** и изберете **Poster Printing** от падащия списък **Layout Type**.
3. Конфигурирайте опцията за плакат:

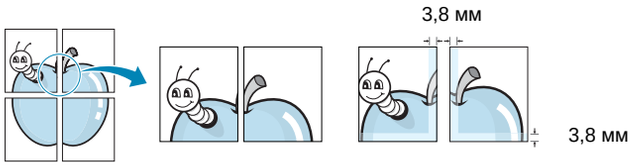
   Можете да изберете оформлението на страницата от **Poster<2x2>**, **Poster<3x3> Poster<4x4>**. Ако изберете **Poster<2x2>**, продукцията автоматично ще бъде уголемена, за да покрие 4 физически страници.

▲ 2x2



▲ 3x3

   Посочете застъпване в милиметри, за да улесните залепянето на листовете заедно.



4. Кликнете раздел **Paper**, изберете източника на хартия, размера и вида.
5. Кликнете **OK** и разпечатайте документа. Завършете плаката, като залепите листовете заедно.

Печат на брошури

Тази функция на принтера ви позволява да разпечатвате документа си от двете страни на хартията и подрежда страниците така, че хартията може да се сгъне на две след разпечатването, за да се получи брошура.

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. От раздела **Layout**, изберете **Booklet Printing** от падащия списък **Layout Type**.

Бележка: Опцията **Booklet Printing** не е достъпна за всички размери хартия. За да откриете размерите хартия, налични за тази функция, изберете размера на хартията в опцията **Size** в раздела **Paper**, след което проверете дали **Booklet Printing** в падащия списък **Layout Type** в раздела **Layout** е активирано.

3. Кликнете раздел **Paper**, изберете източника на хартия, размера и вида.
4. Кликнете **OK** и разпечатайте документа.
5. След разпечатване, сгънете и свържете страниците с телбод.

Печат от двете страни на хартията

Можете да разпечатвате и от двете страни на лист хартия. Преди печата, решете каква искате да е ориентацията на документа ви.

Опциите са:

- **Printer Setting**, ако изберете тази опция, функцията се определя от настройката, която сте задали в контролния панел на принтера. ***Ако тази опция не се появи, значи вашият принтер не поддържа въпросната функция.***
- **None**
- **Long Edge**, което е конвенционалното оформление, използвано при подвързване на книги.
- **Short Edge**, което често се използва за календари.

▲ Дълъг ръб ▲ Къс ръб

- **Reverse Duplex Printing** ви позволява да изберете общ ред на печат или дуплексов ред на печат. ***Ако тази опция не се появи, значи вашият принтер не поддържа въпросната функция.***

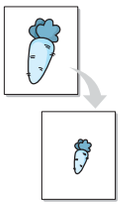
Бележка:

- Не печатайте двустранно върху етикети, плаки, пликове или дебела хартия. Може да се получи блокиране на хартията и принтерът да се повреди.

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. В раздел **Layout** изберете ориентацията на хартията.
3. В секция **Double-sided Printing**, изберете опцията за подвързване, която искате.
4. Кликнете раздел **Paper** и изберете източника на хартия, размера и вида.
5. Кликнете **OK** и разпечатайте документа.

Бележка: Ако вашият принтер няма дуплексов блок, трябва ръчно да извършите печата. Принтерът първо разпечатва всяка втора страница от документа. След разпечатване на първата част от работата, се появява прозорецът Съвет при печат. Следвайте инструкциите на екрана, за да довършите задачата.

Печат на намален или уголемен документ

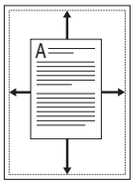


Можете да промените размера на съдържанието на страницата така, че след разпечатване да изглежда по-голямо или по-малко.

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. От раздела **Paper**, изберете **Reduce/Enlarge** в падащия списък **Printing Type**.
3. Въведете коефициента за мащабиране в кутийката **Percentage**.

   Можете също така да кликнете бутоните ▼ или ▲.
4. Изберете източника на хартия, размера и типа в **Paper Options**.
5. Кликнете **OK** и разпечатайте документа.

Събиране на документа на избран размер хартия



Тази функция на принтера ви позволява да мащабирате това, което ще разпечатвате, до всеки избран размер хартия, все едно какъв е размерът на дигиталния документ. Това може да е полезно, когато искате да проверите фините детайли в малък документ.

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. От раздела **Paper**, изберете **Fit to Page** в падащия списък **Printing Type**.
3. Изберете правилния размер от падащия списък **Output size**.
4. Изберете източника на хартия, размера и типа в **Paper Options**.
5. Кликнете **OK** и разпечатайте документа.

Използване на водни знаци

Опцията Воден знак ви позволява да разпечатате текст върху съществуващ документ. Например, може да искате надпис “ЧЕРНОВА” или “ПОВЕРИТЕЛНО” с големи сиви букви да бъде разпечатан диагонално през първата или всички страници на документа.

С принтера идват няколко предварително дефинирани водни знака; можете да ги променяте, а също така можете да добавяте нови към списъка.

Използване на съществуващ воден знак

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. Кликнете раздел **Extras** и изберете желания от вас воден знак от падащия списък **Watermark**. Ще видите избрания воден знак в изображението за визуализация.
3. Кликнете **OK** и започнете печата.

Бележка: Изображението за визуализация показва как ще изглежда страницата, след като я разпечатате.

Създаване на воден знак

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. Кликнете раздела **Extras**, след което кликнете бутона **Edit** в секция **Watermark**. Появява се прозорецът **Edit Watermark**.
3. Въведете текст в кутийката **Watermark Message**. Можете да въведете до 40 знака. Съобщението се показва в прозореца за визуализация.

   Ако отметнете кутийката **First Page Only**, водният знак ще се отпечата само върху първата страница.
4. Изберете опциите на водния знак.

   Можете да изберете името на шрифта, стила, размера или нивото на сивата скала в секция **Font Attributes** и да нагласите ъгъла на водния знак в секция **Message Angle**.
5. Кликнете **Add**, за да добавите нов воден знак към списъка.
6. Когато приключите с редакцията, кликнете **OK** и стартирайте печата.

За да спрете разпечатването на водния знак, изберете **(No Watermark)** от падащия списък **Watermark**.

Редакция на воден знак

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. Кликнете раздела **Extras**, след което кликнете бутона **Edit** в секция **Watermark**. Появява се прозорецът **Edit Watermark**.
3. Изберете водния знак, който желаете да редактирате, от списъка **Current Watermarks** и променете текста и опциите му.
4. Кликнете **Update**, за да запазите промените.
5. Кликнете **OK** преди да излезете от прозореца Печат.

Изтриване на воден знак

1. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
2. В раздел **Extras**, кликнете бутона **Edit** в секцията Воден знак. Появява се прозорецът **Edit Watermark**.
3. Изберете водния знак, който желаете да изтриете, от списъка **Current Watermarks** и кликнете **Delete**.
4. Кликнете **OK** преди да излезете от прозореца Печат.

Използване на подложки

Какво е подложка?

Подложката е текст и/или изображения, запазени на твърдия диск (HDD) на компютъра в специален файлов формат, който може да се разпечата върху всеки документ. Подложките често се използват на мястото на предварително разпечатани формуляри и хартия за писма със заглавна част. Вместо да използвате предварително разпечатани бланки, можете да създадете подложка, която да съдържа абсолютно същата информация, която има върху бланките ви. За да разпечатате писмо със заглавката на своята фирма, няма нужда да поставяте предварително разпечатани бланки в принтера. Трябва само да кажете на принтера да разпечата подложката за този вид бланка върху документа.

Създаване на нова подложка за страница

За да използвате подложка за страница, трябва да създадете нова подложка, съдържаща вашето лого или изображение.

1. Създайте или отворете документ, който съдържа текст или изображение за използване в новата подложка. Поставете елементите точно така, както искате да изглеждат, след като ги разпечатате.
2. За да запазите документа като подложка, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
3. Кликнете раздела **Extras** и кликнете бутона **Edit** в секция **Overlay**.
4. В прозореца Редакция на подложка, кликнете **Create Overlay**.
5. В прозореца Създаване на подложка, въведете име до осем знака в кутийката **File name**. Изберете къде да се запише файла, ако е необходимо. (Настройката по подразбиране е C:\Formover).
6. Кликнете **Save**. Името се появява в кутийката **Overlay List**.
7. Кликнете **OK** или **Yes,** за да приключите със създаването.

   Файлът не се разпечатва. Вместо това, той се запазва на твърдия диск на компютъра ви.

Бележка: Размерът на подложката трябва да е същият като размера на документите, които ще разпечатвате с нея. Не създавайте подложка с воден знак.

Използване на подложка на страница

След като създадете подложка, тя е готова за разпечатване с документа ви. За да разпечатате подложка с документ:

1. Създайте или отворете документа, който желаете да разпечатате.
2. За да промените настройките за печат от софтуерното си приложение, отворете свойствата на принтера. Вж. “Печат на документ” на стр. 13.
3. Кликнете раздел **Extras**.
4. Изберете желаната подложка от падащия списък **Overlay**.
5. Ако файлът с подложката, който търсите, не се появява в списъка **Overlay**, кликнете бутона **Edit** и **Load Overlay**, и изберете файла с подложката.

   Ако сте съхранили файла с подложката, която искате да използвате, на външен носител, можете да го заредите, като отворите прозореца **Load Overlay**.

   След като изберете файла, кликнете **Отвори**. Файлът се появява в кутийката **Overlay List** и е готов за печат. Изберете подложката от кутийката **Overlay List**.
6. Ако е необходимо, кликнете **Confirm Page Overlay When Printing**. Ако тази кутийка е отметната, всеки път, когато подадете документ за печат, се появява прозорец със съобщение, който иска от вас да потвърдите желанието си да разпечатате подложка върху документа си.

   Ако тази кутийка не е отметната и има избрана подложка, подложката автоматично ще се разпечатва с документа ви.
7. Кликнете **OK** или **Yes**, докато не започне печатът.

   Избраната подложка се сваля със задачата за печат и се разпечатва върху документа ви.

Бележка: Резолюцията на документа с подложката трябва да е същата като тази на документа, който ще разпечатвате с подложката.

Изтриване на подложка за страница

Можете да изтривате подложки за страница, които вече не използвате.

1. В прозореца със свойства на принтера, кликнете раздел **Extras**.
2. Кликнете бутона **Edit** в секция **Overlay**.
3. Изберете подложката, която желаете да изтриете, от кутийката **Overlay List**.
4. Кликнете **Delete Overlay**.
5. Когато се появи прозорец за потвърждение, кликнете **Yes**.
6. Кликнете **OK** преди да излезете от прозореца Печат.

4 Локално споделяне на принтера

Можете да свържете принтера пряко към избран компютър от мрежата, който се нарича “хост компютър”.

Следната процедура е за Windows XP. За друга Windows OS, проверете съответното Потребителско ръководство на Windows или потърсете помощ онлайн.

Бележки:

- Проверете Операционните системи, съвместими с вашия принтер. Моля, вижте секцията Съвместимост с ОС в Спецификациите на принтера във вашето Потребителско ръководство.
- Ако ви трябва да разберете точното наименование на своя принтер, можете да проверите на доставения с него CD-ROM.

Настройване на хост компютър

1. Стартирайте Windows.
2. От менюто **Старт**, изберете **Принтери и факсове**.
3. Кликнете два пъти върху **иконата на драйвера на вашия скенер**.
4. От менюто **Принтер**, изберете **Споделяне**.
5. Отметнете кутийката **Споделяне на този принтер**.
6. Попълнете полето **Име на споделеното място**, след което кликнете **OK**.

Настройване на компютър клиент

1. Щракнете с десния бутон от менюто **Старт** на Windows и изберете **Explorer**.
2. Изберете **Моите места в мрежата** и след това щракнете с десния бутон върху **Търсене на компютри**.
3. Въведете IP адреса на хост компютъра в полето **Име на компютъра**, след което щракнете върху **Търсене**. (В случай, че хост компютъра изиска **Потребителско име** и **Парола**, въведете ИД на потребител и паролата на акаунта на хост компютъра.)
4. Щракнете двукратно върху **Принтери и факсове**.
5. Щракнете с десния бутон върху иконата на драйвера на принтера, след което изберете **Свържи се**.
6. Щракнете **Да**, ако се изведе съобщение за потвърждение на инсталацията.

5 Сканиране

Сканирането с вашата машина ви позволява да превръщате картини и текст в цифрови файлове на своя компютър. След това можете да изпратите файловете по факс или имейл, да ги изложите на своя уебсайт или да ги използвате за създаването на проекти, които можете да разпечатате чрез софтуера Samsung SmarThru или WIA драйвера.

Тази глава включва:

- **Сканиране чрез Samsung SmarThru Office**
- **Процес на сканиране чрез TWAIN-активиран софтуер**
- **Сканиране чрез WIA драйвера**

Бележки:

- ***Проверете Операционните системи, съвместими с вашия принтер. Моля, вижте секцията Съвместимост с ОС в Спецификациите на принтера във вашето Потребителско ръководство.***
- ***Можете да видите наименованието на принтера си в доставения с него CD-ROM.***
- ***Максималната разделителна способност, която можете да постигнете, зависи от различни фактори, включително бързината на компютъра ви, наличното дисково пространство, паметта, размера на сканираното изображение и настройките за дълбочина на битовете. Следователно, в зависимост от вашата система и това, което сканирате, може да е невъзможно да сканирате с определени разделителни способности, особено при разширени dpi.***

Сканиране чрез Samsung SmarThru Office

Samsung **SmarThru Office** е придружителният софтуер към вашата машина. Можете да използвате **SmarThru Office** за сканиране на изображения или документи от локални или мрежови скенери.

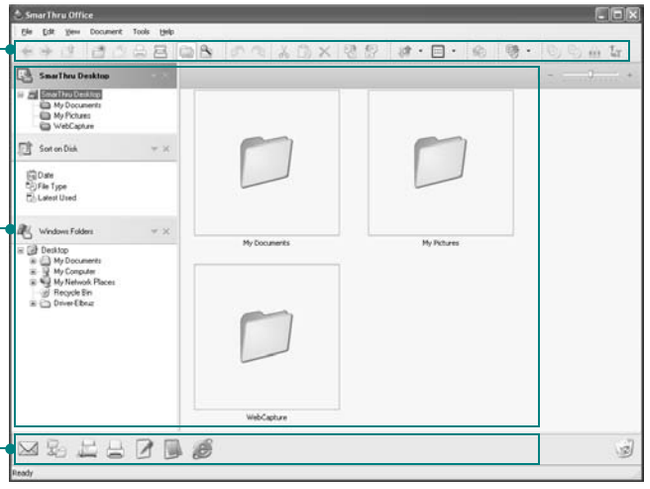
Използване на Samsung SmarThru Office

Следвайте тези стъпки, за да започнете да сканирате чрез **SmarThru Office**:

1. Уверете се, че машината и компютъра ви са включени и правилно свързани помежду си.
2. Поставете снимката или страницата на стъклото или DADF (или ADF).
3. След като сте инсталирали Samsung **SmarThru Office**, ще видите иконата **SmarThru Office** на вашия работен плот. Кликнете иконата **SmarThru Office** два пъти.

Кликнете иконата два пъти.

Отваря се прозорецът **SmarThru Office**.



- **Лента с инструменти:** Позволява ви да използвате икони за пряк път, които активират определени функции, като например **Scan, Search** и др.

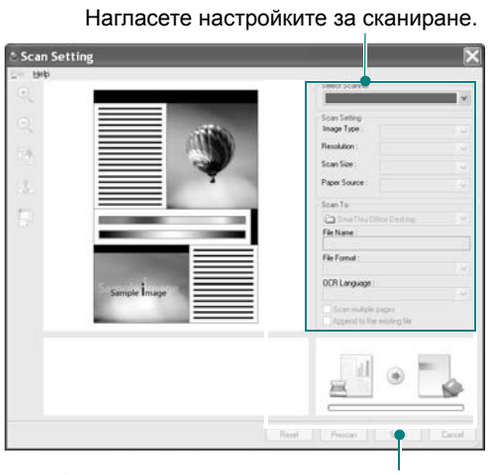
- **Работна площ**
  - **SmarThru Desktop**: Създадена в стандартната папка “Моите документи” на Windows.
  - **Sort on Disk**: Файловете или папките, които не са индексирани, няма да се показват в секцията **Sort on Disk**. Видовете сортиране са Date, File Types, Latest Used.
    За да добавите папка за индексиране, натиснете **Edit** меню → **Preferences** → **Index**.
    Показването на добавените папки може да отнеме повече време, в зависимост от бързината на компютъра ви и броя добавени папки.

Бележки:

- За да индексирате и търсите из файлове във формат PDF, трябва да инсталирате Adobe Acrobat Reader 7.0.5 или по-нова.
- Можете да използвате функциите за индексиране и търсене чрез **SmarThru Office**, поддържани от Услугата за индексиране на Microsoft.

  - **Папки Windows**: Позволява на потребителя да се придвижва из всички файлове и папки.
  - Десният панел: Отразява съдържанието на избрана папка.
- **Лента за изпращане**: Стартира директно съответното приложение. Плъзнете и пуснете избраните файлове върху бутона на съответното приложение.
  - **Send by E-mail**: За да изпратите документи по имейл, докато работите в **SmarThru Office**.
    За да изпратите сканирани изображения или документи по имейл, трябва да имате програма - клиент, като Outlook Express, която да е настроена спрямо вашив имейл акаунт.
  - **Send by FTP**: За да качите файл с документ на сървъра, докато работите в **SmarThru Office**.
  - **Send by Fax**: За да изпратите документи по Local или Network факс-машина, докато работите в **SmarThru Office**.

4 Кликнете **Scan** от лентата с инструменти на прозореца **SmarThru Office**.



Бележки:

- В операционната система Windows XP, можете да използвате стартера на **SmarThru Office**, който е в десния край на лентата със задачи, за да отваряте лесно прозореца **Scan Setting**.

- В други операционни системи освен Windows XP, кликнете иконата SmarThru в системната ниша в лентата със задачи на Windows, за да активирате стартера на **SmarThru Office**.

Scan Setting ви позволява да използвате следните услуги:

- **Select Scanner**: Избор на локален или мрежов скенер.
  - Локално сканиране: След сканиране през паралелен или USB порт, можете да съхраните сканираното изображение в графичен или документален файл.
  - Мрежово сканиране: След сканиране по мрежата, можете да съхраните сканираното изображение в JPEG, TIFF или PDF файл.
    За да използвате мрежови скенер, компютърът ви трябва да има инсталиран **Мениджър за мрежово сканиране** и скенерът да е регистриран в тази програма. Вижте главата Сканиране в Потребителското ръководство.

- **Scan Settings**: Позволява ви да нагласяте настройките за Вид изображение, Разделителна способност, Размер на сканиране, Източник на хартия.
- **Scan To**: Позволява ви да нагласяте настройките за Име на файл, Формат на файл, OCR език.

5 За да стартирате сканирането, кликнете **Scan**.

Бележка: Ако желаете да отмените задачата за сканиране, кликнете **Cancel**.

Деинсталиране на Samsung SmarThru Office

Бележка: Преди да започнете деинсталацията, затворете всички приложения на компютъра си.

1 От менюто **Старт**, изберете **Програми**.

2 Изберете **SmarThru Office**, след което - **Uninstall SmarThru Office**.

3 Когато компютърът поиска да потвърдите избора си, прочетете изложението и кликнете **OK**.

4 Кликнете **Finish**.

Използване на Помощния файл на екрана

За повече информация относно SmarThru, кликнете в горния десен ъгъл на екрана. Помощният прозорец на SmarThru се отваря и ви позволява да видите екранната помощ, налична за програмата SmarThru.

Процес на сканиране чрез TWAIN-активиран софтуер

Ако желаете да сканирате документи, като използвате друг софтуер, ще трябва да използвате съвместим с TWAIN софтуер, като Adobe Photoshop. Първия път, когато сканирате със своята машина, я изберете като TWAIN източник в приложението, което използвате.

Основният процес за сканиране включва следните стъпки:

1 Уверете се, че машината и компютъра ви са включени и правилно свързани помежду си.

2 Заредете документа с лицето нагоре върху DADF (или ADF).

ИЛИ

Поставете един документ с лицето надолу върху стъклото за документи.

3 Отворете приложението, например PhotoDeluxe или Photoshop.

4 Отворете прозореца TWAIN и задайте опциите за сканиране.

5 Сканирайте и запазете сканираното изображение.

Бележка: Трябва да следвате инструкциите на програмата за сканиране на изображение. Моля, вижте Потребителското ръководство на приложението.

Сканиране чрез WIA драйвера

Машината ви поддържа и драйвера Windows Image Acquisition (WIA) за сканиране на изображения. WIA е един от стандартните компоненти, предоставени от Microsoft®, Windows® XP и работи с цифрови камери и скенери. За разлика от TWAIN драйвера, WIA драйверът ви позволява да сканирате и лесно да обработвате изображения, без да използвате допълнителен софтуер.

Бележка: WIA драйверът работи само под Windows XP/Vista с USB порт.

Windows XP

1 Заредете документа с лицето нагоре върху DADF (или ADF).

ИЛИ

Поставете един документ с лицето надолу върху стъклото за документи.

2 От менюто **Старт** на вашия прозорец на работния плот, изберете **Настройки**, **Контролния панел** и после **Скенери и фотоапарати**.

3 Кликнете два пъти върху иконата на **драйвера на вашия скенер**. Отваря се Съветникът за скенер и фотоапарат.

4 Изберете своите предпочитания за сканиране и кликнете **Визуализация**, за да видите как предпочитанията ви се отразяват върху картината.

5 Кликнете **Напред**.

6 Въведете име на картината и изберете файлов формат и място за запазване на картината.

7 Следвайте инструкциите на екрана, за да редактирате картината, след като се копира на компютъра ви.

Windows Vista

1 Заредете документа с лицето нагоре върху DADF (или ADF).
ИЛИ
Поставете един документ с лицето надолу върху стъклото за документи.

2 Кликнете **Старт** → **Контролния панел** → **Хардуер и звук** → **Скенери и фотоапарати**.

3 Кликнете **Сканиране на документи или картина**. Тогава приложението **Windows факс и сканиране** се отваря автоматично.

Бележки:
- За да видите скенерите, можете да кликнете върху **Преглед на скенери и камери**.
- Ако не се покаже **Сканиране на документи или картина**, отворете програмата за рисуване на MS и щракнете върху **От скенер или фотоапарат...** в менюто **Файл**.

4 Кликнете **Сканирай** и ще отворите драйвера на скенера.

5 Изберете своите предпочитания за сканиране и кликнете **Визуализация**, за да видите как предпочитанията ви се отразяват върху картината.

6 Кликнете **Сканирай**.

Бележка: Ако искате да отмените задачата за сканиране, натиснете бутона Отказ в Съветника за скенер и фотоапарат.

6 Използване на Smart Panel

Smart Panel е програма, която наблюдава и ви информира за състоянието на принтера и ви позволява да променяте настройките на машината. Smart Panel се инсталира автоматично със софтуера на принтера.

Бележки:

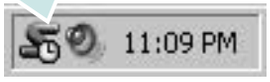
- За да използвате тази програма, имате нужда от:
  - За да проверите кои операционни системи са съвместими с принтера ви, проверете Спецификациите му в Потребителското ръководство на принтера.
  - Mac OS X 10.3 или по-висока
  - Linux. За да проверите кои Linux системи са съвместими с принтера ви, проверете Спецификациите му в Потребителското ръководство на принтера.
  - Internet Explorer версия 5.0 или по-висока за флаш анимации в HTML Помощ.
- Ако ви трябва да разберете точното наименование на своя принтер, можете да проверите на доставения с него CD-ROM.

Запознаване със Smart Panel

Ако по време на печат възникне грешка, Smart Panel се появява автоматично и я показва.

Можете също така да стартирате Smart Panel ръчно. Кликнете два пъти иконата Smart Panel в лентата със задачи (в Windows) или Информационната зона (в Linux). Можете също така да я кликнете в лентата за състояние (в Mac OS X).

Кликнете тази икона два пъти в Windows.



Кликнете тази икона в Mac OS X.

Кликнете тази икона в Linux.

Ако сте потребител на Windows, отворете менюто **Старт**, изберете **Програми** или **Всички програми** → **името на драйвера на вашия принтер** → **Smart Panel**.

Бележки:

- Ако вече сте инсталирали повече от един принтер Samsung, първо изберете желания модел принтер, за да използвате съответния Smart Panel. Кликнете с десния бутон (в Windows и Linux) или с левия (в Mac OS X) иконата Smart Panel и изберете **името на вашия принтер**.
- Прозорецът на Smart Panel и съдържанието му, показани в това Потребителско ръководство, може да се различават в зависимост от използваните принтер и операционна система.

Програмата Smart Panel показва настоящото състояние на принтера, нивото на оставащия тонер в касетата на тонера и различна друга информация. Можете също така да променяте настройките.

1 Ниво на тонера

Можете да видите нивото на оставащия в касетите тонер. Принтерът и броя касети за тонер, показани в този прозорец, може да се различават в зависимост от използвания принтер. Някои принтери не поддържат тази функция.

Buy Now

Можете да поръчате касети за тонер онлайн.

Troubleshooting Guide

Можете да видите Помощта, за да решите евентуални проблеми.

Printer Setting

Можете да конфигурирате различни настройки на принтера в прозореца Помощна програма за настройки на принтера. Някои принтери не поддържат тази функция.

Бележки: Ако принтерът ви е свързан към мрежа, вместо прозореца Помощна програма за настройки на принтера ще се появи прозорецът **SyncThru Web Service**.

Driver Setting (Само за Windows)
Можете да използвате прозореца със свойства на принтера, който ви дава достъп до всички опции на принтера, нужни ви, за да го използвате. За подробности, вижте “Настройки на принтера” на стр. 14.

Отваряне на Ръководството за отстраняване на проблеми

Като използвате ръководството за отстраняване на проблеми, можете да видите решенията при различни състояния на грешка.

Кликнете с десния бутон (в Windows или Linux) или с левия (в Mac OS X) иконата Smart Panel и изберете **Troubleshooting Guide**.

Използване на Помощна програма за настройки на принтера

С Помощната програма за настройки на принтера можете да конфигурирате и проверявате настройките за печат.

1. Кликнете с десния бутон (в Windows или Linux) или с левия (в Mac OS X) иконата Smart Panel и изберете **Printer Setting**.
2. Променете настройките.
3. За да изпратите промените към принтера, кликнете бутона **Apply**.

Бележки: Ако принтерът ви е свързан към мрежа, вместо прозореца Помощна програма за настройки на принтера ще се появи прозорецът **SyncThru Web Service**.

Използване на Помощния файл на екрана

За повече информация относно **Printer Settings Utility**, кликнете .

Промяна на програмните настройки на Smart Panel

Кликнете с десния бутон (в Windows или Linux) или с левия (в Mac OS X) иконата Smart Panel и изберете **Options**. Изберете желаните от вас настройки от прозореца **Options**.

7 Използване на принтера под Linux

Можете да използвате своята машина и в Linux среда.

Тази глава включва:

- **Първи стъпки**
- **Инсталиране на Unified Linux Driver**
- **Използване на Unified Driver Configurator**
- **Конфигуриране на свойства на принтера**
- **Печат на документ**
- **Сканиране на документ**

Първи стъпки

На приложения CD-ROM ще намерите пакета на Samsung's Unified Linux Driver, с който да използвате машината си на компютър с Linux.

Samsung's Unified Linux Driver съдържа драйвери за принтери и скенери, което ви дава възможността да разпечатвате документи и да сканирате изображения. В пакета също така има ефикасни приложения за конфигуриране на вашата машина и допълнителна обработка на сканирани документи.

След като инсталирате драйвера на своята система с Linux, пакетът ви позволява да наблюдавате известен брой устройства едновременно чрез бързите ECP паралелни портове и USB.

Сканираните документи могат да се редактират, разпечатват на същата локална или мрежова машина, да се изпращат по имейл, да се качват на FTP сайт, или да се прехвърлят към външна OCR система.

Пакетът с Unified Linux Driver е снабден с интелигентна и гъвкава инсталационна програма. Няма нужда да търсите допълнителни компоненти, които може да са необходими за софтуера на Unified Linux Driver: всички нужни пакети ще бъдат прехвърлени на системата ви и инсталирани автоматично; това е възможно върху широка гама от най-популярните дистрибуции на Linux.

Инсталиране на Unified Linux Driver

Инсталиране на Unified Linux Driver

1. Уверете се, че принтерът е свързан с компютъра. Включете компютъра и машината.
2. Когато се появи прозореца за Administrator Login, въведете *root* в полето Login и въведете системната парола.

Бележка: Трябва да влезете като супер-потребители (root), за да инсталирате софтуера на принтера. Ако не сте супер-потребител, помолете вашия системен администратор.

3. Поставете CD-ROM диска със софтуера на принтера. CD-ROM дискът ще се стартира автоматично.

   Ако CD-ROM дискът не се стартира автоматично, кликнете иконата в дплната част на работния плот. Когато се появи екранът Terminal, въведете:

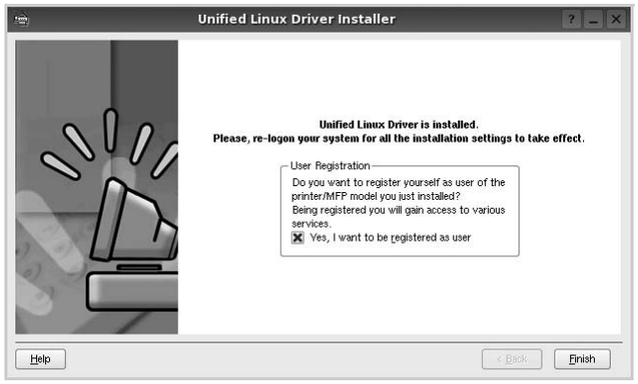
   Ако CD-ROM устройството е secondary master, а местоположението за монтиране е /mnt/cdrom,
   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
   [root@localhost root]#./install.sh

   Ако не успявате да стартирате компакт-диска, въведете следната последователност от символи:
   [root@localhost root]#umount /dev/hdc
   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

Бележка: Инсталационната програма стартира автоматично, ако сте инсталирали и конфигурирали софтуерен пакет за автоматично стартиране (autorun).

4. Когато се появи началният екран, кликнете **Next**.

5 Когато инсталацията приключи, кликнете **Finish**.



Инсталационната програма е добавила на работния плот иконата Unified Driver Configurator и групата Samsung Unified Driver в системното меню за ваше удобство. Ако имате някакви проблеми, консултирайте се с екранната помощ, достъпна чрез системното ви меню, или чрез приложенията на драйверния пакет, като например **Unified Driver Configurator** или **Image Manager**.

Бележка: Инсталиране на драйвера в текстов режим:
Ако не използвате графичния интерфейс или не сте успели да инсталирате драйвера, трябва да използвате драйвера в текстов режим.
Следвайте стъпки от 1 до 3, след което напишете [root@localhost Linux]# ./install.sh, и следвайте инструкциите на екрана. Следва завършване на инсталацията.
Ако желаете да деинсталирате драйвера, следвайте горните инструкции за инсталация, но на екрана въведете [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh.

Деинсталиране на Unified Linux Driver

1 Когато се появи прозореца за Administrator Login, въведете *root* в полето Login и въведете системната парола.

Бележка: Трябва да влезете като super user (root), за да деинсталирате софтуера на принтера. Ако не сте super user, обърнете се към системния администратор.

2 Поставете CD-ROM диска със софтуера на принтера. CD-ROM дискът ще се стартира автоматично.

Ако CD-ROM дискът не се стартира автоматично, кликнете иконата в дплната част на работния плот. Когато се появи екранът Terminal, въведете:

Ако CD-ROM устройството е secondary master, а местоположението за монтиране е /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

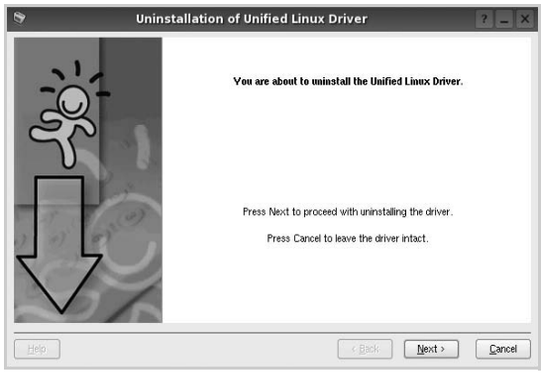
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

Бележка: Инсталационната програма стартира автоматично, ако сте инсталирали и конфигурирали софтуерен пакет за автоматично стартиране (autorun).

3 Кликнете **Uninstall**.

4 Кликнете **Next**.



5 Кликнете **Finish**.

Използване на Unified Driver Configurator

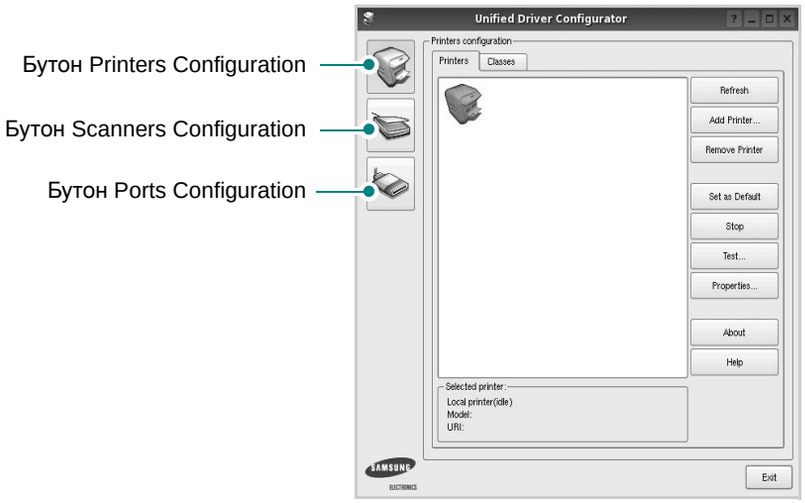
Unified Linux Driver Configurator е инструмент, предназначен най-вече за конфигуриране на принтери или MFP устройства. Тъй като MFP устройството съчетава принтер и скенер, Unified Linux Driver Configurator представя опции, логично групирани на функции за принтери и функции за скенери. Също така има специална опция за MFP порт, която отговаря за регулирането на достъпа до MFP принтер и скенер чрез отделен входно-изходен канал.

След като инсталирате Unified Linux Driver, иконата на Unified Linux Driver Configurator автоматично ще се появи на вашия работен плот.

Отваряне на Unified Driver Configurator

1. Кликнете два пъти иконата **Unified Driver Configurator** на работния плот.

   Също така можете да кликнете иконата на Стартовото меню и да изберете **Samsung Unified Driver**, след което **Unified Driver Configurator**.
2. Като натиснете някой от бутоните в панела **Modules**, се прехвърляте към съответния конфигурационен прозорец.



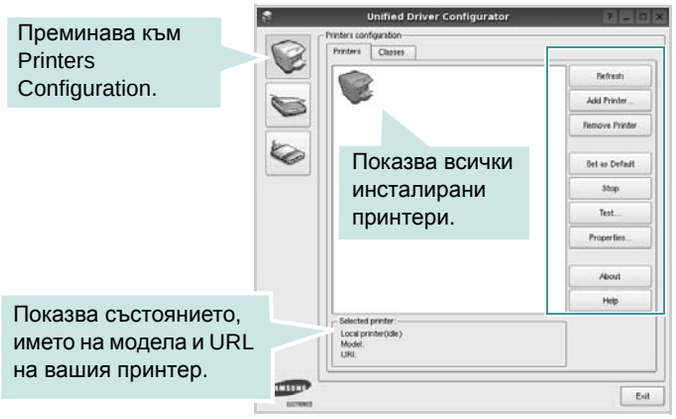
   Можете да използвате помощта на екрана, като кликнете **Help**.
3. След като промените конфигурациите, кликнете **Exit**, за да затворите Unified Driver Configurator.

Конфигурация на принтери

Конфигурацията на принтери има два раздела: **Printers** и **Classes**.

Раздел Printers

Можете да видите текущата принтерна конфигурация на системата, като кликнете бутона с иконата на принтер в лявата част на прозореца на Unified Driver Configurator.

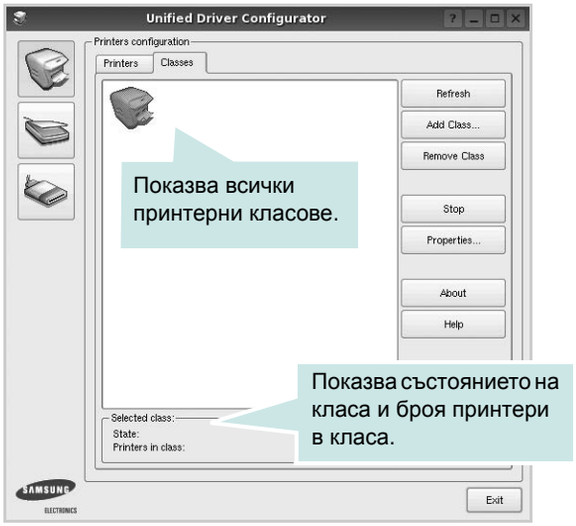


Можете да използвате следните бутони за контрол на принтера:

- **Refresh**: обновява списъка с налични принтери.
- **Add Printer**: позволява ви да добавите нов принтер.
- **Remove Printer**: премахва избрания принтер.
- **Set as Default**: задава настоящия принтер за принтер по подразбиране.
- **Stop/Start**: спира/стартира принтера.
- **Test**: позволява ви да разпечатате пробна страница, за да проверите дали машината работи правилно.
- **Properties**: позволява ви да видите и променяте свойствата на принтера. За подробности, вижте страница 35.

Раздел Classes

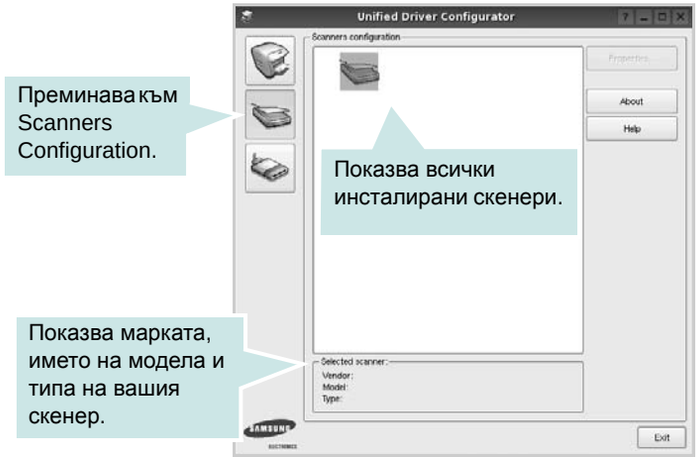
Раздел **Classes** показва списък с налични принтерни класове.



- **Refresh**: Обновява списъка с класове.
- **Add Class...**: Позволява ви да добавите нов принтерен клас.
- **Remove Class**: Премахва избрания принтерен клас.

Конфигурация на скенери

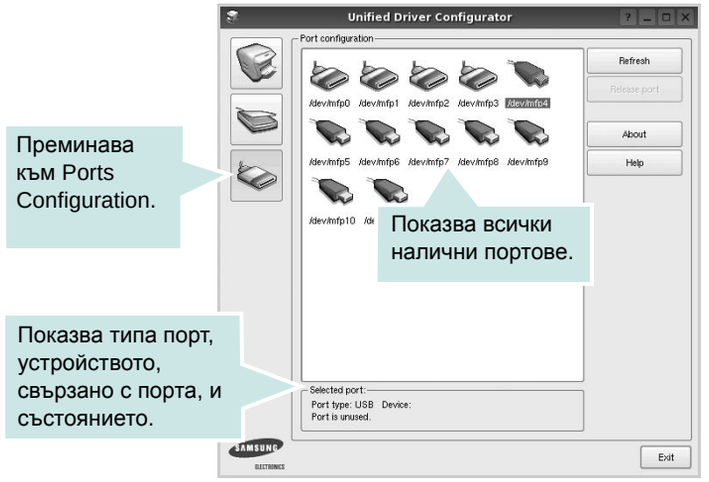
В този прозорец можете да наблюдавате дейността на скенерните устройства, да видите списък на инсталираните Samsung MFP устройства, да променяте свойствата на устройствата, и да сканирате изображения.



- **Properties...**: Позволява ви да промените свойствата за сканиране и да сканирате документ. Вижте страница 36.
- **Drivers...**: Позволява ви да наблюдавате дейността на драйверите за сканиране.

Конфигурация на портове

В този прозорец можете да видите списъка с налични портове, да проверите статуса на всеки порт и да освободите порт, който е блокирал в състояние “заето”, след като собственикът му е бил преустановен по някаква причина.



- **Refresh**: Обновява списъка с налични портове.
- **Release port**: Освобождава избрания порт.

Споделяне на портове между принтери и скенери

Вашата машина може да е свързана към хост компютър чрез паралелния порт или USB порта. Тъй като MFP устройството съдържа повече от едно устройство (принтер и скенер), необходимо е да организирате правилния достъп на приложения “клиенти” до тези устройства чрез отделния входно-изходен порт.

Пакетът на Samsung’s Unified Linux Driver предоставя подходящ механизъм за споделяне на портове, който се използва от драйверите на Samsung за принтер и скенер. Драйверите общуват с устройствата си чрез така наречените MFP портове. Текущото състояние на всеки MFP порт може да се провери от Ports Configuration. Споделянето на портове предотвратява достъпа до един функционален блок на MFP устройството, докато се използва друг блок.

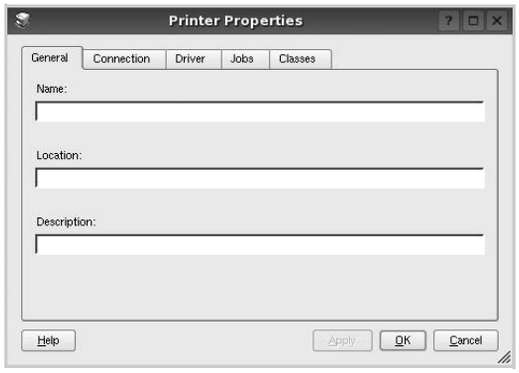
Когато инсталирате ново MFP устройство на системата си, горещо ви препоръчваме да го направите с помощта на Unified Driver Configurator. В този случай ще трябва да изберете входно-изходен порт за новото устройство. Този избор ще представи най-подходящата конфигурация за функционалността на MFP. За MFP скенерите, входно-изходните портовете се избират автоматично от драйверите на скенера, затова настройките се прилагат по подразбиране.

Конфигуриране на свойства на принтера

Чрез прозореца със свойства в Printers Configuration, можете да променяте различните свойства на своята машина като принтер.

1. Отворете Unified Driver Configurator.

   Ако е необходимо, преминете към Printers Configuration.
2. Изберете своята машина от списъка с налични принтери и кликнете **Properties**.
3. Отваря се прозорецът Printer Properties.



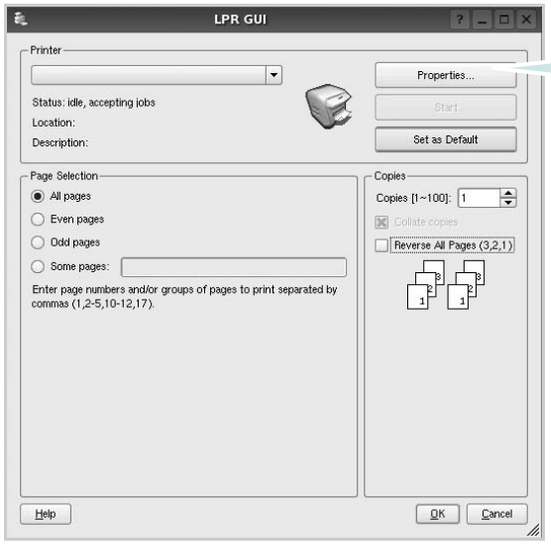
   Отгоре в прозореца се показват следните пет раздела:
   - **General**: позволява ви да промените местоположението и името на принтера. Въведеното в този раздел име се появява в списъка с принтери в Printers Configuration.
   - **Connection**: позволява ви да видите или изберете друг порт. Ако промените порта на принтера от USB към паралелен или обратното, докато се използва, трябва да го преконфигурирате от този раздел.
   - **Driver**: позволява ви да видите или изберете друг драйвер на принтер. Като кликнете **Options**, можете да зададете опциите по подразбиране на устройството.
   - **Jobs**: показва списъка със задачи за печат. Кликнете **Cancel job**, за да откажете избраната задача, и отметнете кутийката **Show completed jobs**, за да видите предишните задачи в списъка.
   - **Classes**: показва класа, в който е вашият принтер. Кликнете **Add to Class**, за да добавите своя принтер към специфичен клас, или кликнете **Remove from Class**, за да премахнете принтера от избрания клас.
4. Кликнете **OK**, за да приложите промените и да затворите прозореца със **Printer Properties**.

Печат на документ

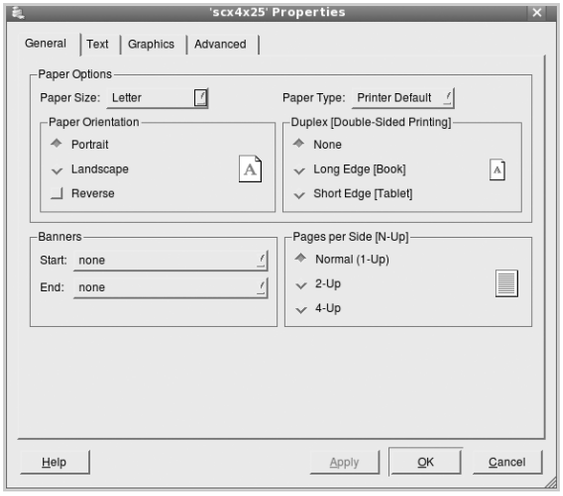
Печат от приложения

Има много приложения за Linux, от които ви е позволено да печатате чрез Общата система за печат на UNIX (CUPS). Можете да печатате чрез машината си от всяко подобно приложение.

1. В приложението, което използвате, изберете **Print** от менюто **File**.
2. Изберете **Print** пряко чрез **lpr**.
3. В графичния интерфейс LPR, изберете името на модела на своята машина от списъка с принтери и кликнете **Properties**.



4. Променя свойствата на принтера и задачата за печат.



Отгоре в прозореца се показват следните четири раздела.

- **General** - позволява ви да промените размера и вида хартия, ориентацията на документите, позволява дуплексната функция, добавя начални и крайни заглавки и променя броя страници на лист.
- **Text** - позволява ви да определите полетата на страницата и да зададете текстовите опции като интервал или колони.
- **Graphics** - позволява ви да настройвате опциите за изображение, които се използват при печат на изображения/файлове, като например цветови опции, размер на изображението или позиция на изображението.
- **Advanced**: тази опция ви позволява зададете разделителна способност на печат, хартията, източника и специални функции на печат.

5 Кликнете **Apply**, за да приложите промените и да затворите прозореца със **Properties**.

6 Кликнете **OK** в графичния интерфейс LPR, за да стартирате печата.

7 Появява се прозорецът **Printing**, който ви позволява да наблюдавате състояние на задачата за печат.

За да откажете текущата задача, кликнете **Cancel**.

Печат на файлове

Можете да разпечатвате много различни видове файлове на устройството Samsung, като използвате стандартния за CUPS начин - директно от интерфейса на командния ред. Помощната програма lpr на CUPS ви позволява да правите това. Но пакетът с драйвери замества стандартния lpr инструмент с много по-удобна за потребителя LPR програма с графичен интерфейс.

За да разпечатате файл с документ:

1 Въведете *lpr <file_name>* в командния ред на Linux и натиснете **Enter**. Появява се прозорецът с графичен интерфейс на LPR.

Когато въведете само *lpr* и натиснете **Enter**, първо се появява прозорецът Select file(s) to print. Просто изберете файловете, които желаете да разпечатате, и кликнете **Open**.

2 В графичния интерфейс на LPR изберете своя принтер от списъка и сменете свойствата на принтера и задачата за печат.

За подробности относно прозореца със свойства, вижте страница 35.

3 Кликнете **OK**, за да започнете печата.

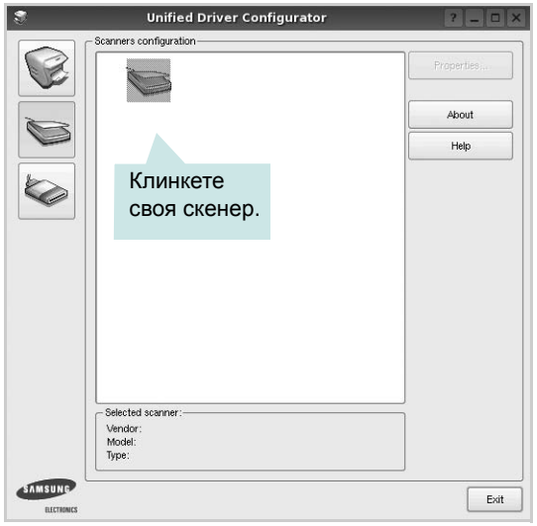
Сканиране на документ

Можете да сканирате документ чрез прозореца Unified Driver Configurator.

1 Кликнете два пъти Unified Driver Configurator на вашия работен плот.

2 Кликнете бутона , за да преминете към Scanners Configuration.

3 Изберете скенера от списъка.



Когато имате само едно MFP устройство, а то е свързано с компютъра и включено, скенерът ви се появява в списъка и се избира автоматично.

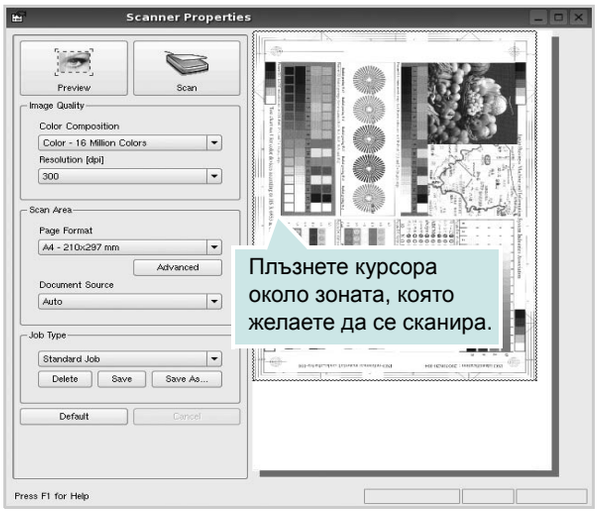
Ако с компютъра ви са свързани два или повече скенера, можете да изберете всеки скенер за работа по всяко време. Например, докато първият скенер работи върху получаване на изображение, вие можете да изберете втория скенер, да настроите опциите му и да започнете да сканирате друго изображение.

4 Кликнете **Properties**.

5 Заредете документа за сканиране с лицето нагоре върху ADF (Automatic Document Feeder) или с лицето надолу върху стъклото за документи.

6 Кликнете **Preview** в прозореца Scanner Properties.

Документът се сканира, а в панела Preview се появява визуализация на изображението.



7 Променете опциите за сканиране в секциите Image Quality и Scan Area.

- **Image Quality**: позволява ви да изберете цветовата композиция и разделителната способност за сканиране на изображението.
- **Scan Area**: позволява ви да изберете размера на страницата. Бутонът **Advanced** ви позволява да зададете размера на страницата ръчно.

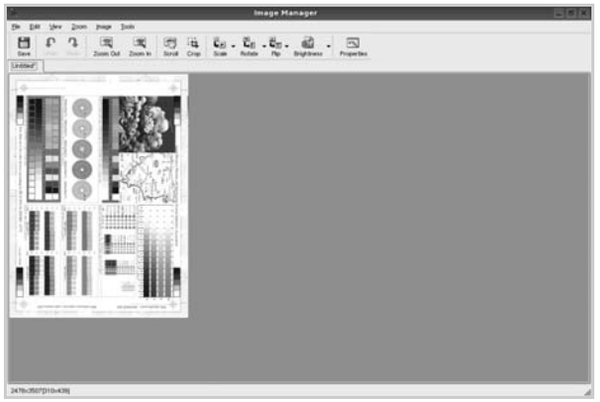
Ако желаете да използвате някоя от предварително зададените настройки с опции за сканиране, изберете я от падащия списък Job Type. За подробности относно предварителните настройки за Job Type, вижте страница 37.

Можете да възстановите настройката по подразбиране на опциите за сканиране, като кликнете **Default**.

8 Когато приключите, кликнете **Scan**, за да стартирате сканирането.

Лентата за състояние се появява долу вляво на прозореца и ви показва напредъка на сканирането. За да отмените сканирането, кликнете **Cancel**.

9 Сканираното изображение се появява в новия раздел Image Manager.



Ако желаете да редактирате сканираното изображение, използвайте лентата с инструменти. За повече подробности относно редакцията на изображение, вижте страница 38.

10 Когато приключите, кликнете **Save** в лентата с инструменти.

11 Изберете директорията, където искате да запазите изображението, и въведете име на файла.

12 Кликнете **Save**.

Добавяне на настройки за Job Type

Можете да запазите настройките на опции за сканиране, за да ги използвате и в бъдеще.

За да запазите нова настройка на Job Type:

1 Променете опциите в прозореца Scanner Properties.

2 Кликнете **Save As**.

3 Въведете име на вашата настройка.

4 Кликнете **OK**.

Вашата настройка се добавя към падащия списък Saved Settings.

За да запазите настройка на Job Type за следващото сканиране:

1 Изберете настройката, която искате да използвате, от падащия списък Job Type.

2 Следващия път, когато отворите прозореца Scanner Properties, запазената настройка автоматично се избира за сканирането.

За да изтриете настройка на Job Type:

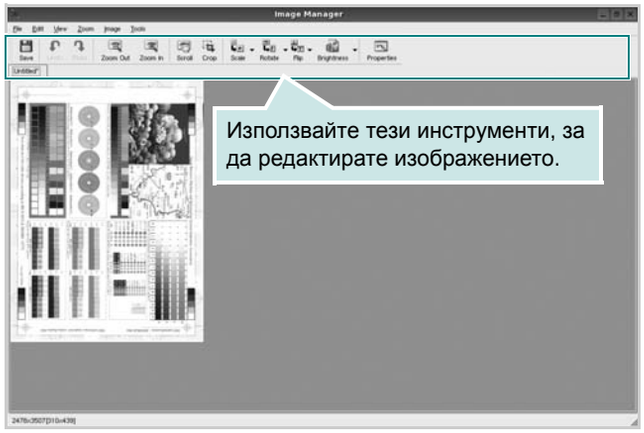
1 Изберете настройката, която искате да изтриете, от падащия списък Job Type.

2 Кликнете **Delete**.

Настройката се изтрива от списъка

Използване на Image Manager

Приложението Image Manager ви дава меню с команди и инструменти за редакция на сканираното изображение.



Можете да редактирате изображението със следните инструменти:

Инстру-менти	Функция
Save	Запазва изображението.
Undo	Отменя последното действие.
Redo	Възстановява отмененото действие.
Scroll	Позволява ви да превъртате изображението.
Crop	Изрязва избраната зона от изображението.
Zoom Out	Намалява мащаба на изображението.
Zoom In	Увеличава мащаба на изображението.
Scale	Позволява ви да мащабирате размера на изображението; можете или да въведете размера ръчно, или да зададете пропорционално, вертикално или хоризонтално мащабиране.
Rotate	Позволява ви да завъртите изображението; можете да изберете стойността за градусите от падащия списък.
Flip	Позволява ви да обърнете изображението по вертикала или хоризонтала.
Effect	Позолява ви да настроите яркостта или контраста на изображението, или да го направите негативно.
Properties	Показва свойствата на изображението.

За повече подробности относно приложението Image Manager, вижте помощта на екрана.

8 Използване на принтера ви с Macintosh

Вашият принтер поддържа системите Macintosh с вграден USB интерфейс или 10/100 Base-TX карта за мрежов интерфейс. Когато разпечатвате файл от компютър Macintosh, можете да използвате драйвера CUPS, като инсталирате PPD файла.

Бележка: ***Някои принтери не поддържат мрежов интерфейс. Проверете дали вашия принтер поддържа мрежов интерфейс в Спецификациите в Потребителското ръководство на принтера ви.***

Тази глава включва:

- **Инсталиране на Софтуера**
- **Настройка на принтера**
- **Печатане**
- **Сканиране**

Инсталиране на Софтуера

CD-ROM дискът, доставен с вашия принтер, ви предоставя PPD файла, с който можете да използвате драйвера CUPS или драйвера Apple LaserWriter ***(достъпни само когато използвате принтер, който поддържа PostScript драйвер)***, за печат от компютър Macintosh.

На диска можете да намерите и Twain драйвер за сканиране на компютър Macintosh.

Драйвер на принтера

Инсталиране на драйвера на принтера

1. Уверете се, че принтерът е свързан с компютъра. Включете компютъра и принтера.
2. Поставете CD-ROM диска, доставен с принтера, в CD-ROM устройството.
3. Кликнете два пъти **иконата на CD-ROM**, появила се върху работния плот на вашия Macintosh.
4. Кликнете папката **MAC_Installer** два пъти.
5. Щракнете двукратно иконата **Installer**.
6. Въведете паролата и кликнете **OK**.
7. Отваря се прозорецът Samsung SPL Installer. Кликнете **Continue**.
8. **Easy Install** се препоръчва за повечето потребители. Всички компоненти, необходими за работата на принтера, ще бъдат инсталирани. Ако изберете **Custom Install**, можете да изберете индивидуални компоненти, които да инсталирате.
9. Появява се съобщение, което ви предупреждава, че всички отворени програми в компютъра ви ще се затворят. Щракнете **Continue**.
10. След като инсталацията приключи, кликнете **Quit**.

Бележки:

- Ако сте инсталирали драйвер за скенера, щракнете **Restart**.
- След инсталацията е необходимо да настроите връзката между принтера и компютъра Ви. Вижте глава “Настройка на принтера” на страница 40.

Деинсталиране на драйвера на принтера

Деинсталирането е нужно, ако актуализирате софтуера, или пък инсталацията е неуспешна.

1. Уверете се, че принтерът е свързан с компютъра. Включете компютъра и принтера.
2. Поставете CD-ROM диска, доставен с принтера, в CD-ROM устройството.
3. Кликнете два пъти **иконата на CD-ROM**, появила се върху работния плот на вашия Macintosh.
4. Кликнете папката **MAC_Installer** два пъти.
5. Щракнете двукратно иконата **Installer**.
6. Въведете паролата и кликнете **OK**.
7. Отваря се прозорецът Samsung SPL Installer. Кликнете **Continue**.
8. Изберете **Uninstall** и кликнете **Uninstall**.
9. Появява се съобщение, което ви предупреждава, че всички отворени програми в компютъра ви ще се затворят. Щракнете **Continue**.
10. Когато деинсталацията приключи, кликнете **Quit**.

Настройка на принтера

Настройката на принтера ви ще бъде различна в зависимост от това кой кабел използвате, за да свържете принтера към компютъра - мрежовия кабел или USB кабела.

За свързан с мрежов кабел

Бележка: ***Някои принтери не поддържат мрежов интерфейс. Проверете дали вашия принтер поддържа мрежов интерфейс в Спецификациите му в Потребителското ръководство на принтера ви.***

1. Следвайте инструкциите за “Инсталиране на Софтуера” на страница 39, за да инсталирате PPD и Филтърния файл на компютъра си.
2. Отворете папката **Applications** → **Utilities** и**Print Setup Utility**.
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, отворете **System Preferences** от папка **Applications** и щракнете върху **Print & Fax**.
3. Щракнете **Add** в **Printer List**.
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, натиснете иконата “**+**” и ще се появи прозорец в дисплея.
4. За MAC OS 10.3, маркирайте полето **IP Printing**.
   - За MAC OS 10.4, щракнете в **IP Printer**.
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, щракнете в **IP**.
5. Изберете **Socket/HP Jet Direct** в **Printer Type**.
   КОГАТО РАЗПЕчАТВАТЕ ДОКУМЕНТ С ПРЕКАЛЕНО МНОГО СТРАНИЦИ, МОЖЕТЕ ДА УСКОРИТЕ ПРОЦЕСА, КАТО ИЗБЕРЕТЕ ОПЦИцТА SOCKET ЗА PRINTER TYPE.
6. Въведете IP адреса на принтера си в полето **Printer Address**.
7. Въведете името на опашката в полето **Queue Name**. Ако не можете да разберете името на опашката за сървъра на принтера ви, пробвайте да използвате опашката по подразбиране.
8. В случай, че при MAC OS 10.3, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в **Printer Model** и името на Вашия принтер в **Model Name**.
   - В случай, че при MAC OS 10.4, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в **Print Using** и името на Вашия принтер в **Model** .
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, ако автоматичният избор не работи, изберете **Select a driver to use...** и името на принтера Ви в **Print Using**.
     IP адресът на принтера ви се появява в **Printer List** и бива настроен като принтер по подразбиране.
9. Кликнете **Add**.

За свързан с USB кабел

1. Следвайте инструкциите за “Инсталиране на Софтуера” на страница 39, за да инсталирате PPD и Филтърния файл на компютъра си.
2. Отворете папката **Applications** → **Utilities** и**Print Setup Utility**.
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, отворете **System Preferences** от папка **Applications** и щракнете върху **Print & Fax**.
3. Щракнете **Add** в **Printer List**.
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, натиснете иконата “**+**” и ще се появи прозорец в дисплея.
4. За MAC OS 10.3, маркирайте полето **USB**.
   - За MAC OS 10.4, щракнете **Default Browser** и намерете USB-връзката.
   - За MAC OS 10.5 ~ 10.6, щракнете **Default** и намерете USB-връзката.
5. В случай, че при MAC OS 10.3, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в **Printer Model** и името на Вашия принтер в **Model Name**.
   - В случай, че при MAC OS 10.4, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в **Print Using** и името на Вашия принтер в **Model** .

   За MAC OS 10.5 ~ 10.6, ако автоматичният избор не работи, изберете **Select a driver to use...** и името на принтера Ви в **Print Using**.
   Принтерът ви се появява в **Printer List** и бива настроен като принтер по подразбиране.
6. Кликнете **Add**.

Печатане

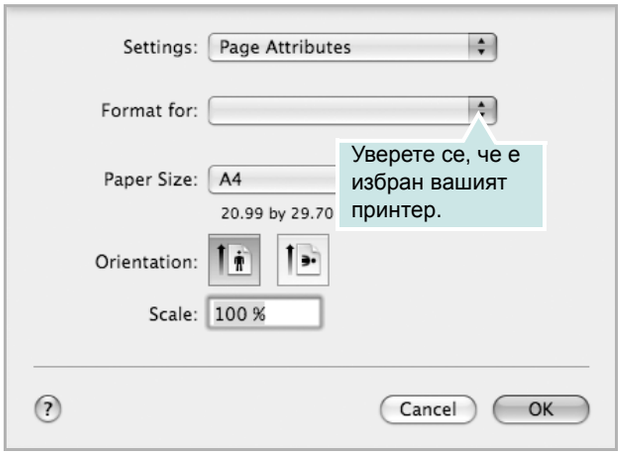
Бележки:

- Прозорецът със свойствата на принтера в Macintosh, показан в това Потребителско ръководство, може да е различен в зависимост от използвания принтер. Все пак, композицията на прозореца със свойства на принтера е подобна.
- ***Можете да видите наименованието на принтера си в доставения с него CD-ROM.***

Печат на документ

Когато разпечатвате от Macintosh, трябва да проверите софтуерната настройка на принтера във всяко приложение, което използвате. Следвайте тези стъпки, за да разпечатвате от Macintosh.

1. Отворете приложение на Macintosh и изберете файла, който желаете да разпечатате.
2. Отворете менюто **File** и кликнете **Page Setup** (**Document Setup** в някои приложения).
3. Изберете размера на хартията, ориентацията, мащабирането и другите опции и кликнете **OK**.



▲ Mac OS 10.5

4. Отворете менюто **File** и кликнете **Print**.
5. Изберете броя копия, който искате, и посочете кои страници желаете да бъдат разпечатани.
6. Кликнете **Print**, когато приключите с настройката на опциите.

Смяна на настройките на принтера

Можете да използвате разширени функции за печат, когато работите с принтера си.

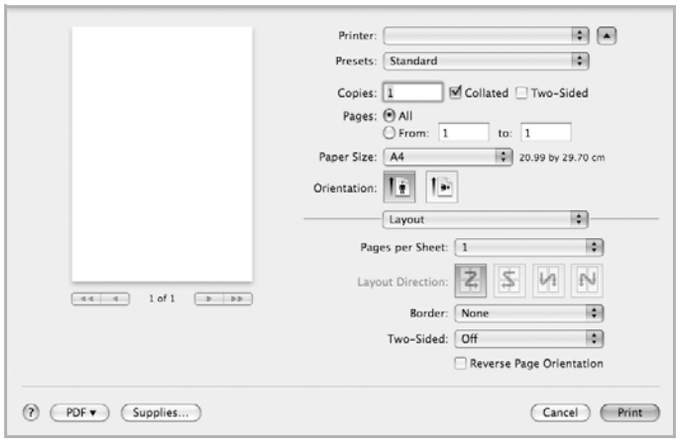
В своето Macintosh приложение изберете **Print** от менюто **File**. Името на принтера, което се появява в прозореца със свойства, може да е различно, в зависимост от използвания принтер. С изключение на името, композицията на прозореца със свойства на принтера е подобна.

Бележки:

- Опциите за настройка може да са различни в зависимост от принтера и версията на Macintosh OS.

Layout

Разделът **Layout** предлага опции, с които може да настроите как да изглежда документа на разпечатаната страница. Можете да разпечатвате няколко страници на един лист хартия. Изберете **Layout** от падащия списък **Presets** за достъп до следните функции.

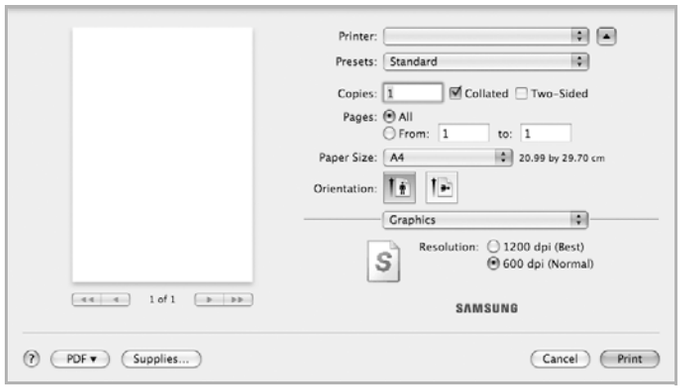


▲ Mac OS 10.5

- **Pages per Sheet**: Тази функция определя колко страници да се разпечатват върху един лист. За подробности, вижте “Печат на няколко страници върху един лист хартия” в следващата колонка.
- **Layout Direction**: Можете да изберете посоката за печат върху страницата, като в примерите на UI.

Graphics

Разделът **Graphics** дава опции за избор на **Resolution**. Изберете **Graphics** от падащия списък **Presets** за достъп до графичните функции.

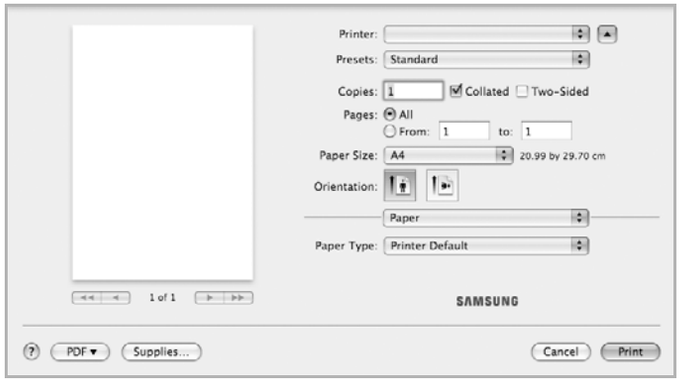


▲ Mac OS 10.5

- **Resolution**: Можете да изберете разделителната способност на принтера. Колкото по-висока е настройката, толкова по-ясни и отчетливи са разпечатаните знаци и графики. По-високите настройки също така увеличават времето за разпечатване на документа.

Paper

Задайте **Paper Type** така, че да отговаря на хартията, заредена в касетата, от която желаете да печатате. Това ще ви осигури печат с най-добро качество. Ако заредите различен вид печатен материал, изберете съответния вид хартия.



▲ Mac OS 10.5

Printer Setting

В този раздел има опции за избор на вида хартия и за нагласяне качеството на печат. Изберете **Printer Setting** от падащия списък **Presets** за достъп до следните функции:

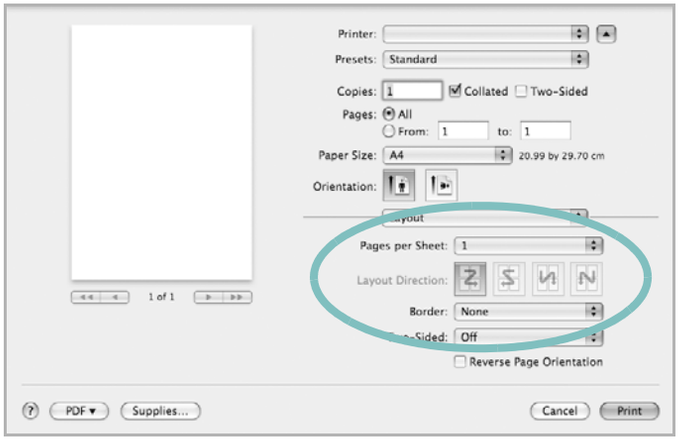
▲ Mac OS 10.5

- **Toner Save Mode:** Като изберете тази опция, удължавате живота на тонера си и намалявате разходите на страница, без качеството на печат да намалява значително. ***Някои принтери не поддържат тази функция.***
  - **On**: Като изберете тази опция, позволявате на принтера да използва по-малко тонер за всяка страница.
  - **Off**: Ако нямате нужда да пестите тонера при печат на документ, изберете тази опция.

Печат на няколко страници върху един лист хартия

Можете да разпечатвате по повече от една страница върху един лист хартия. Тази функция е икономичен начин за разпечатване на страници с чернови.

1. В своето Macintosh приложение изберете **Print** от менюто **File**.
2. Изберете **Layout**.



▲ Mac OS 10.5

3. Изберете броя страници, който желаете да разпечатате върху един лист хартия, от падащия списък **Pages per Sheet**.
4. Изберете поредността на страниците от опцията **Layout Direction**.

   За да разпечатате рамка около всяка страница на листа, изберете желаната опция от падащия списък **Border**.
5. Клинкете **Print** и принтерът ще разпечата избрания брой страници върху едната страна на всеки лист.

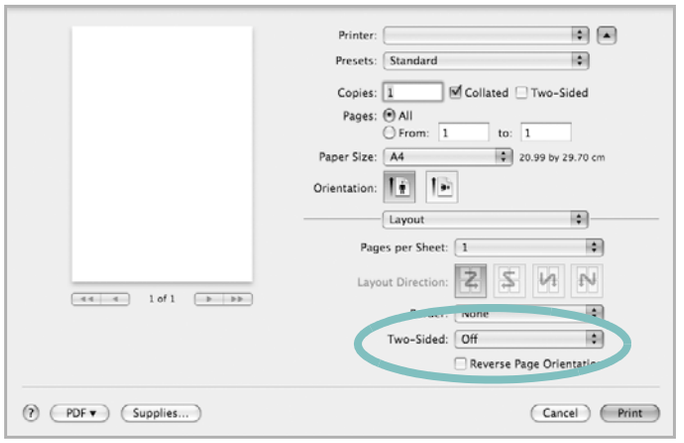
Дуплексен печат

Можете да разпечатвате и от двете страни на хартията. Преди да печатате в дуплексен режим, преценете откъм кой ръб ще подвързвате завършения документ. Опциите за подвързване са:

Long edge binding: Което е конвенционалното оформление, използвано при подвързване на книги.

Short-edge binding: Което често се използва за календари.

1. В своето Macintosh приложение изберете **Print** от менюто **File**.
2. Изберете **Layout**.



▲ Mac OS 10.5

3. Изберете ориентация на подвързването от опцията **Two-Sided**.
4. Кликнете **Print** и принтерът ще разпечатва и от двете страни на хартията.

Внимание: Ако сте избрали дуплексен печат и после се опитате да разпечатате няколко копия на един документ, принтерът може да не разпечата документа така, както желаете. В случай на “Collated Copy”, ако документът ви има нечетен брой страници, последната страница от първото копие и първата страница на следващото копие ще бъдат разпечатани от двете страни на един и същи лист. В случай на “Uncollated Copy”, същата страница ще бъде разпечатана от двете страни на един лист. Следователно, ако ви трябват няколко копия на един документ и искате тези копия да са от двете страни на хартията, трябва да ги печатате поотделно, като отделни задачи за печат.

Сканиране

Можете да сканирате документи чрез **Image Capture**. Macintosh OS осигурява **Image Capture**.

Сканиране в USB

1. Уверете се, че устройството и компютъра са включени и са правилно свързани един с друг.
2. Поставете един документ с лицето надолу върху стъклото за документи. Или заредете документа(ите) с лицето нагоре в ADF (или DADF).
3. Отворете **Applications** и щракнете **Image Capture**.

Бележка: Ако се появи съобщението **No Image Capture device connected**, изключете USB кабела и го включете отново. Ако проблемът не е отстранен, разгледайте помощта в **Image Capture**.

4. Настройте опциите за сканиране в програмата.
5. Сканирайте и запишете сканираното изображение.

Бележки:
- За повече информация относно използването на **Image Capture**, разгледайте помощта в **Image Capture**.
- Използвайте софтуер, съвместим с TWAIN, за да приложите още опции за сканиране.
- Можете да сканирате със софтуер, съвместим с TWAIN, например Adobe Photoshop. (Само за Macintosh OS X 10.3.9 или горепосочените.)
- Процесът на сканиране се различава в зависимост от използвания софтуер, съвместим с TWAIN. Разгледайте ръководството на потребителя, доставено заедно със софтуера.
- Когато сканирането не работи в **Image Capture**, актуализирайте Mac OS до най-новата му версия. **Image Capture** работи, както трябва, в Mac OS 10.3.9 или по-нови версии и в Mac OS 10.4.7или по-нови версии.

Сканиране в мрежа

1. Уверете се, че устройството и компютъра са включени и са правилно свързани един с друг.
2. Поставете един документ с лицето надолу върху стъклото за документи. Или заредете документа(ите) с лицето нагоре в ADF (или DADF).
3. Отворете **Applications** и щракнете **Image Capture**.
4. За Mac OS 10.4 – 10.5 щракнете върху **Devices** и върху **Browse Devices**.
   За Mac OS 10.6 изберете вашето устройство под **SHARED**.
   Преминете на стъпка 7.
5. За Mac OS X 10.4 изберете вашето устройство в опцията **Twain devices**. Проверете дали е отметнато квадратчето **Use TWAIN software** и щракнете върху **Connect**.
   - Ако се появи предупредително съобщение, щракнете върху **Change Port..**, за да изберете порт.
   - Ако се появи потребителският интерфейс на TWAIN, в раздела **Preference** щракнете върху **Change Port..**, за да изберете порт.

Бележка: Направете справка в Scan Manager за използването на **Change Port..** (Вижте вашето ръководство на потребителя).

   За Mac OS X 10.5 – 10.6 проверете дали е отметнато квадратчето **Connected** зад вашето устройство в **Bonjour Devices**.
   Ако желаете да сканирате с помощта на TWAIN, разгледайте процедурата за Mac OS X 10.4, описана по-горе.
6. Настройте опциите за сканиране в програмата.
7. Сканирайте и запишете сканираното изображение.

Бележки:
- За Mac OS X 10.3 използвайте софтуерни програми, съвместими с TWAIN.
- За повече информация относно използването на **Image Capture**, разгледайте помощта в **Image Capture**.
- Използвайте софтуер, съвместим с TWAIN, за да приложите още опции за сканиране.
- Можете да сканирате със софтуер, съвместим с TWAIN, например Adobe Photoshop. (Само за Macintosh OS X 10.3.9 или горепосочените.)
- Процесът на сканиране се различава в зависимост от използвания софтуер, съвместим с TWAIN. Разгледайте ръководството на потребителя, доставено заедно със софтуера.
- Когато сканирането не работи в **Image Capture**, актуализирайте Mac OS до най-новата му версия. **Image Capture** работи, както трябва, в Mac OS 10.3.9 или по-нови версии и в Mac OS 10.4.7или по-нови версии.

Настройване на данни за сканиране в Scan Manager

Можете да прочетете информация за програмата **Scan Manager** и състоянието на инсталирания драйвер за сканиране. Можете и да променяте настройките за сканиране и да добавяте или изтривате папките, в които сканираните в компютъра документи са записани с програма **Scan Manager**.

1. Отворете програмата **Scan Manager** в менюто **Smart Panel** от лентата на състоянието.
2. Задаването на **Set Scan Button** ви позволява да променяте местоположението за запис и настройките на сканиране, да добавяте или изтривате приложни програми и да форматирате файлове. Можете да промените сканиращото устройство чрез **Change Port..**. (локален или мрежов).
3. Натиснете **OK** след завършване на настройката.

Индекс

L

Linux
- драйвер, инсталиране 31
- печат 35
- свойства на принтера 35
- сканиране 36

M

Macintosh
- драйвер
  - деинсталиране 39
  - инсталиране 39
- настройка на принтера 40
- печат 41
- сканиране 44

MFP драйвер, инсталиране
- Linux 31

T

TWAIN, сканиране 27

W

WIA, сканиране 27

В

воден знак
- изтриване 22
- печат 22
- редакция 22
- създаване 22

Д

двустранен печат 21
деинсталиране
- MFP драйвер
  - Linux 32

деинсталиране, софтуер
- Macintosh 39
- Windows 12

документ, печат
- Macintosh 41
- Windows 13

драйвер на принтера, инсталиране
- Linux 31

З

запазване на тонер, настройка 16, 42

И

източник на хартия, настройване
- Windows 16

инсталиране
- драйвер на принтера
  - Macintosh 39
  - Windows 4
- софтуер за Linux 31

М

монитор на състояние, използване 29

Н

настройка
- запазване на тонер 16
- опция true-type 16
- предпочитани 18
- режим за изображения 16
- резолюция
  - Windows 16
- тъмнина 16

О

ориентация, печат
- Windows 15

отменяне
- сканиране 28

П

печат
- PRN 14
- брошури 20
- воден знак 22
- двустранен 21
- документ 13
- мащабиране 21
- Няколко страници на един лист (N-up)
  - Windows 19
- няколко страници на един лист (N-up)
  - Macintosh 43
- от Linux 35
- от Macintosh 41
- от Windows 13
- плакат 22
- подложка 23
- събиране на страница 21

печат n-up
- Macintosh 43
- Windows 19

печат на брошури 20
плакат, печат 20
подложка
- изтриване 23
- печат 23
- създаване 23

помощ, използване 18
предпочитани настройки, използване 18

Р

размер на хартия, настройване 15
разширен печат, използване 19
резолюция на принтер, настройване
- Windows 16

С

свойства на графика, настройване 16
свойства на екстри, настройване 17
свойства на оформление, настройване
- Windows 15

свойства на принтер, настройване
- Macintosh 41
- Windows 14

свойства на принтера
- Linux 35

свойства на хартия, настройване 15
сканиране
- Linux 36
- SmarThru 25
- TWAIN 27

WIA драйвер 27
сканиране от Macintosh 44
софтуер
деинсталиране
Macintosh 39
Windows 12
инсталиране
Macintosh 39
Windows 4
преинсталиране
Windows 11
системни изисквания
Macintosh 39
софтуер на принтера
деинсталиране
Macintosh 39
Windows 12
инсталиране
Macintosh 39
Windows 4

Рев. 1.01